הסכם מסגרת רב שנתי

נערך ונחתם בירושלים **ביום** 24 אפריל **בשנת 2017**
כה ניסן תשע"ז

בין: ממשלת ישראל באמצעות משרד החקלאות ופיתוח הכפר
על ידי המנהל הכללי וחשבת משרד החקלאות ופיתוח הכפר
המורשים לחתום מטעמה
(להלן - "**המשרד**")

מצד אחד

לבין: ההסתדרות הציונית העולמית
מ.ז. 500501044
באמצעות המורשים לחתום מטעמה

[illegible] ת.ז. [illegible]

[illegible] ת.ז. 069115090

(להלן - "**ההסתדרות הציונית**")

מצד שני

הואיל: ובחוק מעמדן של ההסתדרות הציונית העולמית ושל הסוכנות היהודית לארץ ישראל, התשי"ג-1952 נקבע, בין השאר, כי מדינת ישראל מכירה בהסתדרות הציונית כסוכנות מוסמכת שתוסיף לפעול במדינת ישראל לפיתוח הארץ ולייישובה, וכי פרטי מעמדה וצורת שיתוף הפעולה שלה עם הממשלה ייקבעו באמנה שתיכרת ביניהן;

והואיל: וביום 24.12.2015 אישרה הכנסת תיקון לחוק מעמדן של ההסתדרות הציונית העולמית והסוכנות היהודית (תיקון מס' 2), התשע"ו - 2015, בו נקבע כי מדינת ישראל מכירה בייחודה של התטיבה להתיישבות כאחת מזרועות הביצוע למימוש ייעודה של ההסתדרות הציונית וכבעלת יכולת מקצועית מוכחת בתחום פיתוח ההתיישבות בארץ ישראל;

והואיל: וביום 19.5.2015 החליטה הממשלה בהחלטה מס' 15 להעביר את האחריות לתכלול העבודה מול החטיבה להתיישבות של ההסתדרות הציונית ממשרד ראש הממשלה למשרד החקלאות ופיתוח הכפר;

הואיל: וביום 9.10.2016 התקבלה החלטת ממשלה מס' 1998 בעניין "אצילת סמכויות הממשלה בתחום ההתיישבות והסדרת מערכת היחסים שבין ממשלת ישראל והחטיבה להתיישבות" (להלן – "**החלטת הממשלה**");

מצ"ב העתק מהחלטת הממשלה ומסומן **נספח 1**

והואיל: ובמסגרת החלטת הממשלה הואצלו מסמכויות הממשלה בתחום ההתיישבות ובתחומים נוספים שפורטו בהחלטת הממשלה, לשר החקלאות ופיתוח הכפר אשר יאצילן להסתדרות הציונית העולמית באמצעות החטיבה, בכפוף להסדרת מערכת היחסים שבין הממשלה לבין ההסתדרות הציונית בהסכם מסגרת רב שנתי שגובש בהסכמת מנכ"ל משרד הבינוי והשיכון ובאישור היועץ המשפטי לממשלה (להלן - "**ההסכם הרב שנתי**" **ו/או ההסכם**);

והואיל: וועדת המכרזים של המשרד אישרה בהחלטתה מיום 4.4.2017 את ההתקשרות עם ההסתדרות הציונית בפטור ממכרז לפי תקנה 3(19)(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993 (להלן "תקנות חובת המכרזים") , לצורך יישום החלטת הממשלה;

העתק מהחלטת וועדת המכרזים מצ"ב ומסומן **נספח 2)**

והואיל: ולאור שוויה של ההתקשרות, התקבל ביום 23.4.2017 בעניינה אישור ועדת הפטור באגף החשב הכללי במשרד האוצר;

העתק מאישור ועדת הפטור מצ"ב ומסומן **נספח 3)**;

אי לכך הותנה, הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ומחייבים כיתר תנאיו.
2. כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחות בלבד, ואין לפרש תנאי מתנאי הסכם זה לפיהן.

הגדרות

3. בהסכם זה:

המשרד – משרד החקלאות ופיתוח הכפר;

הגורם המקצועי המשרדי – כהגדרתו בסעיפים 11 ו-12 להחלטת הממשלה שזו לשונם:

"11. הגורם המקצועי האמון על ההתקשרות עם החטיבה ופיקוח על פעילותה תהיה יחידה ייעודית במשרד החקלאות אשר תהיה אחראית לתכלול תכנית העבודה המפורטת, ניהול ההתקשרויות עם החטיבה וביצוע בקרה ופיקוח על פעילות החטיבה, כמפורט בסעיף 16 להחלטה זו. לצורך כך, יוקצו למשרד החקלאות ופיתוח הכפר 4 תקני כוח אדם ייעודיים ונוספים לתחום זה, מהם אחד יוקצה ללשכה המשפטית.

12. המבנה הארגוני של היחידה האמורה, רמות המשרה ותיאורי התפקיד ייקבעו בתיאום עם נציבות שירות המדינה עד ליום 15.12.16. עד לבניית היחידה הייעודית, הגורם המקצועי האחראי על פעילות החטיבה מנהלת האגף לתכנון ולפיתוח הכפר במשרד החקלאות." ;

החטיבה – החטיבה להתיישבות בהסתדרות הציונית העולמית;

החלטת הממשלה – החלטת הממשלה מס' 1998 מיום 9.10.16 בעניין "אצילת סמכויות הממשלה בתחום ההתיישבות והסדרת מערכת היחסים שבין ממשלת ישראל והחטיבה להתיישבות";

הצוות המקצועי במשרד – הצוות שהרכבו מפורט בסעיף 7ב(2) להחלטת הממשלה שזו לשונו:

"7(ב)(2) טיוטת תכנית העבודה השנתית תיבחן על ידי צוות מקצועי במשרד החקלאות אשר בו יהיו חברים, בין היתר, הגורם האחראי על פעילות החטיבה במשרד החקלאות האמור בסעיף 12 להחלטה זו (להלן: **"הגורם המקצועי המשרדי") ושני סמנכ"לים מהמשרד";**

החשבת – החשבת לעניינים מיוחדים;

חשבת המשרד – חשבת משרד החקלאות ופיתוח הכפר;

<u>דין התקשרויות קיימות וממשקים בין המשרד לבין ההסתדרות הציונית</u>

4. לגבי הסכמים קיימים שנכרתו בין המשרד לבין ההסתדרות הציונית, תחולנה ההוראות שלהלן:

א ההסכם מיום 8.3.2016 שנחתם בין המשרד לבין ההסתדרות הציונית להפעלת הפעולות שהממשלה בקשה מהחטיבה לבצע והעברת תשלומים שעליהם התחייבה החטיבה כדין מכות החלטות ממשלה כלפי צדדים שלישיים, שאינם עובדי החטיבה, בגין ביצוע אותן פעולות, שמועד תשלומם או ביצועם טרם הגיע וזאת בהתאם לפירוט ההתחייבויות שנמסר מטעם החשבת (להלן - **"העודפים המחויבים"**) וכן תשלומים בגין תקורה, שתוקפו נקבע עד ליום 30.6.2016, הוארך עד ליום 31.12.2016 והוארך בשנית עד ליום 30.6.17 או ב-45 יום מיום חתימת הסכם זה, לפי המוקדם מבניהם, יצורף כנספח להסכם זה ויחולו בנוגע ליישומו ההוראות הקבועות בסעיפים 44-22 להסכם זה.

<u>מצ"ב ההסכם ונספחי ההארכה ומסומנים **נספח 4א', 4ב' ו-4ג' בהתאמה**)</u>

במשך 45 הימים מיום חתימת הסכם זה, במהלכם יוארך הסכם העודפים המחויבים, יתכנס צוות שהרכבו יהיה נציג החטיבה, הגורם המקצועי המשרדי, נציג הלשכה המשפטית במשרד, נציג חשבת המשרד ונציג אגף התקציבים במשרד

(להלן: **"צוות העודפים המחויבים"**) לצורך בחינת ההתקשרויות שבמסגרת העודפים המחויבים וקבלת החלטה בעניינן עפ"י אחת החלופות שלהלן ובעדיפות לפי סדר הופעתן:

1. הכללת ההתקשרות בתכנית העבודה השנתית ובהתקשרות השנתית לשנת 2017, שתאושרנה בהתאם להחלטת הממשלה 1998, וכמפורט בסעיף 48 להלן.
2. התקשרות שתיבחן על ידי צוות העודפים המחויבים ויימצא כי מתקיימים בעניינה שיקולי יעילות וחיסכון המצדיקים הארכת הסכם העודפים המחויבים לשם מימושה, עד סוף שנת 2017.
3. התקשרות שלא מומשה ואין הצדקה להאריך את הסכם העודפים המחויבים לשם מימושה בהתאם לחלופה 2 לעיל במהלך שנת 2017, תבוטל והתקציב בגינה יוחזר לתקציב המשרד.

ב ההסכם מיום 18.7.2016 שנחתם בין המשרד לבין ההסתדרות הציונית שתוקפו נקבע עד ליום 31.12.2016 והוארך עד ליום 30.6.2017, לשם ביצוע עבודות לשיקום יישובי עוטף עזה, אשר ביצוען הוטל באופן מפורש על החטיבה מכוח החלטת ממשלה מס' 2017 שהתקבלה ביום 21.9.2014 וזאת על בסיס חוות דעת המשנה ליועץ המשפטי לממשלה (ייעוץ) מיום 7.7.2016, בדבר "חיוניות השלמת עבודות שיקום עוטף עזה" ואשר תקציבו עמד על סך 54 מיליון ₪, יצורף כנספח להסכם זה ויחולו בנוגע ליישומו ההוראות הקבועות בסעיפים 44-22 להסכם זה.
<u>מצ"ב ההסכם ונספח ההארכה ומסומנים כנספחים 5א' ו-5ב' בהתאמה) .</u>

<u>תקופת ההסכם הרב שנתי</u>

5. תקופת ההסכם הרב שנתי היא לחמש שנים, מיום כניסתו לתוקף בחתימת מורשי החתימה של המשרד (להלן – "**תקופת ההסכם המקורית**").
6. למשרד מוקנית זכות ברירה להאריך את תקופת ההסכם הרב שנתי בשתי תקופות נוספות, בנות חמש שנים כל אחת, מעבר לתקופת ההסכם המקורית. מימוש זכות הברירה להארכת תקופת ההסכם הרב שנתי המקורית, יהיה מותנה באישורו בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (להלן :"חוק חובת המכרזים") ותקנות חובת המכרזים.
7. בהמשך להסכם רב שנתי זה ומכוחו יתקשר המשרד, מדי שנה, במהלך תקופת ההסכם המקורית, ובמהלך התקופות המוארכות, ככל שתמומשנה זכויות הברירה לפי סעיף 6 לעיל, בהתקשרויות שנתיות, לטובת יישום תכנית העבודה השנתית, כמפורט בסעיף 48 להלן. יובהר כי כל אחת מההתקשרויות השנתיות שתיחתם תהיה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית ולאישור ועדת הפטור בחשב הכללי.

תקציב

8. בהתאם לקבוע בהחלטת הממשלה, מובטח בזאת סך של עד 36,000,000 ₪ , לצורך תשלום התקורה עבור כל אחת משנות תקופת ההסכם המקורית, סה"כ 180,000,000 ₪. מסכום זה ינוכו התשלומים שבוצעו עבור התקורה בגין שנת 2017 ועד לכניסתו לתוקף של ההסכם הרב שנתי.
9. בהתאם לקבוע בהחלטת הממשלה, משרד האוצר הקצה את הסכום המצוין בסעיף 8 לעיל, עבור תקופת ההסכם המקורית, בתקציב הראשוני של המשרד בכפוף לאישור וועדת הכספים.
10. לקראת כל אחת מהשנים, 2019 – 2021, ייקבע תקציב ייעודי לביצוע הפעולות במסגרת כל אחת מההתקשרויות השנתיות שתיערכנה, בחוק התקציב לאותה שנה.
11. התשלום עבור תקורה בשנת תקציב מסוימת מותנה בקביעת תקציב ייעודי לביצוע פעולות באותה שנה כאמור.
12. ההתקשרויות השנתיות, כמפורט בסעיף 48 להלן, עבור כל אחת משנות התקציב הנכללות בתקופת ההסכם המקורית ובתקופות המוארכות, ככל שתמומשנה זכויות הברירה לפי סעיף 6 לעיל כפופות לאישור ועדת המכרזים המשרדית וועדת הפטור בחשב הכללי.
13. אין באמור בסעיפים 12-8 לעיל כדי להוות התחייבות המשרד להעמיד לטובת ביצוע פעולות עפ"י הסכם זה, סכום בהיקף מינימאלי כלשהו.

פירוט תחומי הפעילות הכלולים בהסכם המסגרת הרב שנתי

14. בהמשך להסכם המסגרת הרב שנתי ומכוחו, יתקשר המשרד מדי שנה, במהלך תקופת ההסכם הרב שנתי, בהתקשרות שנתית עם ההסתדרות הציונית לטובת יישום תכנית העבודה השנתית, שתקבע על-ידי המשרד באופן שיפורט בהמשך (להלן - "**התקשרויות שנתיות**").
15. להלן התחומים אותם נועד ההסכם הרב שנתי להסדיר בהתאם להחלטת הממשלה, ולגביהם יחתום המשרד התקשרויות שנתיות מפורטות עם ההסתדרות הציונית:
   א. קידום תכנון פרוגרמתי ותכנון סטטוטורי לצורך הקמת יישובים כפריים חדשים.
   ב. ביצוע פעולות להקמת יישובים חדשים במגזר הכפרי, בהתאם להחלטות הממשלה, הכולל פריצת דרכים, הנחה וביצוע של תשתיות על ושל תשתיות ראשיות, הקמת מחנה זמני לקבוצות התיישבות.
   ג. ביצוע פעולות תכנון ופיתוח ושיקום תשתיות בהתיישבות הכפרית: פיתוח שטחים ציבוריים פתוחים, פריצת דרכים, סלילת כבישים ומדרכות, הנחת קווי תאורה.
   ד. הקמה, שיפוץ, הרחבה ופיתוח מבני ציבור בהתיישבות הכפרית: השלמת בינוי ושיפוץ גני ילדים, מעונות וכל מבנה קהילתי או מבנה היוצר עוגן קהילתי לקליטת מתיישבים חדשים לישוב או לאזור.

ה. פיתוח מקורות תעסוקה בתחומי חקלאות, תיירות כפרית, יזמות עסקית - כלכלית ופיתוח "מנועי צמיחה" בהתיישבות הכפרית.

ו. הקמה ותחזוקה של תשתיות והקמת אתרי מגורים זמניים במסגרת פעילות לקליטת עולים חדשים.

ז. ניהול מבנים יבילים ומבני קבע, למטרות קליטת מתיישבים חדשים, קהילה וחברה, בהתיישבות הכפרית.

ח. חיזוק ושיקום ישובים כפריים חלשים בהיבטים חברתיים או כלכליים: פרסום ומיתוג הישוב או האזור, קיום אירועים לעידוד קליטת מתיישבים חדשים והפעלת מערכי מתנדבים ורכזי קליטת מתיישבים חדשים ברשויות המקומיות.

ט. פעולות לעידוד צמיחה דמוגרפית בהתיישבות הכפרית: ליווי קהילתי וחברתי של היישובים.

י. ביצוע פעולות כמוסד מיישב לפי חוק המועמדים להתיישבות חקלאית, תשי"ג-1953;

יא. המשך ניהול המקרקעין בישובים הישראלים שבמגזר הכפרי ביהודה ושומרון, עד השלמת הבחינה כאמור בסעיף 24 להחלטת הממשלה.

16. אין בהגדרת תחומי פעילותה של ההסתדרות הציונית כדי לגרוע מאחריותו ומסמכותו של משרד ממשלתי ייעודי לביצוע משימות בתחומים הנמצאים באחריותו.

17. מתן שירותים וביצוע משימות על-ידי ההסתדרות הציונית והחטיבה לפי הסכם זה ייעשה בהתאם לכל דין, ובהתאם להחלטת הממשלה. בכל מקרה של סתירה בין הוראות הסכם זה להוראות החלטת הממשלה, יגברו הוראות החלטת הממשלה.

18. המשרד מתחייב להנחות את משרדי הממשלה באשר לחובות המוטלות עליהם לפי הסכם זה ולפי החלטת הממשלה לצורך ביצוע פעילות באמצעות החטיבה להתיישבות, ובפרט את חובתם לעגנה בהסכם פרטני.
החטיבה מתחייבת כי לא תבוצע על ידה כל פעילות עבור כל משרד ממשלתי אשר לא עוגנה עובר לביצועה בהתקשרות שאושרה כדין ובהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו.

<u>התחייבויות ההסתדרות הציונית לעניין דרכי הפיקוח והבקרה על פעולותיה לפי החלטת הממשלה</u>

19. במשך תקופת ההסכם הרב שנתי מתחייבת ההסתדרות הציונית לקיים את ההוראות שנקבעו בנוהל בקרה מקצועית הנדסית המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
<u>מצ"ב נוהל בקרה מקצועית מסומן נספח 6.</u>

20. במשך תקופת ההסכם הרב שנתי מתחייבת ההסתדרות הציונית לקיים את ההוראות שנקבעו בנוהל מנגנוני דיווח ופיקוח חשבונאיים המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
<u>מצ"ב נוהל מנגנוני דיווח ופיקוח חשבונאיים מסומן נספח 7.</u>

21. ביצוע כל שינוי במצבת כוח האדם ביחידות החשבות של החטיבה, העומד על 11 עובדים, מותנה בקבלת אישור מראש ובכתב של חשבת המשרד, ובאישור ועדת המכרזים של המשרד לשינוי בתנאי הסכם זה.

22. מנכ"ל החטיבה מתחייב לשאת באחריות כוללת מלאה ובלעדית לביצוע התחייבויותיה של החטיבה ועובדיה לפי הסכם זה, ההתקשרויות השנתיות וההסכמים המפורטים, לרבות לעניין קיומם של אמצעי בטיחות על פי כל דין.

23. מנכ"ל החטיבה או מי מטעמו, ימסור על פי דרישת הגורם המקצועי המשרדי, דוחות שנתיים ותקופתיים בנושאים שייקבעו בדרישה, וכל נתון שהועבר אליו בקשר לתחומי פעילותה של החטיבה, ובכלל זה דוחות בעניין הליכים משפטיים המתנהלים בקשר לביצוע תפקיד מתפקידיה של החטיבה לפי הסכם זה.

24. עובדי החטיבה יפעלו בכל נושא המחייב התקשרות עם צדדים נוספים, לרבות מומחים, יועצים, ספקים וקבלנים, לפי חוק ותקנות חובת המכרזים. בכל מקרה של ספק באשר ליישומה של הוראה זו תכריע דעתה של היועצת המשפטית למשרד או נציגה.

25. עובדי החטיבה יפעלו על-פי הוראות תקנון כספים ומשק שמפרסם החשב הכללי, בשינויים המתחייבים. בכל מקרה של ספק באשר ליישומה של הוראה זו תכריע דעתה של חשבת המשרד או נציגה.

26. מנכ"ל החטיבה ועובדיה יתחייבו לבצע פעולות לפי הסכם זה ולפי החלטת הממשלה, בהתאמה לעקרונות של מנהל תקין, תוך מניעת ניגוד עניינים, שקיפות ושמירה על טוהר המידות, כמפורט להלן:

א. קבלתו של אדם לעבודה בחטיבה והעסקתו בה תיעשה בהתאם לעקרונות השוויון והייצוג ההולם, השקיפות, הפומביות וטוהר המידות, על פי נהלים שתקבע ההסתדרות הציונית, לעניין זה, ולפי כל דין.
<u>מצ"ב שלושה נהלים של ההסתדרות הציונית בנושא איוש משרות, מסומנים נספחים 8 א' – 8 ג'.</u>

ב. לא יתקבל אדם לעבודה בחטיבה ולא יתחיל בעבודתו אם הוא עלול להימצא, במישרין או בעקיפין, באופן תדיר, במצב של חשש לניגוד עניינים בין מילוי תפקידו כעובד בחטיבה לבין עניין אישי שלו או תפקיד אחר שלו;

ג. עובד החטיבה יתחייב למלא את תפקידיו בהתאם להחלטת הממשלה ולהסכם זה בתום לב, בהגינות, בשוויון, בלא משוא פנים ובלא הפליה.

ד. עובד החטיבה יתחייב שלא לטפל במסגרת תפקידו בנושא העלול לגרום לו להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים בין מילוי תפקידו כעובד החטיבה לבין עניין אישי שלו או תפקיד אחר שלו.

ה. עובד החטיבה יתחייב, כי במצב בו נודע לו כי עניין המצוי בטיפולו עלול לגרום לו להימצא, במישרין או בעקיפין במצב של ניגוד עניינים כאמור בסעיף קטן (ד), יודיע על כך ליועצת המשפטית למשרד ולמנכ"ל החטיבה, ימסור להם את המידע הנוגע לעניין, ולא יטפל בנושא האמור.

ו. הוראות לעניין החלת עקרונות חוק שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה), התשכ"ט - 1969 על עובדי החטיבה –

1) עובד החטיבה יתחייב שאם יטפל, אגב תפקידו בחטיבה, בעניין

פלוני של אדם פלוני, לא ייצג לאחר פרישתו מהחטיבה את האדם באותו עניין כלפי החטיבה או כלפי משרד התקלאות

2) עובד יתחייב שלאחר פרישתו מהחטיבה לא ייצג אדם לפני עובד בחטיבה שהיה כפוף לו ערב פרישתו, ולא יבקש ממנו להעניק זכות לו עצמו ולצורך עסקו, כשההענקה מסורה לשיקול דעתו של אותו עובד, וזאת כל עוד לא עברה שנה אחת מיום בו פסקו יחסי הכפיפות. סעיף זה יחול על עובד שהתקיימו בו התנאים הקבועים בתקנות שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה) (איסור ייצוג), התשל"ו - 1975, בהתאמות הנדרשות, שייקבעו בהסדר על ידי ההסתדרות הציונית, באישור היועצת המשפטית למשרד התקלאות.

3) עובד החטיבה יתחייב, כי במהלך שנה מיום פרישתו מהחטיבה לא יקבל זכות – לרבות עבודה כשכיר, או שלא כשכיר, או בדרך של התקשרות אחרת – מגורם שהוא היה מוסמך לקבל החלטה בעניינו במסגרת עבודתו בחטיבה, להמליץ על קבלת החלטה כאמור או שהיה ממונה על עובד אחר בחטיבה המוסמך כאמור, וזאת אלא אם התקבל לכך היתר –היועצת המשפטית למשרד, בהתאם לשיקולים המנויים בסעיף 14 לחוק שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה), תשכ"ט – 1969 והנחיית היועץ המשפטי לממשלה מס' 1.1711 שעניינה "גיבוש עמדת המדינה לגבי תקופת הצינון הראויה לפורשים משירות הציבור" (להלן: " הנחיית היועץ המשפטי 1.1711")

הוראות פסקה (3) לעיל יחולו על עובדים חדשים שייקלטו לעבודה בחטיבה החל מיום החלטת הממשלה, ועל יתר העובדים - החל משנתיים מיום החלטת הממשלה.

4) עובדים חדשים יחתמו, בטרם קליטתם בחטיבה על כתב הצהרה והתחייבות בדבר הימנעות מביצוע פעולות העומדות בסתירה להוראות המפורטות בחוק שירות לציבור (הגבלות לאחר פרישה), התשכ"ט - 1969.

<u>מצ"ב נוסח כתב התחייבות ומסומן כנספח 9</u>

5) לגבי עובדים קיימים בחטיבה שמועד פרישתם יחול במהלך תקופה של שנתיים מיום החלטת הממשלה, יחול ההסדר הבא: ההסתדרות הציונית תקבע באישור היועצת המשפטית למשרד, הסדרים שעניינם החלת "צינון פנימי" למשך תקופה שלא תעלה על שנה, טרם פרישתם, בהתאם לעקרונות הנחיית היועץ המשפטי 1.1711. ההסתדרות הציונית מתחייבת, כי תקבע ותפעל לשם כך שעבירה משמעתית לפי נספח מספר 7 לחוקת העבודה של עובדי הסוכנות היהודית לא"י וההסתדרות הציונית העולמית, תכלול גם פעולה תוך הפרה של הוראות החלטת הממשלה, הסכם זה, ההתקשרויות

השנתיות או ההסכמים הפרטניים או של הוראה מההוראות המפורטות בנספח א' להחלטת הממשלה.

ז. בכל מקרה של ספק באשר ליישומן של ההוראות המפורטות בסעיפים 26-28 תכריע דעתה של היועצת המשפטית למשרד או נציגה.

ח. לעניין סעיף 26 לעיל -

"טיפול" – לרבות קבלת החלטה, העלאת נושא לדיון, נוכחות בדיון, השתתפות בדיון או בהצבעה, או עיסוק בנושא מחוץ לדיון;

"עניין אישי" של עובד החטיבה - לרבות עניין אישי של קרובו, עניין של תאגיד שהוא או קרובו הם בעלי ענין בהם, או עניין של גוף שהוא או קרובו הם מנהלים או עובדים אחראים בו;

"בעל עניין" – כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968;

"קרוב" של עובד החטיבה - בן זוג, הורה, הורה הורה, בן או בת ובני זוגם, אח או אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד או דודה וילדיהם, חותן, חותנת, חם, חמות, תתן, כלה, נכד או נכדה, לרבות חורגים וכן כל אדם הסמוך על שולחנו.

27. לשם מניעת ניגוד עניינים בפעולותיהם של עובדי החטיבה, מתחייבים ההסתדרות הציונית ומנכ"ל החטיבה לפעול לכך שכלל עובדי החטיבה יקבלו הדרכה מקיפה באשר לחובותיהם לפי הסכם זה ולפי החלטת הממשלה, וימלאו שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים, וזאת בתוך 45 ימים מיום חתימת הסכם זה.

28. ההסתדרות הציונית מתחייבת, כי השאלונים שמילאו עובדי החטיבה יועברו לבדיקת הלשכה המשפטית של ההסתדרות הציונית, אשר תבחן אותם ותחליט, בתיאום עם היועצת המשפטית של המשרד או נציגה, בכל מקרה ומקרה, האם יש צורך בעריכת הסדר למניעת ניגוד עניינים לכל אחד מהעובדים. הלשכה המשפטית של ההסתדרות הציונית תבין, בהתאם לצורך את ההסדרים למניעת ניגוד עניינים לעובדים, ותודא חתימתם על ההסדרים, בתוך 60 ימים מהמועד הקבוע למילוי השאלונים בסעיף 27 להסכם לעיל.

29. מנכ"ל החטיבה מתחייב לפעול לבירור תלונות נגד עובדי החטיבה ובמקרים המתאימים לפעול לקידום דיון בבית הדין המשמעתי של עובדי ההסתדרות הציונית בעבירות משמעת של עובדי החטיבה הנובעות מהפרה של הוראה מהוראות החלטת הממשלה, הסכם זה, ההתקשרויות השנתיות או ההסכמים הפרטניים או מההוראות המפורטות בנספח א' להחלטת הממשלה.

30. מנכ"ל החטיבה מתחייב למסור דיווחים לגורם המקצועי המשרדי או ליועצת המשפטית של המשרד או נציגה, על תוצאות בירור התלונות, הדיונים בתלונות והסנקציות שהוטלו על עובד החטיבה שנמצא אשם בעבירה משמעתית;

31. ההסתדרות הציונית מתחייבת לפעול על פי מנגנוני ניהול, בקרה וביקורת פנים בחטיבה, וזאת באמצעות מבקר ההסתדרות הציונית אשר סמכויותיו דומות לסמכויות של מבקר פנים המוגדרות בחוק הביקורת הפנימית, התשנ"ב - 1992, כפי שפורט בנייר העמדה של הלשכה המשפטית של ההסתדרות הציונית מיום 23.11.2016.

מצ"ב נייר העמדה בדבר ביקורת הפנים ומסומן כנספח 10.

32. מבקר ההסתדרות הציונית יכין תכנית עבודה שנתית לביקורת על החטיבה, ויגישה לגורם המקצועי המשרדי, לחשבת וליועצת המשפטית למשרד, אחת לשנה, לפחות. דוחות הביקורת של מבקר ההסתדרות הציונית, בהתאם לתכנית העבודה השנתית, יוגשו גם לגורם המקצועי המשרדי, לחשבת וליועצת המשפטית למשרד.

33. נוכח חשיבות שיתוף הפעולה בין החשב למבקר ההסתדרות הציונית ונוכח המטרה המשותפת של בקרה ושמירה על מינהל תקין, יסייע החשב למבקר ההסתדרות הציונית במתן מידע ובמסמכים הנדרשים, כגון חוזים עם קבלנים, פרטים על התקשרויות, מכרזים וכדומה. מבקר ההסתדרות הציונית לא יערוך ביקורת על החשבות בחטיבה. מנכ"ל החטיבה מתחייב לוודא, כי עובדי החטיבה יישאו באחריות כוללת מלאה ובלעדית לביצוע התחייבויות החטיבה על פי הסכם זה, בכפוף להנחיות המשרד ולהיקף התקציב שהוקצה לה, לרבות אחריות כוללת מלאה ובלעדית לעבודה לפי דיני המכרזים ולרבות לנושא אמצעי בטיחות על פי כל דין, תכנון מפורט ככל שנדרש, ניהול פרויקט ופיקוח צמוד, בדיקות איכות, מדידות וכל הנדרש להוצאה לפועל של מחויבויותיה ומילוי כל נוהג או הוראה מחייבת של רשות מוסמכת, הנדרשים בעבודות מסוג העבודה דנן.

34. המשרד ומי מטעמו יהיה פטור מכל אחריות לעניין הנושאים המפורטים בהסכם זה, לרבות לנושא הבטיחות וההשגחה על ביצוע העבודה כמו כן, יהיה המשרד ומי מטעמו פטור מאחריות בנזיקין הן לרכוש והן לגוף, כתוצאה מפעילותה של החטיבה או מי מטעמה, בעניין זה הוראה זו כפופה לעיקרון חלוקת האחריות הקבוע בסעיף 58 להסכם זה.

35. בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין הממשלה לבין מי מעובדי ההסתדרות הציונית, עובדי החטיבה ומי משלוחיהם. ההסתדרות הציונית ומי מעובדיה או מי משלוחיהם לא יהיו זכאים לקבל מהממשלה פיצוי או הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תוקפו של הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.

36. ההסתדרות הציונית לבדה תהיה חייבת לשאת בכל התשלומים ובכל ההוצאות לעובדיה מכל סוג ומין שהוא. ההסתדרות הציונית וקבלני המשנה מטעמה יהיו האחראים היחידים והבלעדיים כלפי העובדים, או המועסקים, או קבלני המשנה שלהם, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו - לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכויי מס הכנסה או מסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958, פיצויי פיטורין כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על-פי חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על-פי כל דין, חוזה וחוזה קיבוצי, וכל תשלומים על-פי חליפיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם.

העברת מידע

37. מנכ"ל החטיבה או מי מטעמו ימסור כל מידע, מסמך או נתון שיידרש על ידי המשרד וכן על ידי כל רשות מוסמכת.

<u>תקורה לרבות הוצאות שכר ונלוות (להלן - "התקורה")</u>

38. לטובת שמירת זמינותה של החטיבה לרשות הממשלה וקיום רצף בפעילותה, כמו גם שימור ההון האנושי הקיים, הקצה משרד האוצר בדרך של "הרשאה להתחייב", תקציב למימון הוצאות שכר עובדי החטיבה ונלוות לו, והוצאות מנהל (לרבות הוצאות שכר דירה, הוצאות משפטיות, הוצאות גביה, הוצאות לניהול נכסים ומקרקעין, הוצאות לביקורת חשבונאות ומאזן וכו'), <u>בהיקף של עד 36 מיליון ₪</u> לכל אחת מהשנים 2017-2021, ובתנאי שסכומים אלה הוצאו בפועל.

39. סכום זה ייבחן בתום תקופת ההסכם, קרי לאחר חמש שנים מיום חתימתו ויתוקן במידת הצורך ובמידה שיוחלט על מימוש זכות הברירה לפי סעיף 6 לעיל להסכם.

40. התקורה תשולם כתמורה וכנגד דוחות ביצוע חודשיים, בין היתר, כנגד ביצוע הפעולות הבאות:

א מיפוי צרכים, ייעוץ וביצוע תכנית העבודה השנתית כפי שיפורט בהמשך;

ב ליווי קהילתי-חברתי של היישובים בזמינות גבוהה;

ג סיוע לממשלה בעתות חירום ובמבצעים מיוחדים, ביצוע פעולות קבלניות בהתראה קצרה לפרק זמן מוגדר;

ד ביצוע התקשרויות וניהול תשלומים שעליהם התחייבה ההסתדרות הציונית כלפי צדדים שלישיים, וטרם הגיע מועד ביצועם או תשלומם ולשם ביצוע תכנית העבודה השנתית;

ה פעולות קבועות המבוצעות באופן שוטף כגון: ביצוע פעולות כמוסד מיישב, ניהול נכסים, גביית חובות וכן ניהול ושימור ידע בקשר לפעולות אלה בסטנדרטים המקובלים;

ו ביצוע התלטות ממשלה פרטניות שיטילו משימות על החטיבה מעת לעת;

ז קיום מנגנוני פיקוח ובקרה, כמפורט בהסכם זה.

41. מורשי החתימה בהסתדרות הציונית מתחייבים להגיש לידי המשרד אישור החתום על ידי רואה חשבון מטעם ההסתדרות הציונית, ב- 15 לחודש העוקב של כל רבעון, המאשר את הנושאים הבאים:

א השכר החודשי שניתן לעובדי החטיבה עומד בתנאי השכר שנקבעו עבור עובדי ההסתדרות הציונית ולא חרג מהם.

ב השכר ששולם לעובדים לא יתרוג בחישוב שנתי מתקורות השכר שאושרו בהסכם זה ובהתאם לתכנית העבודה שאושרה עבור התקורות.

42. אי הגשה של האישור כאמור בסעיף 41 תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

43. ככל ולהסתדרות הציונית יהיו הפרשים בחיובי השכר או בחובות נוספים לעובדים עבור תקופת עבודתם, יועבר לגביהם דיווח נפרד והתשלום עבורם יהיה כפוף לאישורם על ידי החשבת.

44. מבלי לגרוע מהסעדים העומדים למשרד עקב הפרת סעיף 41 לעיל, יהיה רשאי המשרד לקזז כל סכום המגיע להסתדרות הציונית מאת רשויות המדינה, לפי הסכם זה או כל הסכם או התחייבות אחרת של המדינה להסתדרות הציונית, בגין סכומים שיחויב בהם המשרד עקב העסקת עובדי החטיבה שלא בהתאם להוראות הסכם זה.

45. לא תשולם לחטיבה תקורה נוספת מעבר לסכום זה, אף אם תוטלנה עליה משימות נוספות בהחלטות ממשלה עתידיות או שלא מכוח החלטות ממשלה, זולת אם נמצא צורך בכך כתוצאה מבחינת הסכם זה וככל שיוחלט להאריכו לאחר חמש שנים, כאמור בסעיף 6 לעיל.

46. יצוין בהקשר זה, כי קיימת בהסתדרות הציונית עתודה לזכויות עובדים בעת פרישה של עובדי החטיבה ששוויה נכון ליום 31.12.16 עומד על סך של 12,274,532 ₪ עבור מענקי פרישה, ימי מחלה, חופשות וימי השתלמות (התחייבויות אקטואריות).

47. למען הסר ספק, אין בתחימת ההסתדרות הציונית על הסכם זה משום ויתור על טענות הנטענות על ידה ביחס לזכויותיה כלפי המדינה בקשר עם ההתחייבויות האקטואריות והתחייבויות פנסיוניות המתייחסות לעובדי החטיבה אשר התקבלו לעבודה בחטיבה להתיישבות לפני יום 31.3.1995 והינם חברים בקופת הפנסיה של עובדי הסוכנות היהודית לא"י וההסתדרות הציונית העולמית.

<u>תכנית עבודה שנתית</u>

48. יובהר כי הסכם זה מהווה הסכם מסגרת אשר מכוחו יתקשר המשרד מדי שנה במהלך תקופתו, עם ההסתדרות הציונית העולמית בהתקשרויות שנתיות. מימושה של ההתקשרות השנתית בכל אחת משנות התקציב כפוף לאישור תקציב כדין לעניין הסכם זה.

49. בהמשך להסכם זה ומכוחו, יתקשר המשרד מדי שנה במהלך תקופת הסכם זה, בהתקשרות שנתית מפורטת עם ההסתדרות הציונית לטובת יישום תכנית עבודה שנתית, שתקבע על-ידי המשרד באופן הבא:

א. <u>קביעת המדיניות</u>: שר החקלאות יקבע את יעדי תכנית העבודה השנתית ומטרותיה באופן מפורט לצורך יישום החלטת הממשלה לאותה שנה, וכן - מקום בו הדבר נדרש - יעדים ומטרות רב שנתיים, ואת סדרי העדיפויות להשגתם, בכפוף למדיניות הממשלה.

ב. יעדי תכנית העבודה השנתית ומטרותיה בתחומי התכנון, הפיתוח והקמת יישובים חדשים ינוסחו וייקבעו במסמך המדיניות, לאחר דיון משותף עם שר הבינוי והשיכון.

ג. מסמך המדיניות לפי סעיף זה יפורסם לידיעת הציבור באתר האינטרנט של משרד החקלאות ובאתר האינטרנט של החטיבה;

ד. <u>גיבוש תכנית עבודה שנתית</u> ואישורה:

1) לאור היעדים והמטרות שייקבעו כאמור לעיל, יורה מנכ"ל החטיבה לעובדי חטיבה לבצע, מידי שנה, מיפוי צרכים ואיסוף מידע בקרב ההתיישבות הכפרית, ולגבש טיוטת תכנית עבודה שנתית מפורטת בהתאם להנחיות ולדגשים שהוגדרו במסמך המדיניות.

2) טיוטת התכנית תכלול פירוט של כלל המשימות שיבוצעו לשם השגת היעדים והמטרות במסמך המדיניות, פירוט של הוצאות התקורה לביצוען; לוחות זמנים ואבני דרך לביצוע, היקף כוח

האדם, התקציב הנדרש, מדדי ביצוע וחסמים צפויים, והיא תוגש לשר על ידי יו"ר החטיבה.

3) טיוטת תכנית העבודה השנתית תיבחן ע"י הצוות המקצועי במשרד בתיאום עם צוות מקצועי של משרד הבינוי והשיכון, בנושאים הקשורים למשרד הבינוי והשיכון וכן בהתייעצות עם נציגי משרדי הממשלה הרלוונטיים בהיבטים בתכנית העבודה הקשורים לסמכויותיהם, ויתאם עימם לרבות באשר למניעת הפעלת סמכות מקבילה של משרד ממשלתי אחר, על ידי החטיבה וכן לשם מניעת כפל תקצוב.

4) עובדי החטיבה יעדכנו את טיוטת תכנית העבודה השנתית בהתאם להנחיות הצוות המקצועי.

5) לאחר מכן תועבר טיוטת תכנית העבודה לפרסום להערות הציבור, באתר האינטרנט של משרד החקלאות ובאתר האינטרנט של החטיבה. התכנית תפורסם לשם קבלת הערות הציבור במשך תקופה שלא תפחת מ - 14 ימים ולא תעלה על 21 ימים, כאשר תהליך אישור תכנית העבודה השנתית יימשך לא יותר מ - 10 ימים מהמועד האחרון שנקבע לקבלת הערות הציבור.

6) לאחר פרסומה של טיוטת תכנית העבודה השנתית להערות הציבור ובחינת ההערות על ידי הצוות המקצועי, תועבר התכנית לאישור השר, אשר רשאי לאשרה או לאשרה בשינויים.

7) תמיכות ומענקים שאילו היו משולמים על ידי המדינה היה חל עליהן סעיף 3א לחוק יסודות התקציב, תשמ"ה – 1985, לא יוקצו על ידי החטיבה ולא ייכללו בתכנית העבודה השנתית.

8) שינוי תכנית העבודה לאחר אישורה, טעון אישור השר, לאחר קבלת המלצת הצוות המקצועי בנוגע לשינוי המתבקש.

9) תכנית העבודה השנתית וההתקשרות השנתית יכללו, בין היתר, הסדרה של אופן ניהול נכסים שבבעלות המדינה (משרד הבינוי והשיכון), על ידי החטיבה, לרבות גביית חובות עבר בגין שכר דירה ומכר של הנכסים, ואופן חלוקת התמורות בין החטיבה לבין משרד הבינוי והשיכון.

ה. <u>ביצוע תכנית העבודה השנתית:</u>

1) מנכ"ל החטיבה יגבש את הנהלים הנדרשים לשם ביצוע תכנית העבודה השנתית, ויגישם לאישורו של צוות מטעם משרד החקלאות שיכלול את נציג הגורם המקצועי המשרדי, נציג היועצת המשפטית למשרד ונציג חשבת המשרד (להלן – "צוות תכנית העבודה").

2) צוות תכנית העבודה יהיה רשאי לאשר את הנהלים או לאשרם בשינויים. לאחר אישורם, יפורסמו הנהלים באתר האינטרנט של משרד החקלאות ובאתר האינטרנט של החטיבה.

3) החטיבה תבצע את תכנית העבודה השנתית בהתאם לנהלים האמורים.

4) לאחר אישור נהלי העבודה כאמור בסעיף קטן (2) לעיל, יפעל מנכ"ל החטיבה לביצוע המשימות בתכנית העבודה באמצעות:

ו. <u>ועדות תמיכה של החטיבה שהרכבן</u> – מנכ"ל החטיבה, או מי מטעמו, שיהיה יו"ר הוועדה, הגורם המקצועי המשרדי או נציגו, נציג נוסף עובד החטיבה, החשבת או נציגה מקרב עובדי משרד האוצר והיועצת המשפטית למשרד או נציגה, מקרב עובדי המשרד. מנכ"ל החטיבה ימנה את חברי ועדות התמיכה.

ז. <u>ועדת מכרזים של החטיבה שהרכבה</u> – מנכ"ל החטיבה, או מי מטעמו, שיהיה יו"ר הוועדה, הגורם המקצועי המשרדי או נציגו, נציג נוסף עובד החטיבה, החשבת או נציגה, מקרב עובדי משרד האוצר והיועצת המשפטית למשרד או נציגה, מקרב עובדי המשרד. מנכ"ל החטיבה ימנה את חברי ועדת המכרזים בהתאם לקבוע בעניין זה בתקנות חובת המכרזים.

ח. <u>ועדת פטור משרדית של החטיבה שהרכבה</u> – מנכ"ל החטיבה בעצמו שיהיה יו"ר הוועדה, היועצת המשפטית של המשרד בעצמה והחשבת בעצמה.

ט. <u>ועדת הפטור באוצר</u> – החלטות ועדת המכרזים של החטיבה טעונות אישור של ועדת הפטור כהגדרתה בתקנה 12 לתקנות חובת המכרזים ואישור החשב הכללי, בהתאם להוראות התקנות האמורות.

י. מובהר בזאת, למען הסר ספק כי אין במינוי מנכ"ל החטיבה כאמור את נציג היועצת המשפטית למשרד ואת נציג חשבת לעניינים מיוחדים לוועדות התמיכה והמכרזים, כדי לגרוע מעצמאות שיקול הדעת של נציגים אלו, אשר כפופים ליועצת המשפטית למשרד, ליועמ"ש לממשלה, לחשבת לעניינים מיוחדים ולחשב הכללי, לפי העניין.

יא. בשאלה משפטית המתעוררת בוועדות האמורות לעיל תכריע דעתו של היועץ המשפטי החבר בוועדה מהוועדות האמורות.

יב. בכל הנוגע להקצאה ותשלום כספים, יפעלו הוועדות על פי חוק תובת המכרזים ותקנותיו והוראות תקנון כספים ומשק (תכ"מ) שמפרסם החשב הכללי, בשינויים המחויבים. במקרה של ספק באשר ליישומן של הוראות אלה בפעולתה של ועדה מהוועדות האמורות, תכריע דעת חשבת לעניינים מיוחדים או נציגה.

יג. החטיבה תעמיד לטובת הוועדות האמורות עובד שירכז את פעילותן.

יד. ההסתדרות הציונית העולמית מבהירה , כי פעולותיו של מנכ"ל החטיבה, לפי הסכם זה ובכלל, נעשות בכפיפות ליו"ר החטיבה, שהינו חבר בהנהלה הציונית של ההסתדרות הציונית, ומינוי המנכ"ל לתפקידו הינו באחריות ההסתדרות הציונית.

<u>הסכמים פרטניים</u>

50. משרד ממשלתי שמבקש לבחון אצילת סמכות לחטיבה להתיישבות או הסתייעות בה לפעול בהתאם לקבוע בסעיף 8 להחלטת הממשלה לפיו משרד הממשלתי יתקשר עם ההסתדרות הציונית בהסכם פרטני על בסיס הסכם המסגרת ומכוחו.
51. בהחלטה נקבעה אבחנה בין התקשרות שבמסגרתה מועברת סמכות שכרוכה בה קביעת מדיניות, הפעלת שיקול דעת ויצירת סדרי עדיפויות (אצילת סמכות), לבין התקשרות גדורה, קונקרטית ואגב פרויקט פרטני שמשמעותה הטלת משימות ביצועיות בלבד (הסתייעות).
52. ככל שהתקשרות המשרד הממשלתי תסווג ככזאת שיש בה אצילת סמכות, הרי שמובהר בזאת כי בהתאם לסעיף 8 להחלטת הממשלה ניתן יהיה לאשרן בכפוף להתקיימות התנאים הבאים:

א. התקבלה החלטת ממשלה המאשרת את ההתקשרות מראש.
ב. הגורם המקצועי במשרד בדק ומצא שאין בהתקשרות כדי לפגוע בהתחייבויות ההסתדרות הציונית והחטיבה בהתאם להסכם המסגרת, להתקשרויות השנתיות מכוחו ולתכנית העבודה השנתית.
ג. קיום היוועצות עם שר התקלאות ופיתוח הכפר, לאחר שקיבל את המלצת הצוות המקצועי שהוגדר בהחלטת הממשלה.
ד. במסגרת הסכמי ההתקשרות עם המשרדים הממשלתיים לא תשולם להסתדרות הציונית או לחטיבה תקורה נוספת.

53. המשרד הממשלתי שיבצע את ההתקשרות יבצע פיקוח ובקרה על מילוי תפקידי החטיבה ומשימותיה לפי ההסכם הפרטני, בהתאם לעקרונות הקבועים בהחלטת הממשלה, תוך העברת עדכון בעניין למשרד.
54. ככל שהתקשרות המשרד הממשלתי תסווג ככזאת שהיא גדורה, קונקרטית, אגב פרויקט פרטני ולא כוללת סמכויות שיש בהן קביעת מדיניות, הפעלת שיקול דעת ויצירת סדרי עדיפות, קרי התקשרות שמטילות על החטיבה משימות ביצועיות בלבד, אזי התנאים המנויים בסעיפים א – ג לא יחולו. זאת, בתנאי שהיקפן הכולל של התקשרויות משרדי הממשלה בשנה נתונה לא יעלה על 10% מהיקף ההתקשרות השנתית לצורך ביצוע תכנית העבודה השנתית של המשרד לאותה שנה.
55. למען הסר ספק יובהר, כי סיווג ההתקשרות המבוקשת על ידי משרד ממשלתי מסוים ככזאת שיש בה משום אצילת סמכויות, או ככזאת שהיא רק בגדר הסתייעות, תבוצע על ידי הגורם המקצועי.
56. לצד האמור, התקשרות הכוללת אצילת סמכויות לחטיבה להתיישבות טעונה את אישורו של היועץ המשפטי לממשלה. תנאי לאישור זה, יהיה בין היתר, קביעתם של מנגנוני פיקוח ובקרה מספקים ובהתאם לנוהל הבקרה המקצועית שצורף להסכם זה כנספח 6, על ידי המשרד הממשלתי המתקשר.

57. עד 1% מתוך כל סכום שיוקצה לחטיבה, בין מכוח הסכם זה, בין מכוח התקשרויות השנתיות ובין מכוח הסכמים פרטניים הנובעים מהסכם זה, ישמש את המשרד וכן את משרדי הממשלה הרלוונטיים, לבקרה חשבונאית ותקציבית על פעילות ההסתדרות לפי אותה התקשרות. כמו כן, עד 2.5% נוספים מכל סכום כאמור שיוקצה לפרויקטים הנדסיים, ישמש את המשרדים לבקרה הנדסית.

<u>אחריות לנזקים, שיפוי:</u>

58. הצדדים מסכימים על עיקרון חלוקת האחריות ביניהם, לפיו המדינה תהיה אחראית על מעשיה ומחדליה וההסתדרות הציונית העולמית תהיה אחראית על מעשיה ומחדליה- שלה ושל החטיבה להתיישבות, לפי כל דין. הצדדים מסכימים כי פרשנות הוראות סעיפים 34 , 59-60 ו-66-67 להלן, כפופה לעיקרון זה.

59. מוצהר ומוסכם בזה כי ההסתדרות הציונית מקבלת על עצמה לשאת באופן בלעדי בכל נזק שייגרם לממשלה ו/או לצד שלישי תוצאה ועקב מעשיה ו/או מחדליה שלה או של מי מעובדיה ו/או של מי משלוחיה במסגרת פעולתם על-פי הסכם זה ועל-פי כל דין. וזאת בכפוף לכך שהמדינה לא תתנגד לכך שההסתדרות תגיש בקשה לבית המשפט המוסמך לצירופה כצד להליך, ולאחר שתתקבל החלטה משפטית תלוטה.

60. בכפוף לזכותה להתגונן, על פי כל דין, ורק לאחר שתתקבל החלטה משפטית תלוטה ההסתדרות הציונית מתחייבת לשפות את הממשלה ו/או מי הפועל מטעמה בגין כל דרישה ו/או תביעה הנובעת ממעשה או מחדל שלה, לרבות תביעה לתשלום כספים, ו/או בגין כל הוצאה, שתופנה אל הממשלה, ו/או מי הפועל מטעמה, בקשר עם מעשה או מחדל שלה בביצוע חיוביה על-פי הסכם זה או הנובע ממנו, במישרין או בעקיפין, לרבות שכר טרחה והוצאות בקשר עם הליך שהממשלה ו/או מי הפועל מטעמה יהא צד לו. ההתחייבות לפי סעיף קטן זה, חינה בלתי תוזרת ותעמוד בתוקפה לגבי כל פעולה שתבוצע על ידי ההסתדרות הציונית או מי מטעמה על פי הסכם לאחר סיום תוקפו של הסכם זה, ללא הגבלת זמן. תחימה על הסכם זה כמוה כתחימה על כתב התחייבות לשיפוי.

<u>גביית חובות עבר</u>

61. עובדי החטיבה יוסיפו לגבות את חובות העבר, בגין הלוואת שניתנו באמצעותה (להלן - "חובות עבר"), למתיישבים ולאגודות, מתקציב המדינה. הכספים שייגבו יועברו למשרד. החטיבה תציג, בתכנית העבודה השנתית את תחזית הגבייה השנתית.

62. במסגרת פעילות החטיבה לפי הסכם זה, לא תיכלל עוד פעילות למתן הלוואות חדשות למתיישבים ולאגודות.

63. לצורך העמקת הגבייה ואכיפתה, תעביר החטיבה למנהל הגבייה הממשלתי ברשות האכיפה והגביה (להלן- "רשות האכיפה") את הטיפול בחלק מחובות העבר שלא נגבו. העברת הטיפול בחלק מחובות העבר לרשות האכיפה והגביה תיעשה בהתאם לנוהל

שיגובש ויאושר על ידי החשבת והיועצת המשפטית של המשרד או מי מטעמה, בתיאום עם רשות האכיפה, תוך 90 יום ממועד חתימת הסכם זה.

64. רשות האכיפה והגביה תפעל לאכיפת גבית חובות העבר לרבות הגשת תביעות לבתי המשפט ולביצוע הליכי גביה בהתאם לחוק ההוצאה לפועל, התשכ"ז-1967.

<u>טיפול בתביעות משפטיות</u>

65. הלשכה המשפטית של ההסתדרות הציונית (להלן - **"הלשכה המשפטית"**) תמשיך לטפל בכל ההליכים התלויים העומדים כנגד החטיבה בתחומים המפורטים בהסכם זה, וכן בהליכים משפטיים שייפתחו נגד החטיבה לאחר חתימתו של הסכם זה.

מובהר כי במועד חתימת הסכם זה ההליכים המשפטיים התלויים המתנהלים נגד החטיבה מפורטים ברשימה <u>המצ"ב המסומנת כנספח 1</u>. יובהר כי רשימה זו אינה כוללת הליכים משפטיים שעניינם ניהול מקרקעין באיו"ש.

66. בכל הנוגע להליכים משפטיים נגד החטיבה, הלשכה המשפטית תפעל בהתאם לנוהל טיפול בתביעות משפטיות שתגבש בתיאום עם היועצת המשפטית של המשרד, בתוך 60 ימים מיום חתימת הסכם זה. הנוהל ייקבע בשים לב לעיקרון חלוקת האחריות הקבוע בסעיף 58 להסכם זה ולנוהג ששרר בין הצדדים עובר לחתימת הסכם זה, וייקבעו בו הוראות בעניינים הבאים: אחריות לנשיאה בהוצאות טיפול משפטי בתביעות, מסירת הודעות, מידע ודיווחים הדדיים בעניין תביעות ודרישות כספיות לפני תביעה, מנגנון לגיבוש ואישור פשרות כספיות, מנגנון ליישוב מחלוקות בין הצדדים.

67. בנוסף על האמור לעיל, תביעות כספיות התלויות ועומדות כנגד החטיבה בגין פעולותיה בתחומים המפורטים בהסכם זה, אשר יש בהן בוודאות קרובה כדי לחייב את תקציב החטיבה, תובאנה לידיעת הגורם המקצועי, חשבת המשרד או נציגה והיועצת המשפטית של המשרד. כל החלטה בקשר לניהול תביעות אלה תיעשה בשים לב לעיקרון חלוקת האחריות הקבוע בסעיף 58 להסכם זה.

<u>ביטוח ובטחונות</u>

68. על החטיבה לפעול בביצוע עבודות באמצעות קבלני הביצוע מטעמה, למען קיומם של ביטוחים מתאימים, לגבי אתרי העבודה וביצוע העבודה עבורה. הביטוח יורחב כדי לשפות את המשרד וכל מי מטעמו, בביטוחי אחריות הכוללים ביטוח נגד כל הסיכונים לגבי הרכוש, אחריות כלפי צד שלישי, אחריות מקצועית וביטוח אחריות מעבידים, שהמוטבים כוללים את הצדדים ומי מטעמם, וזאת לא יאוחר מ-60 יום ממועד תחימה על הסכם זה.

69. לשם יישום סעיף 68 יינתנו ההוראות המתאימות ע"י המשרד או מי מטעמו, וכן כל הסכם פרטני יכלול סעיפי ביטוח מתאימים ומפורטים.

70. כמו כן, כל הסכם פרטני יכלול הוראות מפורטות לעניין הביטחונות שיש להעמיד לצורך ביצועו.

<u>הוראות כלליות</u>

71. ההסתדרות הציונית מצהירה ומאשרת בזאת, כי הבינה את צרכי הממשלה ודרישותיה כמפורט לעיל, וכי עובדי החטיבה הינם בעלי רקע מקצועי מתאים המאפשר להם לבצע את השירותים על-פי החלטת הממשלה והסכם זה וכי יש בידיה הכלים, הציוד, המומחיות, הניסיון, הידע, כוח האדם, האמצעים, הכישורים וכל כיוצ"ב, למלא באופן מדויק ומלא את דרישות הממשלה בהסכם זה על כל נספחיו.

72. ההסתדרות הציונית מתחייבת לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמה ואם על-ידי מי מעובדיה או על-ידי מי מטעמה, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר. ההסתדרות הציונית מתחייבת כי הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ימשיכו להיות ברשותה עד למילוי מלא של התחייבויותיה על-פי הסכם זה ובמהלך כל תקופת ההתקשרות.

73. החטיבה מתחייבת לפעול, במסגרת הסכם זה, בהתאם להוראות סעיף 9ג לחוק חופש המידע (תיקון מס' 12) התשע"ו -2015 לפיו תמסור החטיבה מידע, במסגרת הפעלת סמכויותיה לפי סעיף 26 לחוק מעמדן של ההסתדרות הציונית העולמית ושל הסוכנות היהודית לארץ ישראל, התשי"ג-1952, בכל הנוגע לניהול ענייניה הכספיים של החטיבה, לרבות מידע על אודות הוצאותיה, הכנסותיה, דוחותיה הכספיים, קביעת תקציבה וביצועו, וכן מידע לעניין מכרזים והתקשרויות בחוזים לביצוע עסקאות בטובין או עבודות או לרכישת שירותים, שהיא צד להם , כמו כן מתחייבת החטיבה ליישם את נוהל פרסום ההתקשרויות של היחידה הממשלתית לחופש המידע מיום 15.12.2015 שחל על משרדי הממשלה ועל יחידות הסמך שלה. משמעות הדבר היא שהחטיבה מתחייבת לפרסם את ההתקשרויות הנכללות במסגרת העודפים המחויבים ובמסגרת התקשרויות עוטף עזה וכן את כל ההתקשרויות העתידיות שתאושרנה עמה בהתאם להחלטת הממשלה ולאחר כניסתו לתוקף של הסכם רב שנתי זה .

74. במקרה של ספק באשר ליישומן של הוראות אלה, תכריע דעת היועצת המשפטית המשרד או נציגה.

75. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייבת ההסתדרות הציונית לקיים את ההסכם בתום לב ובנאמנות לטובת הממשלה והציבור, ולעשות את כל הנדרש והסביר לשם ביצוע השירותים בהתאם להסכם זה, ובשים לב לאינטרס הציבורי לשימוש יעיל וחסכוני בכספי הציבור.

בפרט, מתחייבת ההסתדרות הציונית לפעול בביצוע שינויים מבניים או ארגוניים, גיוס עובדים, פרישתם, פיטוריהם ובקביעת דרגתם ותנאי העסקתם, קידומם או פרישתם, בשים לב לחובת הנאמנות ולאינטרס הציבורי האמור לעיל. לצורך קיום חובותיה אלה, מתחייבת ההסתדרות הציונית לקבל את אישורו של הגורם המקצועי המשרדי לכל שינוי מבני או ארגוני מהותי, הכרוך בניהול כוח האדם של החטיבה.

<u>הפרות יסודיות להפסקת ההתקשרות וביטול ההסכם</u>

76. במקרה של הפרה יסודית של ההסתדרות הציונית או של עובד מעובדיה את הוראות החלטת הממשלה או הוראות הסכם זה או הוראותיו של הסכם מפורט, תהיה המדינה, רשאית לשנות, לצמצם או לבטל את תכנית העבודה כולה או חלקים ממנה, באותה שנה

או בשנה שלאחריה, הכל לפי העניין, לאחר שניתנה למנכ"ל החטיבה ולהסתדרות הציונית הזדמנות להשמיע טענות, בטרם קבלת ההחלטה. המדינה לא תפעיל סמכויותיה לפי הוראה זו אלא בהמלצת הגורם המקצועי ובאישור היועצת המשפטית למשרד ומנכ"ל המשרד.

77. המשרד שומר על זכותו לבטל הסכם זה, או לצמצמו תוך מתן הודעה מוקדמת של 60 ימים, בהינתן הפרה יסודית של ההסכם, או שינוי מהותי בנסיבות.

78. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, אי עמידה בסעיפים שלהלן תהווה הפרה יסודית של ההסכם:

סעיף 19– בדבר קיום הוראות נוהל הבקרה המקצועית הנדסית.

סעיף 20– בדבר קיום הוראות נוהל מנגנוני דיווח ופיקוח חשבונאיים.

סעיפים 22-25 - כפיפות לחוק חובת המכרזים, הוראות תקנון כספים ומשק של החשב הכללי.

סעיף 26 – עמידה בעקרונות מנהל תקין, תוך מניעת ניגוד עניינים, שקיפות ושמירה על טוהר המידות.

סעיפים 61-62 בדבר גביית חובות עבר ואי מתן הלוואות חדשות למתיישבים ולאגודות.

79. מובהר בזאת למען הסר ספק כי כל שינוי או תיקון להסכם זה כפוף לאישור היועץ המשפטי לממשלה ולהסכמת מנכ"ל משרד הבינוי והשיכון.

80. מודגש ומוסכם בזאת, כי נוכח קיומן של שתי עתירות לבג"ץ התוקפות את חוקיותם של התיקון לחוק מעמדן של ההסתדרות הציונית העולמית והסוכנות היהודית (תיקון מס' 2), התשע"ו - 2015 ושל החלטת הממשלה 1998, הרי שתוקף הסכם זה וההסכמים השנתיים המפורטים שייחתמו מכוחו, כפופים להחלטות בית המשפט הנכבד במסגרת עתירות אלו, וכי להסתדרות הציונית לא תהיה כל טענה כלפי המשרד בנוגע ליישום פסקי הדין ככל שיהיו.

<u>הודעות</u>

81. מוסכם על ידי הצדדים, כי כל הודעה שתשלח מצד אחד למשנהו, ביחס להסכם זה ונספחיו, תשלח בדואר רשום לפי כתובות הצדדים בהסכם זה, תיחשב כנמסרת לצד השני בתום ארבעים ושמונה (48) שעות מעת שנמסרה בבית הדואר או באמצעות פקסימיליה ובהתאם להוראות תקנה 497 א לתקנות סדר דין אזרחי, בשינויים המתחייבים.

כתובות הצדדים לעניין הסכם זה:

<u>המשרד</u>: משרד החקלאות ופיתוח הכפר, הקריה החקלאית, ת.ד. 30, בית דגן, 50200.

ההסתדרות: ההסתדרות הציונית העולמית - החטיבה להתיישבות, קינג ג'ורג' 48, ירושלים, 91000

ולראיה באו הצדדים על החתום

ההסתדרות הציונית העולמית - החטיבה להתיישבות באמצעות [illegible] ______ המורשים לחתום מטעמה	מנכ"ל משרד החקלאות ופיתוח הכפר

FERN BRANISS, Adv.
אישור היועץ המשפטי
של ההסתדרות הציונית העולמית

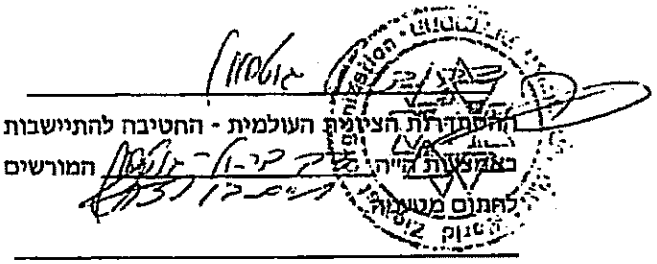
ד"ר רותי פרום אריפא
סגן בכיר למנהל הרשות לתכנון
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

רו"ח רחל ירום
חשבת בכירה לעניינים מיוחדים
טל' 050-6283162

רחל ירום
חשבת לעניינים מיוחדים

אפרת אביאני
היועצת המשפטית
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

היועצת המשפטית
משרד החקלאות ופיתוח הכפר



ההסתדרות הציונית העולמית - החטיבה להתיישבות
באמצעות ה"ה [illegible] המורשים
לחתום מטעמה

פרן ברגיס, עו"ד
FERN BRAMIGG, Adv.
[illegible]

אישור היועץ המשפטי
של ההסתדרות הציונית העולמית

מנכ"ל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

ד"ר רותי פרום אריכא
סגן בכיר למנהל הרשות לתכנון
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

רחל ירום
חשבת לעניינים מיוחדים

אפרת אביאני
היועצת המשפטית
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

היועצת המשפטית
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

Scanned by CamScanner

משרד ראש הממשלה
Prime Minister's Office

משרד ראש הממשלה מזכירות הממשלה החלטות הממשלה 2016

אצילת סמכויות הממשלה בתחום ההתיישבות והסדרת מערכת היחסים שבין ממשלת ישראל לבין החטיבה להתיישבות

מזכירות הממשלה
החלטה מספר 1998 של הממשלה מיום 09.10.2016
הממשלה ה - 34 בנימין נתניהו

נושא ההחלטה
אצילת סמכויות הממשלה בתחום ההתיישבות והסדרת מערכת היחסים שבין ממשלת ישראל לבין החטיבה להתיישבות

מחליטים
לשם סיוע ביישום מדיניות הממשלה בעניין קידום ההתיישבות הכפרית - חקלאית וקהילתית, לאור מאפייני הפעילות בתחום זה, המצריכים טיפול פרטני, תוך ראייה כוללת והיכרות מעמיקה עם היישובים הכפריים על ידי גוף שטח מומחה, בשים לב לייחודה של החטיבה להתיישבות של ההסתדרות הציונית העולמית (להלן:
החטיבה) כאחת מזרועות הביצוע של הממשלה, העוסק בתכלול ובביצוע פעולות נדרשות בתחום ההתיישבות הכפרית ולאור נחיצותה ליישום מדיניות הממשלה בתחום זה, ובהסכמת שר הביטחון, שר הבינוי והשיכון, השר לפיתוח הנגב והגליל, שר החקלאות ופיתוח הכפר, שר העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ושר התיירות:

1. לאצול מסמכויות הממשלה בתחום ההתיישבות ובתחומים נוספים שיפורטו בסעיף 2 להלן לשר החקלאות ופיתוח הכפר אשר יאציל להסתדרות הציונית העולמית באמצעות החטיבה, בכפוף להסדרת מערכת היחסים שבין הממשלה לבין החטיבה באופן שיאפשר פיקוח אפקטיבי של הממשלה על החטיבה, ואת המשך פעולתה כגוף מומחה המייעץ ומסייע לממשלה בתחום ההתיישבות ומבצע פעולות בתחום זה לטובת הממשלה. כל זאת, לאור חוק מעמדן של ההסתדרות הציונית העולמית ושל הסוכנות היהודית לארץ-ישראל, תשי"ג-1952, כדלקמן:
הסדר רב-שנתי

2. הסכם מסגרת – להטיל על מנכ"ל משרד החקלאות ופיתוח הכפר (להלן: משרד החקלאות), בהסכמת מנכ"ל משרד הבינוי והשיכון ובאישור היועץ המשפטי לממשלה, לגבש עד ליום 15.12.16 הסכם מסגרת רב-שנתי, לתקופה של 5 שנים, עם אפשרות להאריכו בשתי תקופות נוספות בנות 5 שנים כל אחת, להתקשרות עם ההסתדרות הציונית העולמית (להלן: ההסתדרות הציונית), לשם הסדרת מתן שירותים וביצוע משימות על-ידי החטיבה, כפי שאלו יעוגנו בהסכמים מפורטים, כמפורט בסעיף 7 להחלטה זו, בתחומים הבאים (להלן: תחומי פעילותה של החטיבה):

- קידום תכנון פרוגרמתי ותכנון סטטוטורי לצורך הקמת יישובים כפרים חדשים.
- ביצוע פעולות להקמת יישובים חדשים במגזר הכפרי, בהתאם להחלטות הממשלה: פריצת דרכים, הנחה וביצוע של תשתיות על ושל תשתיות ראשיות, הקמת מחנה זמני לקבוצות התיישבות.
- ביצוע פעולות תכנון ופיתוח ושיקום תשתי
ת בהתיישבות הכפרית: פיתוח שטחים ציבוריים פתוחים, פריצת דרכים, סלילת כבישים ומדרכות, הנחת קווי תאורה.

- חקמה, שיפוץ, הרחבה ופיתוח מבני ציבור בהתיישבות הכפרית: חשלמת בימי ושיפוץ גני ילדים, משמות וכל מבנה קהילתי או מבנה היוצר עוגן קהילתי לקליטת מתיישבים חדשים ליישוב או לאזור.

- פיתוח מקורות תעסוקה בתחומי חקלאות, תיירות כפרית, יזמות עסקית-כלכלית ופיתוח ממעי צמיחה בהתיישבות הכפרית.

- חקמה ותחזוקה של תשתיות והקמת אתרי מגורים זמניים במסגרת פעילות לקליטת עולים חדשים.

- ניהול מבנים יבילים ומבני קבע למטרות קליטת מתיישבים חדשים, קהילה וחברה, בהתיישבות הכפרית.

- חיזוק ושיקום יישובים כפרים חלשים בהיבטים חברתיים או כלכליים: פרסום ומיתג היישוב או חאזור, קיום אירועים לעידוד קליטת מתיישבים חדשים והפעלת מערכי מתכדבים ורכזי קליטת מתיישבים חדשים ברשויות המקומיות.

- פעולות לעידוד צמיחה דמוגרפית בהתיישבות הכפרית: ליווי קהילתי וחברתי של היישובים.

- ביצוע פעולות כמוסד מיישב לפי חוק המועמדים להתיישבות חקלאית, תשי"ג-1953.

- המשך ניהול המקרקעין ביישובים הישראלים שבמגזר הכפרי ביהודה ושומרון, עד השלמת הבחינה כאמור בסעיף 24 להלן.

3. א. יובהר, כי אין בהגדרת תחומי פעילותה של החטיבה כדי לגרוע מאחריותו ומסמכותו של משרד ממשלתי ייעודי לביצוע משימות

בתחומים הנמצאים באחריותו.
ב. יובהר עוד כי מתן שירותים וביצוע משימות על-ידי החטיבה ייעשה בהתאם לכל דין.

ג. בנוסף יובהר כי ביצוע פעולות במקרקעין על ידי החטיבה מכוח הסמכויות המפורטות לעיל, לא תכלולנה פעולות המבוצעות על ידי המדינה או הממונה על הרכוש הממשלתי והנטוש ביהודה ושומרון כבעלי הקרקע או כמנהלי הקרקע עבור בעליה. ביצוע עבודות תכנון ופיתוח במקרקעי ישראל כפופות למתן הרשאה לתכנן ופיתוח על ידי רמ"י בהתאם להחלטות מועצת מקרקעי ישראל ותקנות חובת המכרזים. ביצוע עבודות תכנון ופיתוח בשטחי יהודה ושומרון כפופות למתן הרשאה לתכנן ופיתוח מהממונה על הרכוש הממשלתי והנטוש ביהודה ושומרון, על פי העקרונות שבסעיף 14.

4. ככל שתתקבלנה החלטות ממשלה פרטניות, אשר יטילו על החטיבה ביצוע משימות נוספות, יחולו עליהן העקרונות הקבועים בהחלטה זו, ועל ההתקשרויות שייערכו ליישומן, יחולו הוראות הסכם המסגרת.

5. תקורה לרבות הוצאות שכר ונלוות (להלן: התקורה)– לטובת שמירת זמינותה של החטיבה לרשות הממשלה וקיום רצף בפעילותה, כמו גם שימור ההון האנושי הקיים, יבטיח הסכם המסגרת את מסגרת התקציב למימון הוצאות שכר שבדי החטיבה ונלוות לו, והוצאות מנהל (לרבות הוצאות שכר דירה, הוצאות משפטיות, הוצאות גבייה, הוצאות לניהול נכסים ומקרקעין, הוצאות לביקורת חשבונאות ומאזן וכו'), בהיקף של עד 36 מלש"ח לשנה, ובתנאי שסכומים אלו הוצאו בפועל. סכום זה ייבחן אחת לחמש שנים על ידי משרד החקלאות, והסכם המסגרת יתוקן בהתאם, במידת הצורך.

6. התקורה תשולם כתמורה, בין היתר, כנגד ביצוע הפעולות הבאות:

- מיפוי צרכים, ייעוץ וביצוע תכנית העבודה השנתית כאמור בסעיף 7;
- ליווי קהילתי-חברתי של היישובים בזמינות גבוהה;
- סיוע לממשלה בעיתות חירום ומבצעים מיוחדים, יכולת ביצוע פעולות קבלניות בהתראה קצרה לפרק זמן מוגדר;
- ביצוע התקשרויות וניהול תשלומים שעליהם התחייבה החטיבה כלפי צדדים שלישיים, וטרם הגיע מועד ביצועם או תשלומם ולשם ביצוע תכנית העבודה השנתית;
- פעולות קבועות המבוצעות באופן שוטף כגון: ביצוע פעולות כמוסד מיישב, ניהול נכסים, גביית חובות וכן ניהול ושימור ידע בקשר לפעולות אלה בסטנדרטים המקובלים;
- ניהול מקרקעין ביהודה ושומרון, עד השלמת הבחינה האמורה בסעיף 24;
- ביצוע החלטות ממשלה פרטניות שיטילו משימות על החטיבה מעת לעת;
- קיום מנגנוני פיקוח ובקרה.

לצרך כך יקצה משרד האוצר 36 מלש"ח לבסיס תקציב משרד החקלאות בכל שנות ההסכם. תקציב זה יהיה בתקנה נפרדת בתוך תכנית פיתוח הכפר.
לא ישולמו לחטיבה תקורות נוספות מעבר לסכום זה, אף אם תוטלנה עליה משימות נוספות בהחלטות ממשלה עתידיות או שלא מכוח החלטות ממשלה, זולת אם נמצא צורך בכך כתוצאה מבחינת הסכם המסגרת, ככל שיוחלט להאריכו לאחר חמש שנים, כאמור בסעיף 5 לעיל.

7. התקשרויות שנתיות – בהמשך להסכם המסגרת ומכוחו, יתקשר משרד החקלאות מדי שנה במהלך תקופת הסכם המסגרת, בהתקשרות שנתית עם ההסתדרות הציונית לטובת יישום תכנית העבודה השנתית, שתיקבע על-ידי משרד החקלאות באופן הבא:

א. קביעת המדיניות: שר החקלאות ופיתוח הכפר יקבע את יעדי תכנית העבודה השנתית ומטרותיה באופן מפורט לצורך יישום החלטה זו לאותה שנה, וכן מקום בו הדבר דורש יעדים ומטרות רב שנתיים, ואת סדרי העדיפויות להשגתם, בכפוף למדיניות הממשלה. יעדי תכנית העבודה השנתית ומטרותיה בתחומי התכנון, הפיתוח והקמת יישובים חדשים יגוסחו וייקבעו במסמך המדיניות, לאחר דיון משותף עם שר הביטחון והשיכון ובהסכמתו. מסמך המדיניות לפי סעיף זה יפורסם לידיעת הציבור באתר האינטרנט של משרד החקלאות ובאתר האינטרנט של החטיבה להתיישבות.

ב. גיבוש תכנית עבודה שנתית ואישורה:
(1) לאור היעדים והמטרות שייקבעו כאמור לעיל, יורה מנכ"ל החטיבה לעובדי החטיבה לבצע, מדי שנה, מיפוי צרכים ואיסוף מידע בקרב ההתיישבות הכפרית, ולגבש טיוטת תכנית עבודה שנתית מפורטת בהתאם להנחיות ודגשים שהוגדרו במסמך המדיניות. טיוטת התכנית תכלול פירוט של כלל המשימות שיבוצעו לשם השגת היעדים והמטרות במסמך המדיניות; פירוט של הוצאות התקורה לביצוען; לוחות זמנים ואבני דרך לביצוע; היקף כוח האדם; התקציב הנדרש; מדדי ביצוע וחסמים צפויים; והיא תוגש לשר על ידי יו"ר החטיבה.

(2) טיוטת תכנית העבודה השנתית תיבחן על ידי צוות מקצועי במשרד החקלאות אשר בו יהיו חברים, בין היתר, הגורם האחראי על פעילות החטיבה במשרד החקלאות האמור בסעיף 12 להחלטה זו (להלן: הגורם המקצועי המשרדי) ושני סמנכ"לים מהמשרד. במסגרת זו הצוות ייוועץ עם נציגי משרדי הממשלה הרלוונטיים ושר הביטחון בנוגע להיבטים בתכנית העבודה הקשורים לסמכויותיהם המנויות בסעיף 2 לעיל, ויתאם עימם לרבות באשר למניעת הפעלת סמכות מקבילה של משרד ממשלתי אחר, על ידי החטיבה וכן לשם מניעת כפל תיקצוב.

(3) שבדי החטיבה יעדכנו את תכנית העבודה השנתית בהתאם להנחיות הצוות המקצועי. לאחר מכן תועבר טיוטת תכנית העבודה לפרסום להערות הציבור, באתר האינטרנט של משרד החקלאות ובאתר האינטרנט של החטיבה להתיישבות.

(4) לאחר פרסומה של תכנית העבודה השנתית להערות הציבור ובחינת ההערות על ידי הצוות המקצועי, תועבר התכנית לאישור השר או לאישורו בשינויים.

(5) פרקי הזמן לפרסום התכנית, לקבלת הערות הציבור ולאישור תכנית העבודה השנתית ייקבעו בהסכם המסגרת.

(6) תמיכות ומענקים שאילו היו משולמים על ידי המדינה היה חל עליהן סעיף 3א לחוק יסודות התקציב, תשמ"ה–1985, לא יוקצו על ידי החטיבה ולא ייכללו בתכנית העבודה השנתית.

(7) שינוי תכנית העבודה לאחר אישורה, טעון אישור השר, לאחר קבלת המלצת הצוות המקצועי בנוגע לשינוי המתבקש.

ג. ביצוע תכנית העבודה השנתית:
(1) מנכ"ל החטיבה יגבש את הנהלים הנדרשים לשם ביצוע תכנית העבודה השנתית, ויגישם לאישורו של צוות מטעם משרד החקלאות שיכלול את נציג הגורם המקצועי במשרד, נציג היועצת המשפטית למשרד ונציג חשבת המשרד. הצוות יהיה רשאי לאשר את הנהלים או לאשרם בשינויים. לאחר אישורם, יפורסמו הנהלים באתר האינטרנט של משרד החקלאות ובאתר האינטרנט של החטיבה להתיישבות. פעילות החטיבה לביצוע תכנית העבודה השנתית תיעשה בהתאם לנהלים האמורים.

(2) לאחר אישור נהלי העבודה כאמור בס"ק (1), יפעל מנכ"ל החטיבה לביצוע המשימות בתכנית העבודה באמצעות:

(א) ועדות תמיכה של החטיבה שהרכבן – מנכ"ל החטיבה, או מי מטעמו, שיהיה יו"ר הוועדה, הגורם המקצועי המשרדי או נציגו, נציג נוסף שבעד החטיבה, חשבת המשרד או נציגה, מקרב שבעדי משרד האוצר, והיועצת המשפטית למשרד או נציגה, מקרב שבעדי משרד התקלאות. מנכ"ל החטיבה ימנה את חברי ועדות התמיכה.

(ב) ועדת מכרזים של החטיבה שהרכבה – מנכ"ל החטיבה, או מי מטעמו, שיהיה יו"ר הוועדה, הגורם המקצועי המשרדי או נציגו, נציג נוסף שבעד החטיבה, חשבת המשרד או נציגה, מקרב שבעדי משרד האוצר, והיועצת המשפטית למשרד או נציגה, מקרב שבעדי משרד התקלאות. מנכ"ל החטיבה ימנה את חברי ועדת המכרזים בהתאם לקבוע בעניין זה בתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג- 1993.

(ג) מובהר בזאת, למען הסר ספק כי אין במינוי מנכ"ל החטיבה כאמור של נציג היועצת המשפטית למשרד ונציג חשבת המשרד לוועדות התמיכה והמכרזים, כדי לגרוע מעצמאות שיקול הדעת של נציגים אלו, אשר כפופים ליועצת המשפטית למשרד, ליועץ המשפטי לממשלה, לחשבת המשרד ולחשבת הכללית, לפי העניין.

(3) בשאלה משפטית המתעוררת בוועדות, תכריע דעתו של היועץ המשפטי החבר בוועדה מהוועדות האמורות.

(4) בכל הנוגע להקצאה ותשלום כספים, יפעלו הוועדות על פי הוראות תקנון כספים ומשק (תכ"מ) שמפרסם החשב הכללי, בשינויים המחויבים. במקרה של ספק באשר ליישומן של הוראות אלה בפעולתה של ועדה מהוועדות האמורות, תכריע דעת חשבת המשרד או נציגה.

(5) החטיבה תעמיד לטובת הוועדות האמורות עובד שירכז את פעילותן.

8. הסכמים פרטניים – כלל משרדי הממשלה יהיו רשאים להתקשר עם ההסתדרות הציונית בהסכמים פרטניים על בסיס הסכם המסגרת ומכותו, לצורך ייעוץ וביצוע פעולות על-ידי החטיבה בתחומי פעילותה, זאת בתנאים הבאים:

א. התקבלה החלטת ממשלה המאשרת התקשרות זו מראש;
ב. הגורם האמור בסעיף 12 בדק ומצא שאין בהתקשרות כדי לפגוע בהתחייבויות ההסתדרות הציונית והחטיבה בהתאם להסכם המסגרת, להתקשרויות השנתיות מכוחו ולתכנית העבודה השנתית;
ג. בהיוועצות עם שר התקלאות, לאחר שקיבל את המלצת הצוות המקצועי;
ד. במסגרת הסכמים אלה לא תשולם להסתדרות הציונית או לחטיבה תקורה נוספת;
ה. המשרד הממשלתי שביצע את ההתקשרות יבצע פיקוח ובקרה על מילוי תפקידי החטיבה ומשימותיה לפי ההסכם הפרטני, בהתאם לעקרונות הקבועים בהחלטה זו, תוך העברת עדכון בעניין למשרד התקלאות;
ו. התנאים המנויים בס"ק א–ג לסעיף זה לא יחולו בהתקיימותן במצטבר של הנסיבות הבאות:

(1) ההתקשרות של המשרד עם החטיבה היא גדולה, קונקרטית ואגב פרויקט פרטני; היא לא כוללת העברה לחטיבה של סמכויות הכרוכות בקביעת מדיניות, הפעלת שיקול דעת ויצירת סדרי עדיפויות (חלוקת תמיכות ומשאבים לגורמים שלישיים), אלא משימות ביצועיות בלבד.

(2) היקפן הכולל של התקשרויות משרדי הממשלה בשנה נתונה לפי סעיף זה אינו עולה על עשרה אחוזים (10%) מהיקף ההתקשרות השנתית לצורך ביצוע תכנית העבודה השנתית לאותה שנה.

9. תקציב לתחום פיתוח ההתיישבות במשרד החקלאות – מעבר לאמור בסעיף 5, ובנוסף על התקציב שהוקצה בהחלטת הממשלה מס' 674 מיום 08.11.2015 לפיתוח ההתיישבות הכפרית בשנת 2016, יקצה משרד האוצר לצורך מימוש החלטה זו לתקציב משרד החקלאות סכום שיסוכם בין המשרדים, לשם פיתוח תחום ההתיישבות במשרד החקלאות. הסכומים שיסוכמו כאמור יהיו בתקציב משרד החקלאות, בתקנת הכנסה והוצאה נפרדת לטובת יישום החלטה זו. ניתן יהיה להמיר סכום זה או חלקו, בתיאום עם אגף התקציבים, לתקציב בהרשאה להתחייב. לא תהיינה תוספות לתקציב זה, אלא בהסכמים פרטניים לפי סעיף 8, או בהחלטות ממשלה פרטניות כאמור בסעיף 4.

סדרי התקשרות, פיקוח, בקרה ופעילות על-פי עקרונות של מינהל תקין
10. בהתאם להחלטת הממשלה מס' 15 מיום 19.05.2015 בעניין החטיבה להתיישבות של ההסתדרות הציונית העולמית, משרד החקלאות הוא המשרד האחראי על תכלול העבודה מול החטיבה. בהתאם, בכל ענין הכרוך ביישומה של החלטת ממשלה זו, תפעל החטיבה על-פי הנחיות הגורם המקצועי האמון על ההתקשרות עם החטיבה ועל הפיקוח עליה, במשרד החקלאות.

11. הגורם המקצועי האמון על ההתקשרות עם החטיבה ופיקוח על פעילותה תהיה יחידה ייעודית במשרד החקלאות אשר תהיה אחראית לתכלול תכנית העבודה המפורטת, ניהול ההתקשרויות עם החטיבה וביצוע בקרה ופיקוח על פעילות החטיבה, כמפורט בסעיף 16 להחלטה זו. לצורך כך, יוקצו למשרד החקלאות 4 תקני כוח אדם ייעודיים ומספים לתחום זה, מהם אחד יוקצה ללשכה המשפטית.

12. המבנה הארגוני של היחידה האמורה, רמות המשרה ותיאורי התפקיד ייקבעו בתיאום עם נציבות שירות המדינה עד ליום 15.12.16. עד לבניית היחידה הייעודית, הגורם המקצועי האחראי על פעילות החטיבה מנהלת האגף לתכנון ולפיתוח הכפר במשרד החקלאות.

13. ניהול ההתקשרויות, התוזים והעודפים המתויבים יבוצע על-ידי חשבת המשרד. לצורך כך, בנוסף על תקני כוח האדם המצוינים לעיל בסעיף 11, יוקצו לחשבות משרד החקלאות 2 תקני כוח אדם "עודיים, לצורך הטיפול והבקרה על תחום זה במשרד החקלאות.

14. תקצובם של כלל תקני הבקרה והפיקוח (היחידה המקצועית, חשבות, יועץ משפטי) יהא תנאי לחתימה על הסכם המסגרת. התקשרויות בין הממשלה לבין ההסתדרות הציונית, לטובת הפעילויות כאמור לעיל בהחלטה זו, יבוצעו בהתאם לדיני המכרזים, תוך שקילת האפשרות להתקשר עם החטיבה בהתאם לתקנת הפטור 3(19) לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993 ובכפוף לכל דין.

15. 1% מתוך כל סכום שיוקצה לחטיבה, בין מכוח הסכם המסגרת, בין מכוח התקשרויות שנתיות ובין מכוח הסכמים פרטניים (כאמור בסעיפים 2, 4, 7 ו-8 דלעיל) ישמש את המשרדים לבקרה חשבונאית ותקציבית על פעילות החטיבה. כמו כן, עד 2.5% מסכום כאמור שיוקצה לפרויקטים הנדסיים, ישמש את המשרדים לבקרה הנדסית.

16. בהסכם המסגרת ייקבעו באופן מפורט דרכי הפיקוח והבקרה על פעולות החטיבה לשם מימוש הסמכויות שהואצלו לה, ההסדרים הכלליים שיחולו על כל השירותים שתזמין הממשלה מן החטיבה ובכלל זה ייקבעו בו ההוראות הבאות:
א. פירוט של סדרי התשלום לצדדים שלישיים עבור ביצוע תכנית העבודה, העברת תשלומים לחטיבה אחת לחודש, כתשלום בסילוקין במערכת מרכב"ה, כנגד הצגת דיווח חודשי מפורט בחתימת מנכ"ל החטיבה לחשבת המשרד או נציגה. הדיווח יכלול את ביצוע התשלומים בגין החודש הקודם, "יערך בהתאם להוראות חשבת המשרד או נציגה, ויועבר לאישורם עד היום ה- 20 לכל חודש קלנדרי, עבור החודש שלפניו;

ב. פירוט של סדרי התשלום - כתנאי לקבלת תשלום בגין שכר עובדי החטיבה, מנכ"ל החטיבה או נציגו יעבירו למשרד דיווח חודשי מפורט בדבר תשלום השכר, חתום על ידי מורשי החתימה של ההסתדרות הציונית. הדיווח בגין השכר והנלוות יהיה מפורט ברמת העובד;

ג. תשלומים מהחטיבה לצדדים שלישיים עבור ביצוע תכנית העבודה והתקורה יבוצעו באמצעות מערכת מרכב"ה, על ידי עובדי חשבות החטיבה, אשר יפעלו בהתאם להוראות חשבת המשרד או נציגה;

ד. מנכ"ל החטיבה יורה לעובדי החשבות בחטיבה לקיים את הוראות חשבת המשרד או נציגה ולספק להם, לצורך ביצוע תפקידיהם לפי החלטה זו, את שירותי המשרד, המזכירות והמנהלה במשרדי החטיבה;

ה. ההסתדרות הציונית תתחייב להימנע מכל שינוי במצבת כוח האדם ביחידות החשבות של החטיבה, אלא באישור מראש ובכתב של חשבת המשרד, ובכפוף לאישור ועדת המכרזים של המשרד לשינוי בתנאי הסכם המסגרת;

ו. מנכ"ל החטיבה וההסתדרות הציונית "ישאו באחריות כוללת מלאה ובלעדית לביצוע התחייבויותיהם לפי הסכם המסגרת, ההתקשרויות השנתיות וההסכמים הפרטניים לפי סעיפים 2, 7 ו-9, לרבות לעניין קיומם של אמצעי בטיחות על פי כל דין;

ז. מנכ"ל החטיבה יפעל, במסגרת התקשרויות החטיבה עם קבלני הביצוע מטעמה, לקיומם של ביטוחים מתאימים כנגד כל הסיכונים, לטובתה של ההסתדרות הציונית ולטובת המדינה;

ח. הוראות בעניין מנגנוני דיווח, פיקוח ובקרה מפורטים, ובכלל זה הוראה לפיה מנכ"ל החטיבה, וכל עובד מעבדיה, באמצעות מנכ"ל החטיבה, "ימסרו על פי דרישת הגורם המקצועי האחראי על החטיבה במשרד החקלאות לפי סעיפים 11 ו-12 להחלטה זו, דוחות שנתיים ותקופתיים בנושאים שייקבעו בדרישה, וכל נתון שהועבר אליהם בקשר לתחומי פעילותה של החטיבה, ובכלל זה דוחות בעניין הליכים משפטיים המתנהלים נגד החטיבה בקשר לביצוע תפקיד מתפקידיה;

ט. מנכ"ל החטיבה וכל עובד מעבדיה ימסרו כל מידע שיידרש על ידי משרד התקלאות או גורם מטעמו וכן על ידי כל רשות מוסמכת. על המידע להיות מלא ומדויק, בין שהדבר "ידרש במסגרת הליך ביקורת, הליך בדיקה או בירור;

י. עובדי החטיבה יפעלו בכל נושא המחייב התקשרות עם צדדים נוספים, לרבות מומחים, יועצים, ספקים וקבלנים, לפי חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 והתקנות מכוחו. בכל מקרה של ספק באשר ליישומה של הוראה זו תכריע דעתה של היועצת המשפטית למשרד או נציגה;

יא. עובדי החטיבה יפעלו על-פי הוראות תקנון נספים ומשק שמפרסם החשב הכללי, בשינויים המחויבים. בכל מקרה של ספק באשר ליישומה של הוראה זו תכריע דעתה של חשבת המשרד או נציגה;

יב. מנכ"ל החטיבה ועובדיה יקיימו את הוראות חוק חופש המידע, תשנ"ח-1998 כדין. בכל מקרה של ספק באשר ליישומה של הוראה זו תכריע דעתה של היועצת המשפטית למשרד או נציגה;

יג. מנכ"ל החטיבה ועובדיה מחוייבים לבצע פעולות לפי החלטת ממשלה זו, בהתאמה לעקרונות של מנהל תקין, והוראות שעניינן מניעת ניגוד עניינים, שקיפות ושמירה על טוהר המידות ובכלל זה –

(1) קבלתו של אדם לעבודה בחטיבה והעסקתו בה תיעשה בהתאם לעקרונות השוויון והייצוג ההולם, השקיפות, הפומביות וטוהר המידות, על פי נהלים שתקבע החטיבה לעניין זה ולפי כל דין;

(2) לא יתקבל אדם לעבודה בחטיבה ולא יתחיל בעבודתו אם הוא עלול להימצא, במישרין או בעקיפין, באופן תדיר, במצב של חשש לניגוד עניינים בין מילוי תפקידו כעובד החטיבה לבין עניין אישי שלו או תפקיד אחר שלו;

(3) עובד החטיבה יתחייב למלא את תפקידיו בהתאם להחלטה זו בתום לב, בהגינות, בשוויון, בלא משוא פנים ובלא הפליה;

(4) עובד החטיבה לא יטפל במסגרת תפקידו בנושא העלול לגרום לו להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים בין מילוי תפקידו כעובד החטיבה לבין עניין אישי שלו או תפקיד אחר שלו;

(5) נודע לעובד החטיבה כי ענין המצוי בטיפולו עלול לגרום לו להימצא, במישרין או בעקיפין במצב של ניגוד עניינים כאמור בסעיף קטן (ד), יודיע על כך ליועצת המשפטית למשרד ולמנכ"ל החטיבה, ימסור להם את המידע הנוגע לענין ולא יטפל בנושא האמור.

(6) הוראות לעניין החלת עקרונות חוק שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה), תשכ"ט-1969 על עובדי החטיבה–

(א) עובד החטיבה יתחייב שאם יטפל, אגב תפקידו בחטיבה, בענין פלוני של אדם פלוני, לא ייצג לאחר פרישתו מהחטיבה את האדם באותו ענין כלפי החטיבה או כלפי משרד התקלאות, וזאת כל עוד לא עברה שנה אחת מיום פרישתו.

(ב) עובד שפרש מהחטיבה לא ייצג אדם לפני עובד בחטיבה שהיה כפוף לו ערב פרישתו, ולא יבקש ממנו להעניק זכות לו עצמו ולצורך עסקו, כשההעמקה מסורה לשיקול דעתו של אותו עובד, וזאת כל עוד לא עברה שנה אחת מיום בו פסקו יחסי הכפיפות. סעיף זה יחול על עובד החטיבה שהתקיימו בו התנאים הקבועים בתקנות שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה) (איסור ייצוג), תשל"ו–1975, בהתאמות הנדרשות, שייקבעו בהסדר על ידי ההסתדרות הציונית, באישור היועצת המשפטית למשרד התקלאות.

(ג) עובד החטיבה יתחייב כי במהלך שנה מיום פרישתו מהחטיבה לא יקבל זכות, לרבות עבודה כשכיר, או שלא כשכיר, או בדרך של התקשרות אחרת, מגורם שהוא היה מוסמך לקבל החלטה בעניינו במסגרת עבודתו בחטיבה, להמליץ על קבלת החלטה כאמור או שהיה ממונה על עובד אחר בחטיבה המוסמך כאמור, וזאת אלא אם התקבל לכך היתר מהיועצת המשפטית של המשרד.

(ד) הוראות פיסקה (ג) יחולו על עובדים חדשים שייקלטו לעבודה בחטיבה החל מיום החלטה זו, ועל יתר העובדים – החל משנתיים מיום החלטה זו. לגבי עובדים קיימים בחטיבה שמועד פרישתם יחול במהלך תקופה של שנתיים מיום החלטה זו, תקבע ההסתדרות הציונית, באישור היועצת המשפטית למשרד התקלאות, הסדרים שעניינם החלת צינון פנימי למשך תקופה שלא תעלה על שנה, טרם פרישתם, בהתאם לעקרונות שבהנחיית היועץ המשפטי לממשלה בעניין "גיבוש עמדת המדינה לגבי תקופת הצינון הראויה לפורשים משירות הציבור".

(7) לעניין סעיף 16-
"טיפול" – לרבות קבלת החלטה, העלאת נושא לדיון, מכחות בדיון, השתתפות בדיון או בהצבעה, או עיסוק בנושא מחוץ לדיון;
"עניין אישי" של עובד החטיבה - לרבות ענין אישי של קרובו, ענין של תאגיד שהוא או קרובו הם בעלי עניין בהם, או ענין של גוף שהוא או קרובו הם מנהלים או עובדים אחראים בו;
"בעל עניין" – כהגדרתו בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.
"קרוב", של עובד החטיבה - בן זוג, הורה, הורה הורה, בן או בת ובני זוגם, את או אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד או דודה וילדיהם, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה, נכד או נכדה, לרבות חורגים וכן כל אדם הסמוך על שולחנו.

(8) ביחס לעובדי החטיבה, עבירה משמעתית לפי נספח מספר 7 לחוקת העבודה של עובדי הסוכנות היהודית לא"י וההסתדרות הציונית העולמית, תכלול גם פעולה תוך הפרה של הוראות החלטה זו, הסכם המסגרת, ההתקשרויות השנתיות או ההסכמים הפרטניים (לפי סעיפים 2, 7 ו-9 להחלטה זו) או של הוראה מההוראות המפורטות בנספח א' שלהלן.

(9) בכל מקרה של ספק באשר ליישומה של הוראה זו תכריע דעתה של היועצת המשפטית למשרד או נציגה.

יד. התחייבות מנכ"ל החטיבה לפעול לבירור תלונות נגד עובדי החטיבה ולקידום דין בבית הדין המשמעתי של עובדי ההסתדרות הציונית העולמית בעבירות משמעת של עובדי החטיבה הנובעות מהפרה של הוראה מהוראות החלטה זו, הסכם המסגרת, ההתקשרויות השנתיות או ההסכמים הפרטניים (לפי סעיפים 2, 7 ו-9 להחלטה זו) או מההוראות המפורטות בנספח א' שלהלן, תוך הפעלת שיקול דעת בהתאם לנסיבותיו של כל מקרה. כמו כן, התחייבות מנכ"ל החטיבה למסור דיווחים לגורם המקצועי האחראי על החטיבה במשרד התקלאות לפי סעיפים 11 ו-12 להחלטה זו או ליועצת המשפטית של המשרד או נציגה, על תוצאות בירור התלונות, הדיונים בתלונות והסנקציות שהוטלו על עובד החטיבה שנמצא אשם בעבירה משמעתית;

טו. התחייבות ההסתדרות הציונית לקביעת מנגנוי ניהול, בקרה וביקורת פנים בחטיבה, על פי עקרונות חוק הביקורת הפנימית, תשנ"ב-1992, ובאישור הגורמים המקצועיים במשרד;

טז. בעלות המדינה בנכסים שנרכשו על-ידי החטיבה מכספי המדינה, לרבות הפירות מנכסים אלה. 50% מתשלום שכר הדירה ומהתשלום שיתקבל כתוצאה ממכר דירות אלו שתגבה החטיבה בגין השימוש בנכסים אלה, ישמשו לצורך החזקה שוטפת של מבני מגורים וציבור המנוהלים על ידי יחידת האכלוס של החטיבה (ולמטרה זו בלבד). מובהר בזאת למען הסר ספק, כי יתרת סכומים שתיוותר, בסוף שנת כספים לאחר השימוש כאמור לצורך ההחזקה השוטפת של המבנים, תעבר להכנסות המדינה.

יז. שמירת זכותה של הממשלה לבטל את ההסכם או לצמצמו תוך מתן הודעה מוקדמת, בהיתנן הפרה יסודית של ההסכם או שינוי מהותי בנסיבות.

17. במקרה של הפרה משמעותית של החטיבה או של עובד מעובדיה את הוראות החלטה זו או הוראות הסכם המסגרת או הוראותיו של הסכם פרטני לפי החלטה זו, תהיה המדינה רשאית לשמות, לצמצם או לבטל את תכנית העבודה כולה או חלקים ממנה, באותה שנה או בשנה שלאחריה, הכל לפי הענין, לאחר שנתנה למנכ"ל החטיבה ולהסתדרות הציונית הזדמנות להשמיע טענות, בטרם קבלת ההחלטה. המדינה לא תפעיל סמכויותיה לפי הוראה זו אלא בהמלצת הגורם המקצועי ובאישור היועצת המשפטית למשרד ולמנכ"ל המשרד.

18. התקשרויות של ההסתדרות הציונית לאספקת שירותים על ידי החטיבה לגורמים שמחוץ לממשלה, טעונות אישור הממשלה.

19. אין בהחלטה זו כדי לגרוע מתוקפן של החלטות ממשלה קודמות שהטילו משימות על החטיבה, אשר טרם בוצעו או טרם בוצעו במלואן.

נושאים נוספים
20. יועץ משפטי מטעם משרד התקלאות הכפוף ליועצת המשפטית למשרד יהיה מופקד על ההיבטים המשפטיים הנובעים ממימוש

ההלטת ממשלה זו וממימוש סמכויות שלטוניות על ידי החטיבה. יובהר, כי יתר השירותים המשפטיים השוטפים ימשיכו להינתן על ידי החטיבה.

21. תחום פעולתה הגיאוגרפי של החטיבה לענין החלטה זו הוא תחום ההתיישבות הכפרית – תקלאית וקהילתית. תחום זה כולל את כלל היישובים הכפריים בהתאם להגדרת יישוב כפרי על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה וכן יישובים המצויים בתחום סמכות מועצות אזוריות. מתן עדיפות לאזורים או יישובים מסוימים בפעילות החטיבה, מותנית בקבלת החלטת ממשלה בהתאם לקבוע בפרק כ"ו לחוק ההתייעלות הכלכלית (תיקוני חקיקה ליישום התכנית הכלכלית לשנים 2009 ו- 2010), תשס"ט-2009, שעניינו אזורי עדיפות לאומית.

22. החטיבה לא תקצה תמיכות ומענקים שאילו היו משולמים על ידי המדינה היה חל עליהן סעיף 3א לחוק יסודות התקציב, תשמ"ה-1985.

23. מובהר בזאת כי חוק מבקר המדינה, תשי"ח-1958 חל על פעילות החטיבה להתיישבות.

24. הממשלה רושמת לפניה את הודעת ראש הממשלה לפיה מונתה על ידו ועדה שתגבש המלצות לממשלה בנושא ניהול אדמות המדינה במגזר הכפרי ביהודה ושומרון, בשים לב למכלול ההיבטים הנוגעים לענין המשתרעים מעבר למשא הסדרת היחסים בין הממשלה לבין החטיבה להתיישבות בו עוסקת ההחלטה.

25. א. עבדי החטיבה יוסיפו לגבות את חובות העבר, בגין הלוואות שניתנו באמצעותה (להלן: חובות עבר), למתיישבים ולאגודות, מתקציב המדינה. הכספים שייגבו יועברו למשרד התקלאות. החטיבה תציג, בתכנית העבודה השנתית את תחזית הגבייה השנתית. מובהר בזאת, למען הסר ספק כי במסגרת פעילות החטיבה לפי ההחלטה, לא תיכלל עוד פעילות למתן הלוואות חדשות למתיישבים ולאגודות.

ב. לצורך העמקת הגבייה ואכיפתה, תעביר החטיבה למנהל הגבייה חממשלתי ברשות האכיפה והגבייה את המשך הטיפול בחובות העבר שלא נגבו. מנהל הגבייה הממשלתי יפעל לאכיפת גביית חובות העבר לרבות הגשת תביעות לבית משפט השלום זלביצוע הליכי גבייה בהתאם לחוק ההוצאה לפועל, תשכ"ז-1967 .

ביטול ותיקון החלטות ממשלה קודמות
26. החלטה זו באה במקום החלטת הממשלה מס' 2069 מיום 22.07.2007, החלטת הממשלה מס' 601 מיום 19.07.2009 והחלטת הממשלה מס' 3336 מיום 19.06.2011.

27. לצורך יישום החלטה זו, לתקן את סעיף 18 בהחלטת הממשלה מס' 2017 מיום 21.09.2014 ואת סעיפים 1(ג)(2) ו-2(ב) להחלטת הממשלה מס' 1170 מיום 12.01.2014, כך שבמקום המילים: "למשרד ראש הממשלה" יירשם בסעיפים אלו: "למשרד התקלאות ופיתוח הכפר".

נספח א
הוראות בעניין מנהל תקין ושמירה על טוהר המידות
1) הוראות לפי חוק שירות המדינה (סיוג פעילות מפלגתית ומגבית כספים), תשי"ט-1959.
2) הוראות לפי חוק הבחירות לכנסת [נוסח משולב], תשכ"ט-1969.
3) חוק מבקר המדינה, תשי"ח–1958.
4) הוראות לפי חוק שירות הציבור (מתנות), תש"ם-1979.
5) הוראות הנוגעות לעובדי הציבור בחוק העונשין, תשל"ז-1977.
6) הוראות לפי פקודת הראיות [נוסח חדש], תשל"א-1971.
7) הוראות לפי החוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח–1998.
8) הוראות לפי חוק חופש המידע, תשנ"ח-1998.
9) הוראות לפי חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.
10) הוראות תקנון כספים ומשק שמפרסם החשב הכללי, בשינויים המחויבים.

הנוסח המחייב של ההלטות הממשלה הינו הנוסח השמור במזכירות הממשלה.
הנוסח המחייב של הצעות חוק ודברי חקיקה הנזכרים בהחלטות הינו הנוסח המתפרסם ברשומות.
החלטות תקציביות כפופות לחוק התקציב השנתי.

2

מדינת ישראל
משרד התקלאות ופיתוח הכפר
ועדת המכרזים המרכזית

הנדון: מסור ממכרז לפי תקנה 3(19)(א) - התקשרות במסור ממכרז מכוח תקנה 3 (19) (א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993 (להלן - "התקנות") עם ההסתדרות הציונית עבור יישום החלטת הממשלה מס' 1998 מיום 9.10.16
החלטת הועדה מיום 4.4.2017

פרוטוקול

1. **בפני הועדה בקשה להתקשרות במסור ממכרז לפי תקנה 3(19)(א) עם ההסתדרות הציונית עבור יישום החלטת הממשלה מס' 1998 מיום 9.10.16 בעניין "אצילת סמכויות הממשלה בתחום ההתיישבות והסדרת מערכת היחסים שבין ממשלת ישראל והחטיבה להתיישבות" (להלן: "החלטת הממשלה 1998")**

רקע

2. בחוק מעמדן של ההסתדרות חציונית העולמית ושל חסוכנות היהודית לארץ ישראל, התשי"ג -1952 נקבע, בין השאר, כי מדינת ישראל מכירה בהסתדרות חציונית כסוכנות מוסמכת שתוסיף לפעול במדינת ישראל לפיתוח הארץ וליישובה, וכי פרטי מעמדה וצורת שיתוף הפעולה שלה עם הממשלה ייקבעו באמנה שתיכרת ביניהן.
3. ביום 24.12.2015 אישרה הכנסת תיקון לחוק מעמדן של ההסתדרות חציונית העולמית והסוכנות היהודית (תיקון מס' 2), התשע"ו-2015, בו נקבע כי מדינת ישראל מכירה ביוזמה של החטיבה להתיישבות (להלן - "החטיבה") כאחת מזרועות הביצוע למימוש ייעודה של ההסתדרות חציונית, בעלת יכולת מקצועית מוכחת בתחום פיתוח החתיישבות בארץ ישראל.
4. ביום 19.5.2015 החליטה הממשלה בהחלטה מס' 15 להעביר את האחריות לתכלול העבודה מול החטיבה להתיישבות של ההסתדרות הציונית העולמית ממשרד ראש הממשלה למשרד החקלאות ופיתוח הכפר.
5. ביום 9.10.2016 התקבלה החלטת הממשלה מס' 1998.
6. במסגרת החלטת הממשלה 1998 הואצלו מסמכויות הממשלה בתחום ההתיישבות לשר החקלאות ופיתוח הכפר אשר יאצילן להסתדרות הציונית העולמית, באמצעות החטיבה בכפוף להסדרת מערכת היחסים שבין הממשלה לבין ההסתדרות בהסכם מסגרת רב שנתי שיהיה פרי ההתקשרות שבגדון.

7. תקופת ההתקשרות המבוקשת הנה חמש שנים מיום חתימת החשבת לעניינים מיוחדים על הסכם שייכרת בין הצדדים, בהתאם לקבוע בהחלטת הממשלה 1998. כמו כן, מבוקש כי בהסכם הרב שנתי ייכלל סעיף המקנה למשרד זכות ברירה לחאריך את משך ההתקשרות בשתי תקופות בנות חמש שנים כל אחת, מעבר לתקופת ההתקשרות המקורית, הכל בהתאם לקבוע בהחלטה 1998.

8. בהמשך להחלטה זו ולהסכם הרב שנתי ומכוח, יתקשר המשרד מדי שנה, במהלך תקופת ההסכם הרב שנתי, בהתקשרות שנתית עם החסתדרות לטובת יישום תבנית העבודה השנתית, שתקבע על-ידי המשרד באופן שפורט בהחלטת הממשלה 1998.

9. לחלן התחומים אותם נועד ההסכם הרב שנתי להסדיר בהתאם להחלטת הממשלה 1998, ולגביהם תיחתמנה התקשרויות שנתיות פרטניות עם ההסתדרות חציונית:

א. קידום תכנון פרוגרמתי ותכנון סטטוטורי לצורך הקמת יישובים כפריים חדשים;

ב. ביצוע פעולות להקמת יישובים חדשים במגזר הכפרי, בהתאם להחלטות הממשלה: פריצת

ג. דרכים, הנחת וביצוע של תשתיות על ושל תשתיות ראשיות, הקמת מחנה זמני לקבוצות התיישבות;

ד. ביצוע פעולות תכנון ופיתוח ושיקום תשתיות בהתיישבות הכפרית: פיתוח שטחים ציבוריים פתוחים, פריצת דרכים, סלילת כבישים ומדרכות, הנחת קווי תאורה;

ה. הקמה, שיפוץ, הרחבה ופיתוח מבני ציבור בהתיישבות הכפרית: השלמת ביטי ושיפוץ גני ילדים, מעונות וכל מבנה קהילתי או מבנה היוצר עוגן קהילתי לקליטת מתיישבים חדשים לישוב או לאזור;

ו. פיתוח מקורות ופעסוקה בתחומי חקלאות, תיירות כפרית, יזמות עסקית - כלכלית ופיתוח "מנועי צמיחה" בהתיישבות הכפרית;

ז. הקמה ותחזוקה של תשתיות והקמת אתרי מגורים זמניים במסגרת פעילות לקליטת עולים חדשים;

ח. ניהול מבנים ציבוריים ומבני קבע, למטרות קליטת מתיישבים חדשים, קהילה וחברה, בהתיישבות הכפרית.

ט. חיווק ושיקום ישובים כפריים חלשים בחיבטים חברתיים או כלכליים: פרסום ומיתוג חישוב או האזור, קיום אירועים לעידוד קליטת מתיישבים חדשים וחפעלת מערכי מתנדבים ורכזי קליטת מתיישבים חדשים ברשויות המקומיות;

י. פעולות לעידוד צמיחה דמוגרפית בהתיישבות הכפרית: ליווי קהילתי וחברתי של היישובים;

יא. ביצוע פעולות כמוסד מיישב לפי חוק המתעמדים להתיישבות חקלאית, תשי"ב-1953;

יב. המשך ניהול המקרקעין בישובים הישראלים שבמגזר הכפרי ביהודה ושומרון, עד השלמת הבחינה כאמור בהחלטת הממשלה 1998.

10. בהתאם לקבוע בהחלטת הממשלה 1998, מובטח בזאת סך של עד 36,000,000 ₪ , לצורך ושלום התקורה עבור כל אחת משנות תקופת ההסכם הרב שנתי, סה"כ 180,000,000 ₪. מסכום זה יעכו התשלומים שבוצעו עבור התקורה בגין שנת 2017 ועד לכניסתו לתוקף של ההסכם הרב שנתי.

11. לקראת כל אחת מהשנים, 2019 – 2021, ייקבע תקציב ייעודי לביצוע הפעולות במסגרת כל אחת מההתקשרויות השנתיות שתיערכנה, בתוק התקציב לאותה שנה.

12. כל אחת ההתקשרויות השנתיות כמפורט בסעיף 8 לעיל, <u>עבור כל אחת משנות תקציב 2017-2021</u>, כפופות לאישור ועדת תמכרזים המשרדית וועדת הפטור בחשב הכללי.

13. יובהר כי התשלום עבור תקורה בשנת תקציב מותנה בקביעת תקציב ייעודי לביצוע פעולות באותה שנה .

14. סעיף 15 בהחלטת הממשלה קובע :

" 1% מתוך כל סכום שיוקצה לחטיבה, בין מכוח הסכם המסגרת, בין מכוח התקשרויות שנתיות ובין מכוח הסכמים פרטניים (כאמור בסעיפים 2, 4, 7 ו-8 לעיל) ישמש את המשרדים לבקרה חשבונאית ותקציבית על מילות החטיבה. כמו כן, עד 2.5% נוספים מכל סכום כאמור שיוקצה למרויקטים הנדסיים, ישמש את המשרדים לבקרה הנדסית."

15. לאור האמור 1% מתוך הסכום המפורט ברישא לסעיף 10 לעיל קרי סך של עד 1,800,000 ש"ח יוקצה לבקרה חשבונאית ותקציבית, כאשר סכום של עד 1,800,000 ₪ מתוך הסכום הכולל יוקצה לבקרה המקצועית - הנדסית.

16. יובהר כי כל סכום שיתנוסף על הסכום המפורט ברישא לסעיף 10 לעיל, הסכומים עבור הבקרה החשבונאית תקציבית ועבור הבקרה המקצועית הנדסית יתעדכנו בהתאם לאחוזים הקבועים בסעיף 15 להחלטת הממשלה.

17. כאמור תוקף ההתקשרות כאמור יהיה לחמש שנים מיום תחילת החשבת לעניינים מיוחדים במשרד על ההסכם המפורט שיקבע את ההוראות השונות שתחולנה על הצדדים לרבות בנושאים הבאים :

א. הוראות בדבר דרכי הפיקוח והבקרה על פעולותיה של החטיבה על פי החלטת הממשלה 1998.

ב. הוראות בדבר התחייבות מנכ"ל החטיבה ועובדיו לפעול בהתאם לעקרונות של מנהל תקין, תוך מניעת ניגוד עניינים, שקיפות ושמירה על טוהר המידות.

ג. הוראות בדבר גביית חובות עבר.

ד. הוראות בדבר טיפול בתביעות משפטיות.

<u>מצ"ב נוסח ההסכם הרב תשנתי הכפוף לאישור היועץ המשפטי לממשלה.</u>

18. יובהר כי ביום 8.3.16 נחתם הסכם בין המשרד לבין ההסתדרות הציונית שנועד לאפשר השלמת הפעולות שהממשלה בקשה מהחטיבה לבצע והעברת תשלומים שעליהם התחייבה החטיבה כדין מכוח החלטות ממשלה כלפי צדדים שלישיים, שאינם עובדי החטיבה, בגין ביצוע אותן פעולות, שמועד תשלומם או ביצועם טרם הגיע, בהתאם לפירוט ההתחייבויות שנמסר מטעם החשבת החטיבה (להלן - "העודפים המחויבים") וכן לתשלום תקורה. תוקפו של ההסכם נקבע עד ליום 30.6.2016 והוא הוארך עד ליום 31.12.2016, והוארך בשנית עד ליום 30.6.2017 או ב-45 יום מיום חתימת הסכם זה, לפי המוקדם מביניהם.

19. בהסכם הרב השנתי ייכלל סעיף לפיו במשך 45 הימים מיום חתימתו, במהלכם יוארך תוקפו של הסכם העודפים המחויבים, יתכנס צוות שהרכבו יהיה נציג החטיבה, נציג הרשות לתכנון במשרד, נציג הלשכה המשפטית במשרד, נציג החשבות במשרד ונציגי אגף התקציבים (להלן: "צוות העודפים המחויבים") לצורך בחינת ההתקשרויות שבמסגרת העודפים המחויבים וקבלת החלטה בעניינן עפ"י אחת החלופות שלהלן:

א. הכללת ההתקשרות בתכנית העבודה השנתית ובהתקשרות השנתית שתאושרנה בהתאם להחלטת הממשלה 1998, עבור שנת 2017.

ב. התקשרות שתיבחן על ידי צוות העודפים המחויבים ויימצא כי מתקיימים בעניינה שיקולי יעילות והיסכון המצדיקים הארכת הסכם העודפים המחויבים לשם מימושה, עד סוף שנת 2017.

ג. התקשרות שלא מומשה ואין הצדקה להאריך את הסכם העודפים לשם מימושה בהתאם לחלופה ב' לעיל במהלך שנת 2017, תבוטל והתקציב בגינה יוחזר לתקציב המשרד.

20. עד יובהר כי בהסכם, מיום 18.7.2016 בין המשרד לבין ההסתדרות הציונית ונספח הוראכה מיום 15.8.2016 לביצוע עבודות לשיקום יישובי עוטף עזה, אשר ביצוען חוטל באופן מפורש על החטיבה לחתיישבות מכוח החלטת ממשלה מס' 2017 שהתקבלה ביום 21.9.2014 וזאת על בסיס תוות דעת המשנה ליועץ המשפטי לממשלה (ייעוץ), לפיה נוכח "יחיוניות השלמת עבודות שיקום עוטף עזה" מיום 7.7.2016 אשר תקציבו עמד על סך 54 מיליון ₪, יצורפו כנספחים להסכם הרב שנתי ויחולו בנוגע ליישומו ההוראות הקבועות בו.

21. לאור שווי ההתקשרות הכולל של ההסכם העומד על 180,000,000 ש"ח ההחלטה כפופה לאישור ועדת הפטור במשרד האוצר.

<u>החלטה</u>

22. **לאור האמור מאשרת ועדת המכרזים את ההתקשרות עם ההסתדרות הציונית וזאת בפטור ממכרז לפי תקנה 3(19)(א) לתקנות חובת המכרזים.**

23. בהתאם לתנאי התקנה כאמור ולאחר עיון בחוות דעתה של עו"ד דינה זילבר, המשנה ליועץ המשפטי לממשלה (ייעוץ) מיום 10.11.2015 (המצ"ב), בדבר פרשנות המונח "מטרות ציבוריות" שבתקנה האמורה **מצאנו לנכון כי עסקינן בהתקשרות העונה לדרישות התקנה.** עסקינן בהתקשרות שמטרתה ביצוע הפעולות והשירותים כמפורט בסעיף 9 לעיל לרבות לצורך קיום התחייבויותיה של החטיבה בשם המדינה, אשר מגשימות את תכלית פעילותה בכל חנוגע "לחקמה , ביסוס או הרחבה של ישובים קהילתיים , כפריים או תקלאיים" כלשון התקנה.

א. שווי ההתקשרות הכולל עומד על סך של עד 36,000,000 ₪ (כולל מע"מ) לצורך תשלום התקורה עבור כל אחת משנות ההסכם סה"כ 180,000,000 ₪ ההתקשרות המקורית של חמש שנים. מסכום זה ינוכו התשלומים שבוצעו עבור התקורה בגין שנת 2017 ועד לכניסתו לתוקף של ההסכם הרב שנתי.

24. בהתאם לסעיף 15 בהחלטת הממשלה כאמור, הוועדה מאשרת כי סך של עד 1,800,000ש"ח יוקצה לבקרה חשבונאית ותקציבית, כאשר סכום של עד ₪1,800,000 מתוך הסכום הכולל יוקצה לבקרה המקצועית - הנדסית.

25. לאור שווי ההתקשרות, החלטה זו כפופה לאישור וועדת הפטור בחשב הכללי.

26. תוקף ההתקשרות יהיה לחמש שנים מיום חתימת החשבת לעניינים מיוחדים על הסכם מסגרת הכולל, עפ"י הגדרתו בנוסח ההצעה להחלטת ממשלה.

27. בהסכם ייכלל סעיף המקנה זכות ברירה להארכתו לשתי תקופות נוספות , בנות חמש שנים כל אחת. מימוש זכות הברירה יהיה כפוף לאישור ועדת הפטור בחשב הכללי.

אוהד דגמי **יו"ר הועדה**	**עו"ד חנאן טוחי** **נציג היועץ המשפטי**	**רחלדרום** **חשבת לעניינים מיוחדים**

חנאן טוחי, עו"ד
מ.ר. 11911
ע.ב. ליועץ המשפטי
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

3

מדינת ישראל

משרד האוצר - החשב הכללי

תאריך : כ"ז בניסן התשע"ז
23 באפריל 2017
סימוכין : 236624

סיכום ישיבת ועדת פטור ממכרז מיום 23/04/17

משתתפים :
מר יובל רז, סגן בכיר לחשב הכללי, יו"ר הוועדה
גבי מירב קדם, מנהלת מינהל חרכש הממשלתי, חבר וועדה
ע"ד אפרת נחלון, הלשכה המשפטית, חברת וועדת, יועצת משפטית
מוזמנים
ר"ח רחל ירדם-תחשבת לעניינים מיוחדים
ע"ד דפנה גוטנברג אבגי – סגנית בכירה ליועצת המשפטית, משרד החקלאות ופיתוח הכפר
ע"ד חנאן טוחי – ממונה (ייעוץ משפטי), משרד החקלאות ופיתוח הכפר
ד"ר רותי פרום אריכא-סגנית בכירה למנהל הרשות לתכנון
ע"ד עמית שטאובר, לשכת חמשפטית, משרד האוצר

הנושא : משרד החקלאות ופיתוח הכפר
חחלטת ועדת וחמכרזים מיום 04/04/17
נתקבל בועדת הפטור ביום 05/04/17
חשלמות מיום 19/4/17

בקשת מס' : 596426

בקשת לאישור החלטת ועדת חמכרזים להתקשרות עם **והסתדרות הציונית העולמית**, לצורך חתימה על הסכם מסגרת להסדרת יחסי חמדינח עם חחטיבה להתיישבות, לתקופח שמיום 23/04/17 ועד ליום 31/12/21 בתוספת זכות ברירה לתאריך הסכם זה לשתי תקופות נוספות בנות חמש שנים כל אחת, על פי תקנה 3(19)(א) לתקנות חובת חמכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן - תקנות חובת חמכרזים).

היקף ההתקשרות המבוקש :
עד 36,000,000 ₪ כולל מע"מ, בשנח קלנדרית, ועד 180,000,000 ₪ כולל מע"מ

החלטת הוועדה: מאשרים את ההתקשרות בפטור מחובת מכרז להתקשרות עם **הסתדרות הציונית העולמית**, על פי תקנה 3(19)(א) לתקנות חובת המכרזים, לתקופח שמיום 23/04/17 ועד ליום 31/12/21 בתוספת זכות ברירה לתאריך הסכם זה לשתי תקופות נוספות בנות חמש שנים כל אחת, ועד ל-15 שנים במצטבר.
מימוש זכות חברירה כפוף לאישור ועדת הפטור באגף חחשב הכללי. היקף ההתקשרות בכל אחת מתקופות זכות הברירה ייקבע בתוספת לחסכם המסגרת לעניין מימוש זכות חברירה, ויחיה כפוף לאישור ועדת חפטור.
החלטת ועדת חפטור כפופה לכך שהיקף התקורות שיועבר יהיח בחתאם לתוכנית העבודה שאושרה לביצוע ובשים לב לאמור בסעיף 49(ד)(2).
הערות והימוקים:

1. ביום 09.10.2016 וחתקבלה החלטת ממשלח מס' 1998, בנושא *"אצילת סמכויות חממשלח בתחום התיישבות והסדרת מערכת היחסים שבין ממשלת ישראל לבין החטיבה להתיישבות"* (להלן – החלטת הממשלח), אשר מחווה את חבסיס לחסכם המסגרת שאישורו מבוקש כעת.
2. חחסכם ייחתם לחמש שנים, בתוספת שתי זכויות ברירח למדינח לחאריכו בחמש שנים נוספות כל אחת. עם זאת, מכיוון שחחסכם מנוחל לפי שנים קלנדריות בחתאם לשנות חתקציב, תחילתו ותא ביום חתימתו והוא יסתיים ביום 31.12.2021. בחתאם לכך, האופציה הראשונח תחיה לשנים 2022-2026, וחשנייח לשנים 2027-2031.
3. החסכם יחליף את החסכמים חקיימים (חסכם חעודפים וחסכם לשיקום תשתיות בעוטף עזח), וכן יוחל על כל פעילויות החטיבח שנעשות מכח חסכמי עבר ועל חתקשרויותית חקיימות (תחולח רטרואקטיבית).

4. חיקף ההתקשרות לטשא התקורות תנו עד 36,000,000 ₪ בשנה, כולל מע"מ.
5. ההסכם הנו לצורך העברת תשלום תתקורות לחטיבה, אולם לצורך העברת כספים בגין כל פעילות אחרת יידרשו גם הסכמים פרטניים שייחתמו על בסיס ומכח הסכם המסגרת. מידי שנה ייחתם הסכם שכזה לצורך ביצוע תכנית העבודה השנתית בהתאם לתקציב שיוקצה לכך, וכן בגין כל פעילות נוספת והעברת הכספים בגינה יידרשו הסכמים פרטניים נוספים.
6. נמסר לוועדה ע"י חמוזמנים כי על אף הליכים משפטיים שמתקיימים, אין מניעה משפטית לאישור ההתקשרות. כמו כן נמסר שהיועץ המשפטי לממשלה אישר שאין מניעה לאשר את החסכם ושהמשרד יטמיע את הערות היועץ לחסכם.
7. לשאלת ועדת הפטור האם יש חשש שתועבר התקורח מבלי שידוע מה חיא תוכנית העבודה ושלא כנגד ביצוע משימות פרטניות חמוזמנים הפנו לסעיפים 11, 49(ד)(2) ו-77 להסכם:
סעיף 11 מבחיר כי " התשלום עבור תקורח בשנת תקציב מסוימת מותנח בקביעת תקציב ייעודי לביצוע פעולות באותח שנה כאמור".
סעיף 49(ד)(2) מבחיר כי טיוטת תכנית העבודה תכלול פירוט של הוצאות התקורה לביצוע חמשימות שבן תכנית העבודה.
סעיף 77 מבחיר כי המשרד יכול לצמצם את ההסכם במקרה של שינוי מחותי בנסיבות.
לפיכך, החלטת ועדת הפטור כפופה לכך שהיקף התקורות שיועבר יהיה בחתאם לתוכנית העבודה שאושרה לביצוע ובשים לב לאמור בסעיף 49(ד)(2).
8. מר ויקטור וייס, סגן בכיר לחשב הכללי, בחוות דעתו מיום 18/4/17, ממליץ לאשר את החתקשרות.

מר יובל דז | גבי מירב קדם | עו"ד אפרת נחלון

א4'

הסכם

נערך ונחתם ______ **ביום** ______ **בחודש** ______ **בשנת 2016**

בין ממשלת ישראל באמצעות משרד החקלאות ופיתוח הכפר על ידי המנהל הכללי וחשבת משרד החקלאות ופיתוח הכפר

(להלן - **"המשרד"**)

<u>מצד אחד</u>

לבין ההסתדרות הציונית העולמית
החטיבה להתיישבות
באמצעות המורשים לחתום מטעמה

______ ת.ז. 004404 3334
______ ת.ז. 069115020

תאגיד מספר 500500350

כתובת: המלך ג'ורג' 48, ירושלים.

(להלן - "החטיבה או ההסתדרות הציונית")

<u>מצד שני</u>

והואיל ובהתאם לחוות דעתה של המשנה ליועץ המשפטי לממשלה (ייעוץ), מיום 26.2.2015, הופסק ביום 1.11.2015 תקצובה הישיר של החטיבה מתקציב המדינה;

והואיל וביום 19.5.2015 התקבלה החלטת ממשלה מס' 15 בעניין "החטיבה להתיישבות בהסתדרות הציונית העולמית", לפיה הועברה האחריות לתכלול העבודה מול החטיבה ממשרד ראש הממשלה למשרד;

והואיל וביום 29.12.15 פורסם ברשומות תיקון מס' 2 לחוק מעמדן של ההסתדרות הציונית העולמית ושל הסוכנות היהודית לארץ ישראל, תשי"ג – 1952;

והואיל ולפי החלטת החשבת הכללית במשרד האוצר ומנכ"ל המשרד, בטרם גיבוש הסכם מסגרת לטווח ארוך בין המדינה לחטיבה, קיים צורך דחוף לבצע התקשרות שנועדה לאפשר השלמת פעולות שהממשלה בקשה מהחטיבה לבצע והעברת תשלומים שעליהם התחייבה החטיבה כדין מכוח החלטות ממשלה כלפי צדדים שלישיים, שאינם עובדי החטיבה, בגין ביצוע אותן פעולות, שמועד תשלומם או ביצועם טרם הגיע, בהתאם לפירוט ההתחייבויות שנמסר מטעם חשבת החטיבה (להלן - **"העודפים המחויבים"**);

מצ"ב פירוט העודפים המחויבים כחלק בלתי נפרד מהסכם זה ומסומן "**נספח א'**".

והואיל וועדת המכרזים של המשרד אישרה בהחלטתה מיום 4.2.2016 את ההתקשרות עם החטיבה בפטור ממכרז לפי תקנה 3(19)(א) לתקנות חובת המכרזים, ולאור שויה של ההתקשרות, התקבל בעניינה אישור ועדת חפטור באגף החשב הכללי במשרד האוצר ביום 7.2.2016.

אי לכך הותנה, הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ומחייבים כיתר תנאיו.

2. כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחות בלבד, ואין לפרש תנאי מתנאי הסכם זה לפיהן.

<u>תקופת ההתקשרות</u>

3. תקופת ההסכם תהיה מיום **1.11.15** ועד ליום **30.6.2016**.

4. יובהר כי תחילתו הרטרואקטיבית של הסכם זה, החל מיום 1.11.15 (מועד הפסקת תקצובה הישיר של החטיבה) ועד למועד אישור ההתקשרות על ידי וועדת הפטור במשרד האוצר 7.2.16, מותנית באישור הסגן הבכיר לחשבת הכללית במשרד האוצר, לפי הוראת תכ"מ 1.5.6.

<u>תמורה</u>

שווי ההסכם הכולל עומד על סך שלא יעלה על 374,578,000 ₪ (במילים: שלש מאות שבעים וארבעה מיליון חמש מאות שבעים ושמונה אלף ₪) כפי <u>שיפורט להלן:</u>

<u>תקורה</u>

5. לטובת קיום רצף בפעילותה של החטיבה, המשרד מתחייב לשלם לחטיבה הוצאות תקורה לרבות הוצאות שכר ונלוות (להלן - "**התקורה**"), כתמורה לביצוע הפעולות הנדרשות להסדרת פעולות ותשלומים שעליהם התחייבה החטיבה כדין כלפי צדדים שלישיים, שאינם עובדי החטיבה, בגין ביצוע פעולות שהחטיבה התבקשה לבצע, ומועד תשלומם או ביצועם טרם הגיע, בהתאם לפירוט מתוך מערכת מרכב"ה, כהגדרתם לעיל, העודפים המחויבים.

6. סכום התקורה לתשלום לפי הסכם זה -

א. סך של 6 מיליון ₪ בגין הוצאות תקורה עבור החודשים נובמבר - דצמבר בשנת 2015.

ב. סך של 2.5 מיליון ₪ לחודש, החל מיום 1 בינואר 2016, לכל אחד משישת החודשים עד למועד תום ההתקשרות לפי הסכם זה, ביום 30.6.2016.

ג. סכום התקורה הכולל להסכם זה, עד לתום ההתקשרות - <u>21 מיליון</u> ₪ (6 חודשים X 2.5 מיליון ₪ + 6 מיליון ₪).

ד. סכום כולל נוסף של 2.75 מיליון ₪ בגין התקורה, למשך כל תקופת ההסכם ישולם מתוך ההכנסות לקופת המדינה שתיווצרנה כתוצאה מפעולת גביית חובות עבר שתבצע החטיבה, במהלך תקופת ההסכם.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי הסכום הכולל שישולם עבור התקורה, לכל תקופת ההסכם, לא יעלה על **23.75 מיליון ₪**.

7. **עוד מובהר בזאת כי, בתקופת ההסכם לא תשולם לחטיבה תקורה נוספת מעבר לסכום זה, אף אם תוטלנה על החטיבה משימות נוספות בהיקף מצטבר שאינו חורג באופן מהותי מהפעולות אותן ביצעה החטיבה בשנים האחרונות**. שינוי במצבת כוח האדם ביחידות החשבות והגביה, של החטיבה, יצריך אישור חשבת המשרד. מצבת כוח האדם הקיימת עובר לחתימת ההסכם תיוותר בהיקפה, וכל שינוי בהיקף כוח האדם בחטיבה יאושר מראש ובכתב ע"י המשרד בכפוף לאישור ועדת המכרזים של המשרד לשינוי בתנאי ההסכם.

<u>עודפים מחויבים</u>

8. לשם קיום רצף פעילותה של החטיבה, המשרד מתחייב לשלם לחטיבה סכום שלא יעלה על **350,828,000 ₪** (במילים: שלוש מאות וחמישים מיליון ושמונה מאות עשרים ושמונה אלפי ₪), וזאת אך ורק לשם הסדרת תשלומים עליהם התחייבה החטיבה כדין כלפי צדדים שלישיים, שאינם עובדי החטיבה, בגין ביצוע פעולות שהחטיבה התבקשה לבצע ומועד תשלומם או ביצועם טרם הגיע.

אין בציון סכום זה משום מחויבות להעביר לחטיבה סכום בהיקף מינימאלי כלשהו.

9. סכום זה לא יוכל לגדול מעבר לסכום העודפים המחויבים, בגין כל התחייבות שאושרה או תאושר על ידי המשרד. כמו כן, לא ניתן יהיה להוסיף התחייבויות חדשות במסגרת תקנות תקציב אלה.

10. העברת הכספים מהמשרד לחטיבה לצורך תשלומם לצדדים שלישיים, תיעשה אחת לחודש כתשלום בסילוקין, במערכת מרכב"ית, כנגד הצגת דיווח חודשי שיכלול את צפי התשלומים בגין החודש העוקב. דו"ח זה יועבר עד 20 לחודש עבור החודש העוקב לאישור חשבת המשרד או נציג מטעמה. חשבת המשרד תקבע את רמת הפירוט הנדרשת בדיווח זה.

11. ניהול העודפים המחויבים והתשלום לצדדים שלישיים יבוצע במערכת מרכב"ית על ידי חשבות החטיבה בכפוף להנחיותיו של חשבת המשרד האחראית על החטיבה, אשר יהיה אחראי על הפעלת העודפים המחויבים. עובדי החשבות בחטיבה יהיו כפופים לו מקצועית, וכלל שרותי המשרד, המזכירות והמנהלה של החשב יתנהלו במשרדי החטיבה.

12. כל שינוי בתוך מסגרת ניהול העודפים המחויבים יחויב באישור ועדת מכרזים של המשרד שתמונה בידי מנכ"ל המשרד, שתהייה ייעודית לניהול העודפים המחויבים במסגרת הסכם זה. ועדת מכרזים זו תחיה בהרכב הקבוע בתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג - 1993 כדלקמן (להלן - ועדת מכרזים לניהול עודפי החטיבה) -

- מנכ"ל המשרד יהיה יו"ר הוועדה, או מי שהוא ימנה לנציגו;
- חשבת המשרד או מי שחיא תמנה לנציגה;
- תיועצת המשפטית של המשרד או עו"ד שימונה מטעמה;
- הסגן הבכיר למנהל הרשות לתכנון שבמשרד או נציג מטעמה;
- נציג החטיבה, שחברותו חיונית, בנסיבות עריכת ההסכם, כמפורט במבוא להסכם זה.

13. **יובהר, כי כל החלטה של ועדת המכרזים עפ"י סמכויותיה המוקנות לה בתקנות חובת המכרזים בעניין חקשור לניהול העודפים, לא תאושר אלא בהתקיים כל התנאים שלהלן:**

א. מדובר בשינוי חתקשרות קיימת אשר עומד בהוראות חוק חובת המכרזים.

ב. ככל שהשינוי כרוך בתוספת כספית, ישנו מקור תקציבי מתוך סכום העודפים המחויבים הקבועים בהסכם זה (המשמעות היא שאין חריגה מסכום העודפים הכולל המוגדר בהסכם זה).

14. יובהר, כי ככל שיימצא שישנן התחייבויות שהוערכו ביתר, היתרות שתיווצרנה במסגרת זו לא תועברנה לחטיבה, אלא לצורך ניהול כולל של ההתחייבויות לפי הסכם זה, בהתאם לקבוע בו, ובאישור ועדת המכרזים לניהול עודפי החטיבה .

<u>הכנסות</u>

15. כל ההכנסות שיתקבלו בחטיבה בתקופת ההסכם יועברו להכנסות המדינה ובכלל זה:

א. הכנסות מגביית שכר דירה (חלק החטיבה בנושא).

ב. הכנסות בגין גביית הלוואות.

ג. הכנסות מאגרות חוזים.

ד. כל תקבול אחר מכוח פעילות החטיבה.

<u>מנהלה, פיקוח ובקרה</u>

16. 0.5% מתוך כל הסכומים שיוקצו מכוח הסכם זה ישמש את המשרד לבקרה תקציבית על פעילות החטיבה.

17. עד 1% נוסף מחסכומים שיוקצו לפרויקטים הנדסיים בהתאם להתקשרויות המפורטות לעיל, ישמש את המשרד לבקרה הנדסית. זאת מעבר לפעולות חפיקוח שמבוצעות על ידי החטיבה, במסגרת ההסכמים שחתמה עליהם עם קבלני משנה.

18. מובהר בזאת כי הסכומים שיוקצו כאמור לצורך בקרה תקציבית ובקרה הנדסית ישולמו מתוך תקציב העודפים המחויבים, כהגדרתו לעיל, ככל שיימצא שהם כוללים התקשרויות שהוערכו ביתר. לשם כך, תבוצע אחת לרבעון בדיקה של ההתקשרויות שבמסגרת העודפים המחויבים, לצורך מיפוי התקשרויות שהוערכו ביתר. תוצאות בדיקה זו יהוו את הבסיס להסבת הסכומים לפעילות הבקרה.

19. יובהר בזאת, כי מתכונת מנגנוני הבקרה הקבועים בהסכם זה ושיעורי חסכומים שיוקצו לטובת בקרה של המשרד על פעולות החטיבה, הנם ייחודיים לביצוע העודפים חייחודיים, ואין בהם כדי לחייב את המשרד במתכונת מצומצמת זו, או להעיד על חיקף הבקרה הנדרשת בכל התקשרות עתידית בין המשרד לחטיבה.

סדרי התשלום

20. תשלום תקורה:

א. כתנאי לקבלת תשלום על פי הסכם זה, החטיבה מתחייבת להעביר למשרד דיווח חודשי מפורט, חתום על ידי מרשי החתימה של ההסתדרות הציונית העולמית בדבר תשלום התקורה, לרבות הוצאות שכר ונלוות. הדיווח בגין השכר והנלוות יעשה, תוך פירוט ברמת עובד לפי המתכונת שהייתה נהוגה עד כה.

ב. לאחר קבלת הדיווח כמפורט לעיל, הוצאות התקורה ישולמו לחטיבה בהעברה בנקאית, פעם בחודש.

ג. ככל שתבוצע הרחבה לסעיף התקורה, יוגדרו להסכם מנגנוני בקרה מורחבים.

התחייבויות החטיבה

21. החטיבה מתחייבת לשתף פעולה ולמסור כל מידע נדרש, בקשר להסכם זה, ותאשר ביצוע כל ביקורת ופיקוח שיידרשו על ידי המדינה.

22. החטיבה מתחייבת לשאת באחריות כוללת מלאה ובלעדית לביצוע התחייבויותיה על פי הסכם זה, בכפוף להנחיות המשרד ולהיקף התקציב שהוקצה לה, לרבות אחריות כוללת מלאה ובלעדית לעבודה לפי דיני המכרזים ולרבות לנושא אמצעי בטיחות על פי כל דין, תכנון מפורט ככל שנדרש, ניהול פרויקט ופיקוח צמוד, בדיקות איכות, מדידות וכל הנדרש להוצאה לפועל של מחויבויותיה ומילוי כל, נוהג או הוראה מחייבת של רשות מוסמכת, הנדרשים בעבודות מסוג העבודה דנן.

23. אחריות זו תחול גם על עבודות שבבר הסתיימו או שכבר החל ביצוען וטרם הסתיימו, לרבות תקופות בדק ואחריות על רכיבי העבודות שבוצעו על ידי החטיבה.

24. המשרד ומי מטעמו יהיה פטור מכל אחריות לעניין הנושאים המפורטים בהסכם זה, לרבות לנושא הבטיחות וההשגחה על ביצוע העבודה. כמו כן יהיה המשרד ומי מטעמו פטור מאחריות בנזיקין הן לרכוש והן לגוף, כתוצאה מפעילותה של החטיבה או מי מטעמה, בעניין זה.

ביטוח

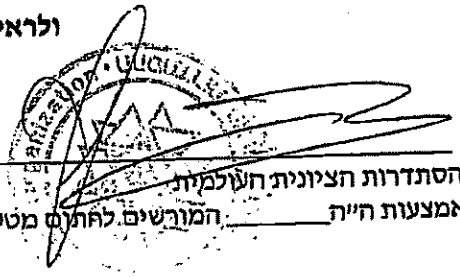
25. על החטיבה לפעול בביצוע עבודות באמצעות קבלני הביצוע מטעמה, למען קיומם של ביטוחים מתאימים, לגבי אתרי העבודה וביצוע העבודה, לטובתה. בעת אישור שינוי בתוך מסגרת ניהול העודפים המחויבים לפי סעיף 12 להסכם זה, תחייב ועדת המכרזים לניהול עודפי החטיבה את החטיבה להרחיב את ההסדר חביטוחי הקיים כך שהמשרד יירשם כמבוטח נוסף. זאת, כדי לשפות את המשרד וכל מי מטעמו, בביטוחי אחריות הכוללים ביטוח נגד כל חסיכונים לגבי הרכוש, אחריות כלפי צד שלישי, אחריות מקצועית וביטוח אחריות מעבידים, שהמוטבים כוללים את הצדדים ומי מטעמם.

הוראות כלליות

26. החטיבה מתחייבת, כי ביצוע פעולות על ידה המחייבות התקשרות עם צדדים נוספים, לרבות מומחים, יועצים, ספקים וקבלנים, יהיה על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 והתקנות

החטיבה להתיישבות, קינג ג'ורג' 48, ירושלים, 91000

ולראיה באו הצדדים על החתום



ההסתדרות הציונית העולמית
באמצעות ה"ה _____ המורשים לחתום מטעמה.

פרן ברניס, עו"ד
FERN BRANISS, Adv.
10011 ת"ז
רשות הדיון המשפטי
של ההסתדרות הציונית העולמית

שלמה בן אליהו
המנהל הכללי
משרד החקלאות
ופיתוח הכפר
מנכ"ל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

משרד החקלאות ופיתוח הכפר
ד"ר רותי פרום אריכא
סגן בכיר למנהל הרשות לתכנון
ד"ר רותי פרום אריכא
סגן בכיר למנהל הרשות לתכנון
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

אורלית שאוליאן
חשבת
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
אורלית שאוליאן
חשבת משרד החקלאות ופיתוח הכפר

8.3.16

אפרת אביאני
היועצת המשפטית
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
היועצת המשפטית
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

24'ב

נספח להסכם מיום 8 במרץ 2016

נערך ונחתם ירושלים **ביום** 3 **בחודש** יולי **בשנת 2016**

בין ממשלת ישראל באמצעות משרד החקלאות ופיתוח הכפר על ידי המנהל הכללי וחשבת משרד החקלאות ופיתוח הכפר

(להלן - "המשרד")

מצד אחד

לבין ההסתדרות הציונית העולמית
החטיבה להתיישבות
באמצעות המורשים לחתום מטעמה

________ ת.ז. 004073337
________ ת.ז. 069115020

ח.פ. 500500350

כתובת: המלך ג'ורג' 48, ירושלים.

(להלן - "החטיבה או ההסתדרות הציונית")

מצד שני

והואיל ובין הצדדים נחתם ביום 8/3/2016 הסכם (להלן: "ההסכם המקורי") לעניין השלמת פעולות שהממשלה בקשה מהחטיבה לבצע להעברת תשלומים שעליהם התחייבה החטיבה כדין מכוח החלטות ממשלה כלפי צדדים שלישיים, שאינם עובדי החטיבה, בגין ביצוע אותן פעולות, שמועד תשלומם או ביצועם טרם הגיע, בהתאם לפירוט ההתחייבויות שנמסר מטעם חשבת החטיבה (להלן - "הצדדים המחויבים");

והואיל וההסכם המקורי קבע בסעיף 2 שם, כי תקופת ההתקשרות תפוג ביום 30/6/2016

והואיל וועדת המכרזים של המשרד אישרה בהחלטתה מיום 19/6/2016 המצ"ב את ביצוע של "התקשרות המשך" עם החטיבה בפטור ממכרז על יסוד תנאי תקנה 3 (4) (ב) (3) לתקנות חובת המכרזים, ולאור מהותה של התקנה התקבל בעניינה אישור ועדת הפטור באגף החשב הכללי במשרד האוצר ביום ________ (המצ"ב).

והואיל והצדדים מעוניינים להאריך את ההתקשרות בכפוף לאמור בכתב זה להלן:

אי לכך חותנה, הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לכתב זה, ההסכם המקורי על נספחיו והנספחים המצורפים כעת, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2. בהתאם להחלטת ועדת המברזים של המשרד מיום 19/6/2016 ההתקשרות בין הצדדים בהתאם לתנאים הקבועים בהסכם המקורי מוארכת בזאת החל מיום תחימת השבת משרד החקלאות על גבי כתב זה ועד ליום 31.12.2016.

3. הארכת התוקף כמשמעה בסעיף 2 מעלה תעשה תוך הרחבת מסגרת התמורה הנקובה בהסכם המקורי תאופן המגלם תשלום נוסף עבור מרביב התקורות בלבד (ל-6 החודשים נוספים) ועל יסוד הפירוט הבא:

   א. סכום הוצאות התקורה על סך של עד 2.5 מיליון ₪ לחודש, לכל אחד משאת החודשים שנותרו עד לתום ההתקשרות הצפוי ביום 31/12/2016

   ב. כלומר: סה"כ תקורות עד לתום ההתקשרות — 15 מיליון ₪ (6 חודשים * 2.5 מיליון ₪)

   ג. סכום נוסף בגובה של עד 2.75 מיליון ₪ למשך תקופת ההסכם יהיה מותנה בגביית חובות עבר.

   ד. למען הסר ספק, הסכום שישולם עבור התקורות לא יעלה על 17.75 מיליון ביחס לתקופת התקשרות ההמשך מושא כתב זה, שהוגה עד ליום 31/12/2016 או עד ליום תחימת הסכם קבע מול החטיבה לפי המוקדם.

4. כל יתר הוראות ההסכם המקורי, ההסכם המרחיב ככל שלא שונו בהסכם זה, יישארו בעינן

ולראיה באו הצדדים על החתום

ההסתדרות הציונית העולמית - החטיבה להתיישבות המורשים לחתום מטעמה.	מנכ"ל משרד החקלאות ופיתוח הכפר
אישור היועץ המשפטי של החטיבה להתיישבות	ד"ר רותי פרום אריבא סגן בכיר למנהל חדשות לתכנון משרד החקלאות ופיתוח הכפר

World Zionist Organization
יוסף לאופר
JOSEPH LAUFER ADV.
10086 מ.ר.
עו"ד החטיבה להתיישבות

אורלית שאולאן
חשבת משרד התקלאות ופיתוח הכפר

היועצת המשפטית
משרד התקלאות ופיתוח הכפר

ג'4

נספח שני להסכם מיום 8 במרץ 2016

נערך ונחתם _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת 2017

בין ממשלת ישראל באמצעות משרד החקלאות ופיתוח הכפר על ידי המנהל הכללי וחשבת משרד החקלאות ופיתוח הכפר

(להלן - "**המשרד**")

מצד אחד

לבין ההסתדרות הציונית העולמית
החטיבה להתיישבות
באמצעות המורשים לחתום מטעמה

[illegible] ת.ז. 069115020

[illegible] ת.ז. 004073334

[illegible] 500500350

כתובת: המלך ג'ורג' 48, ירושלים.

(להלן - "**החטיבה או ההסתדרות הציונית**")

מצד שני

והואיל ובין הצדדים נחתם ביום 8/3/2016 הסכם (להלן : "**ההסכם המקורי**") לעניין השלמת פעולות שהממשלה בקשה מהחטיבה לבצע להעברת תשלומים שעליהם התחייבה החטיבה כדין מכוח החלטות ממשלה כלפי צדדים שלישיים, שאינם עובדי החטיבה, בגין ביצוע אותן פעולות, שמועד תשלומם או ביצועם טרם הגיע, בהתאם לפירוט ההתחייבויות שנמסר מטעם חשבת החטיבה (להלן - "**העודפים המחויבים**");

והואיל וההסכם המקורי קבע בסעיף 2 שם, כי תקופת ההתקשרות תפוג ביום 30/6/2016

והואיל ביום 19/6/2016 וועדת המכרזים של המשרד אישרה הארכת ההתקשרות עם החטיבה בפטור ממכרז על יסוד תנאי תקנה 3 (4) (ב) (3) לתקנות חובת המכרזים, ולאור מהותה של התקנה התקבל בעניינה אישור ועדת הפטור באגף החשב הכללי במשרד האוצר ביום20/6/2016. בהתאם נחתם עם החטיבה נספח להסכם שתוקפו היה עד ליום 31.12.2016.

והואיל ביום 9.10.2016 נתקבלה החלטת הממשלה מס' 1998 בדבר "**אצילת סמכויות הממשלה בתחום ההתיישבות והסדרת מערכת היחסים שבין ממשלת ישראל והחטיבה להתיישבות**" לפיה על המשרד לחתום על הסכם רב שנתי עם ההסתדרות הציונית אשר יחליף את הסכם הביניים עד ליום 15.12.2016.

והואיל ביום 8.12.2016 הוגשה לבית המשפט העליון עתירה למתן צו על תנאי וצו ביניים כנגד הכנסת, ממשלת ישראל והחטיבה להתיישבות במסגרתה מבוקש בין היתר, ביטול החלטת הממשלה הנ"ל.

והואיל והחתימה על נספח זה עוכבה, עד קבלת החלטת בית המשפט העליון ביום 26.1.17 לפיה לא ניתן צו ביניים המונע את החתימה על הסכם המסגרת, ובימים אלה פועלים הצדדים להשלמת ההליכים לחתימתו;

והואיל ביום 15.1.2017 וועדת המכרזים של המשרד אישרה הארכת ההתקשרות עם החטיבה בפטור ממכרז על יסוד תנאי תקנה 3 (4) (ב) (3) לתקנות חובת המכרזים, ולאור מהותה של התקנה התקבל בעניינה אישור ועדת הפטור באגף החשב הכללי במשרד האוצר ביום 29.1.2017, וזאת עד ליום 30.6.2017.

והצדדים מעוניינים להאריך את ההתקשרות בכפוף לאמור בכתב זה להלן:

אי לכך הותנה, הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לכתב זה, ההסכם המקורי על נספחיו והנספחים המצורפים כעת, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2. בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המשרד מיום 19/6/2016 ההתקשרות בין הצדדים בהתאם לתנאים הקבועים בהסכם המקורי מוארכת בזאת החל מיום חתימת חשבת משרד החקלאות על גבי כתב זה ועד ליום 30.6.2017.

3. הארכת התוקף כמשמעה בסעיף 2 מעלה תעשה תוך הרחבת מסגרת התמורה הנקובה בהסכם המקורי האופן המגלם תשלום נוסף עבור מרכיב התקורות בלבד (ל-6 החודשים נוספים) ועל יסוד הפירוט הבא:

   א. סכום הוצאות התקורה על סך של עד 2.5 מיליון ₪ לחודש, לכל אחד משלשת החודשים שנותרו עד לתום ההתקשרות הצפוי ביום 30.6.2017.

   ב. כלומר: סה"כ תקורות עד לתום ההתקשרות – 15 מיליון ₪ (6 חודשים * 2.5 מיליון ₪)

ג. סכום נוסף בגובה של עד 2.75 מיליון ₪ למשך תקופת ההסכם יהיה מותנה בגביית חובות עבר.

ד. למען הסר ספק, הסכום שישולם עבור התקורות לא יעלה על 17.75 מיליון ביחס לתקופת התקשרות המשך מושא כתב זה, שהנה עד ליום 30.6.2017 או עד ליום חתימת ההסכם הרב שנתי מול החטיבה לפי המוקדם.

4. כל יתר הוראות ההסכם המקורי, ההסכם המרחיב ככל שלא שונו בהסכם זה, יישארו בעינן.

ולראיה באו הצדדים על החתום

ההסתדרות הציונית העולמית - החטיבה להתיישבות
באמצעות הי"ת _____ המוקשים לחתום מטעמה.

מנכ"ל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

אישור היועץ המשפטי
של החטיבה להתיישבות

ד"ר רותי פרום אריכא
סגן בכיר למנהל הרשות לתכנון
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

רחל ירום
החשבת לעניינים מיוחדים
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

היועצת המשפטית
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

א5

הסכם 27/10/15

נערך ונחתם 15 ביום [illegible] בחודש אוגוסט בשנת 2016

בין: ממשלת ישראל באמצעות משרד החקלאות ופיתוח הכפר
על ידי המנהל הכללי וחשבת משרד החקלאות ופיתוח הכפר
המורשים לחתום מטעמה

(להלן - "המשרד")

מצד אחד:

לבין: ההסתדרות הציונית העולמית
החטיבה להתיישבות
באמצעות המורשים לחתום מטעמה

[illegible] ת.ז. 004073334
[illegible] ת.ז. 069115020
~~ח.פ. 500501044~~
ח.פ. 500500350

(להלן - "החטיבה")

מצד שני:

הואיל: ובהתאם לחוות דעתה של המשנה ליועץ המשפטי לממשלה (ייעוץ), מיום 26/2/2015 (מצ"ב ומסומן **נספח א'**) הופסק ביום 1/11/2015 תקצובה חישיר של החטיבה מתקציב המדינה;

והואיל: וביום 19/5/2015 התקבלה החלטת ממשלה מס' 15 בעניין "החטיבה להתיישבות בהסתדרות הציונית העולמית", לפיה הועברה האחריות לתבלול העבודה מול החטיבה ממשרד ראש הממשלה למשרד (מצ"ב ומסומן **נספח ב'**);

והואיל: וועדת המכרזים של המשרד אישרה בהחלטתה מיום 4/2/2016 (מצ"ב ומסומן **נספח ג'**) את ההתקשרות עם החטיבה בפטור ממכרז לפי תקנה 3(19)(א) לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג – 1993 לצורך ביצוע פעולות שהממשלה בקשה מהחטיבה לבצע והעברת תשלומים שעליהם התחייבה החטיבה כדין מכוח החלטות ממשלה כלפי צדדים שלישיים, שאינם עובדי החטיבה, בגין ביצוע אותן פעולות, שמועד תשלומם או ביצועם טרם הגיע, בהתאם לפירוט ההתחייבויות שנמסר מטעם חשבת החטיבה (להלן - "**העודפים המחויבים**");

והואיל: ולאור שוויה של ההתקשרות, התקבל בעניינה אישור ועדת הפטור באגף החשב הכללי במשרד האוצר, ביום 7/2/2016 (מצ"ב ומסומן **נספח ד'**);

והואיל **והואיל:** וביום 8/3/2016 נחתם בין המשרד לבין החטיבה הסכם ביניים לתפעלת העודפים המחויבים ולתשלום תקורה, כשתוקפו נקבע עד ליום 30/6/2016 (מצ"ב ומסומן **נספח ה'**);

והואיל: ובטמוך לפקיעת תוקפו, נתקבלה בוועדת המכרזים של משרד התקלאות, ביום 19/6/2016 החלטה בדבר ביצוע "התקשרות המשך" , וזאת עד ליום 31/12/2016 (שאושרה בהחלטת ועדת הפטור באוצר ביום 26/6/2016). (ההחלטות מצ"ב ומסומנות **נספחים ו'-ז' בהתאמה**);

והואיל: ובהתאם נחתם נספח להסכם הביניים שתאריך את תוקף ההתקשרות כמבוקש עד ליום 31/12/2016 (מצ"ב ומסומן **נספח ח'**);

והואיל: והעודפים המחויבים המנוהלים על ידי החטיבה להתיישבות כוללים גם עבודות **לשיקום יישובי עוטף עזה**, אשר ביצוען הוטל באופן מפורש על החטיבה להתיישבות מכוח החלטת ממשלה מס' 2017 שהתקבלה ביום 21/9/2014 [להלן: "**החלטת הממשלה**"] (מצ"ב ומסומן **נספח ט'**).

והואיל: והחלטת הממשלה מס' 2017 מתייחסת לביצוע עבודות נוספות לשיקום יישובי עוטף עזה, שחלק מהתקציב לביצוען נועד למימוש במהלך שנת 2016 (סעיף 18 בי להחלטת הממשלה), אינו בבחינת "עודף מחויב";

והואיל: וסעיף 54 בהחלטת הממשלה אפשר, במגבלות מסוימות, לבצע הסטות תקציביות מסעיף לסעיף;

והואיל: וביום 7/7/2016 נתקבלה במשרד חוות דעת המשנה ליועץ המשפטי לממשלה (ייעוץ), לפיה נוכח "יחיונויות השלמת עבודות שיקום עוטף עזה" הנתון שנים ארוכות תחת מציאות ביטחונית קשה, אשרה לחתקשר עם החטיבה לטובת מטרה זו, במתכונת בה מבוצעים כספי העודפים המחויבים, הכול על מנת לאפשר לחטיבה להתיישבות להשלים את העבודות החיוניות ליישובי עוטף (מצ"ב ומסומן **נספח י'**);

והואיל: ועל בסיס כל אלה אישרה ועדת המכרזים של משרד התקלאות, ביום 18/7/2016 התקשרות עם החטיבה בפטור ממכרז על יסוד תנאי תקנה 3(19)(א) לתכ"ם, בתקציב כולל בסך 54 מלש"ח (כמפורט בהחלטה), המיועד ליישובי "עוטף עזה", שלגביו טרם בוצעה החטיבה התחייבות כלשהיא;

והואיל: והחלטת פטור זו אושרה ע"י ועדת הפטור באוצר, ביום 31/7/2016, תוך שהיא מאפשרת להתקשר במסגרת תקציב זו (54 מלש"ח ש-8 מלש"ח ממנו מהווים תקציב תוספתי) לתקופה מצטברת של עד שלוש שנים שסיומה לכל המאוחר ביום 1/8/2019 (החלטות ועדות המכרזים מצ"ב ומסומנות **נספחים יא'-י"ב** בהתאמה);

והואיל: וברצון הצדדים להתקשר בהסכם זה לביצוע הפעולות מושא הסכם זה, להן הוקצה תקציב כמפורט בהחלטת הממשלה, ובהתאם לתנאים כפי שיפורטו להלן.

אי לכך הותנה, הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ומחייבים כיתר תנאיו.

2. כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחות בלבד, ואין לפרש תנאי מתנאי הסכם זה לפיהן.

אורלית שאוליאן
חשבת
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

תקופת ההתקשרות

4. תקופת ההסכם הנה מיום חתימת מורשי התתימה של המשרד על הסכם זה ועד ליום 30/12/2018.

בהתאם להחלטת ועדת הפטור באוצר מיום 19/7/2016 המצ"ב, למשרד זכות ברירה לתאריך זה ראת משך ההתקשרות במספר תקופות ופעמים **ללא עלות כספית נוספת**, ובלבד שתקופת ההתקשרות לא תעלה על 3 שנים, מיום חתימת הסכם זה או עד ליום 1/8/2019, לפי המוקדם.

סך התקציב להתקשרות ומקורותיו

5. סכום התקציב הכולל שיעמוד לביצוע הסכם זה לא יעלה על **סך של 54,000,000 ₪** (כולל מע"מ) **(במילים: חמישים וארבעה מיליון ₪ [להלן: "סכום התקציב הכולל"]** לפי הפירוט הבא:

א. **34,000,000 ₪** (כולל מע"מ) המיועדים לביצוע עבודת שיקום תשתיות ביישובים הממוקמים ב"קווים 7-4 ק"מ" מרצועת עזה עפ"י סעיף 18 ב' להחלטת הממשלה.

ב. **12,000,000 ₪** (כולל מע"מ) כתוספת לעבודות שיקום התשתיות בעוטף עזה, שמקורם התקציבי בסעיף 35 ג' להחלטת הממשלה.

ג. **8,000,000 ₪** (כולל מע"מ) לצורך ביצוע עבודות גנרציה ותשתיות לחיבור לשנאי חשמל. ביחס לסכום זה מובהר כי מקורו בתקציב תוספתי להחלטת הממשלה הנועד לסיים את עבודות הגנרציה המאוזכרת בהחלטה ושהנו חיוני לצורך השבת החיים למסלולם עבור תושבי העוטף. התקציב אוגם בפועל ע"י משרד הביטחון

6. **אין בציון סכום זה משום מחויבות להעביר לחטיבה סכום בהיקף מינימאלי כלשהו.**

תקורה

7. בגין התקשרות המשרד עם החטיבה לביצוע ההסכם במסגרת סכום התקציב הכולל, כאמור בסעיף 5 לעיל, לא תשולם לחטיבה תקורה נוספת, מעבר לתקורה, לתנאי התשלום ולתנאים האחרים עליהם סוכם בהסכם שנחתם ביום 8/3/2016.

לשון אחר: תקציב ומנגנון התקורה הקבוע בהסכם הביניים ובנספח שנחתם לו ישמשו ויונהגו גם לצורך כיסוי מרכיב התקורה מושא הסכם זה.

פירוט העבודות הנכללות במסגרת הסכם זה

8. התקציב המיועד לביצוע הפעולות המצוינות בסעיף 5 מעלה יכלול את העבודות המפורטות כדלקמן:

א. שדרוג תשתיות ומבני ציבור: כבישים, תאורה, מדרכות, תיעונים, מים, ביוב, ניקוז, שטחים ציבוריים, מבני ציבור, בריכות מים, בריכות שחיה וכו'.

ב. עבודות חשמל וגנרטורים: אספקה והתקנת גנרטורים וחיבורם לרשת החשמל, הטמנת קווי חשמל עיליים, הורדת שנאים ובניית מבנים לשנאים, בניית מאצרות לגנרטורים, לוחות חשמל וכו'.

בכל מקרה מובהר בזאת כי כל העבודות מושא הסכם זה תעשינה עפ"י "תכנית העבודה" שצורפה כנספח 8 להחלטת ועדת המכרזים של המשרד מיום 18/7/2016 ומצורפת גם כנספח להסכם זהכל סטייה ממנה תוספה, העברה בין סעיפים ובן הלאה טעונה את

אישור הועדה הבינמשרדית המנויה בהחלטת הממשלה [סעיף 18 שם] ראש, בפי שיפורט להלן בסעיף 11 מטה.

9. העברת הכספים מהמשרד לחטיבה לצורך תשלומם לצדדים שלישיים, תעשה אחת לחודש כתשלום בסילוקין, באמצעות מערכת מרכב"ה, וזאת כנגד הצגת דיווח חודשי אשר יכלול את צפי התשלומים בגין החודש העוקב.

10. הדיווח החודשי יועבר עד 20 לחודש עבור החודש העוקב, לאישור חשבת המשרד או נציג מטעמה. חשבת המשרד תקבע את רמת הפירוט הנדרשת בדיווח זה.

11. ניהול התקציב ליישובי "עטף עזה" והתשלום לצדדים שלישיים יבוצע באמצעות מערכת מרכב"ה, על ידי חשבות החטיבה, בכפוף להנחיותיה של חשבת המשרד האחראית על החטיבה, אשר תהיה אחראית על הפעלת התקציב. עובדי וחשבות בחטיבה יהיו כפופים לה מקצועית, וכלל שרותי המשרד, המזכירות והמנהלה של החשבת יתנהלו במשרדי החטיבה.

12. כל שינוי בתוך מסגרת התקציב המיועד להתקשרות זאת, עבור יישובי "עוטף עזה", יחויב באישור של צוות בינמשרדי המורכב ממשרד החקלאות , שרד נגב גליל ונציגי החט"ל. כמו כן תמונה ועדת מכרזים ייעודית ע"י מנכ"ל משרד החקלאות לצורך ניהול התקשרויות בפועל בדומה לזו שהוקמה כפועל יוצא של הסכם הביניים.

<u>מנהלה, פיקוח ובקרה</u>

13. הצדדים מסכימים בזאת כי בקרה כספית והנדסית לפעולות הנובעות מהסכם זה, ייעשו באמצעות המנגנון הקבוע בהסכם הביניים, והמקור התקציבי לבקרות אלו ייעשה אף הוא מכות הסכם הביניים.

<u>התחייבויות החטיבה</u>

14. החטיבה מתחייבת לשתף פעולה ולמסור כל מידע נדרש, בקשר להסכם זה, ותאשר ביצוע כל ביקורת ופיקוח שיידרשו על ידי המשרד.

15. החטיבה מתחייבת לשאת באחריות כוללת מלאה ובלעדית לביצוע התחייבויותיה על פי הסכם זה, בכפוף להנחיות המשרד ולהיקף התקציב שהוקצה לה, לרבות אחריות כוללת מלאה ובלעדית לעבודה לפי דיני המכרזים ולרבות לנושא אמצעי בטיחות על פי כל דין, תכנון מפורט ככל שנדרש, ניהול פרויקט ופיקוח צמוד, בדיקות איכות, מדידות וכל הנדרש לתוצאה לפועל של מחויבויותיה ומילוי כל, נוהג או הוראה מחייבת של רשות מוסמכת, הנדרשים בעבודות מסוג העבודה דנן.

16. אחריות זו תחול גם על תקופת בדק ואחריות על רכיבי העבודות שבוצעו על ידי החטיבה.

17. המשרד ומי מטעמו יהיה פטור מכל אחריות לעניין הנושאים המפורטים בהסכם זה, לרבות לנושא הבטיחות וההשגחה על ביצוע העבודה. כמו כן, יהיה המשרד ומי מטעמו פטור מאחריות בנזיקין הן לרכוש והן לגוף, כתוצאה מפעילותה של החטיבה או מי מטעמה, בעניין זה.

<u>ביטוח</u>

18. על החטיבה לפעול בביצוע עבודות באמצעות קבלני הביצוע מטעמה, למען קיומם של ביטוחים מתאימים, לגבי אתרי העבודה וביצוע העבודה, עבורה. הביטוח יורחב כדי לשפות את המשרד וכל מי מטעמו, בביטוחי אחריות הכוללים ביטוח נגד כל הסיכונים לגבי הרכוש, אחריות כלפי צד שלישי, אחריות מקצועית וביטוח אחריות מעבידים, שחמוטבים כוללים את הצדדים ומי מטעמם.

<u>הוראות כלליות</u>

19. החטיבה מתחייבת, כי ביצוע פעולות על ידה המחייבות התקשרות עם צדדים נוספים, לרבות מומחים, יועצים, ספקים וקבלנים, יעשה על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 והתקנות מכוחו, בשינויים המחויבים. כמו כן, החטיבה מתחייבת לפעול, במסגרת הסכם זה, בהתאם להוראות חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998.

20. החטיבה מתחייבת, כי ביצוע פעולותיה יהיה על פי הוראות תקנון כספים ומשק (תכ"מ) שמפרסם החשב הכללי, בשינויים המחויבים.

21. החטיבה מתחייבת לפעול במסגרת הסכם זה על פי עקרונות של מנהל תקין, ובכלל זה הוראות שעניינן מניעת ניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות, בהתאם לנהלים החלים בהסתדרות הציונית העולמית.

22. יובהר בזאת, כי הוראות סעיף זה והיקפן של החובות הכלולות בו, הנן ייחודיות לתקופת הסכם זה, ואין בהן כדי לחייב את המשרד בניסוחן זה בכל התקשרות עתידית, או להעיד על היקף חובות הנדרשות במסגרת פעולות המבוצעות על ידי החטיבה עבור המשרד.

23. למען הסר ספק, אין בהסכם זה בכדי לבטל הסכמים והחלטות שנחתמו או התקבלו בעבר.

24. **יובהר בזאת כי ככל שיגובש הסדר רב שנתי לטווח הארוך, אשר יסדיר את תחומי המעילות של ההסתדרות הציונית העולמית מול הממדינה, עקרונות ההסכם שייחתם בין מורשי החתימה של הצדדים יגבר על עקרונות הסכם זה.**

<u>העברת מידע</u>

25. החטיבה מתחייבת להעביר למשרד כל מידע שנצבר ברשותה, אגב ביצוע התחייבויותיה במסגרת הסכם זה, לרבות העברת המידע שנצבר ברשותה בעבר בקשר להתחייבויות מושא הסכם זה, באופן שיתואם עם המשרד ועל פי הנחיותיו.

<u>קניין חמדינה</u>

26. מובהר בזאת, כי המדינה הינה הבעלים של הנכסים שנרכשו על ידי החטיבה מהכספים מושא הסכם זה, לרבות בעלת הזכויות בפירות מנכסים אלה. לחטיבה לא תהיה כל טענה בדבר בעלותה לכאורה בנכסים אלה ו/או בפירותיהם.

<u>ביטול ההסכם</u>

27. המשרד שומר על זכותו לבטל הסכם זה או לצמצמו תוך מתן הודעה מוקדמת של 60 ימים, בהינתן הפרה של ההסכם.

<u>הודעות</u>

28. מוסכם על ידי הצדדים, כי כל הודעה שתשלח מצד אחד למשנהו, ביחס להסכם זה ונספחיו, תשלח בדואר רשום לפי כתובות הצדדים בהסכם זה, תיחשב כנמסרת לצד השני בתום ארבעים ושמונה (48) שעות מעת שנמסרה בבית הדואר או באמצעות פקסימיליה ובהתאם להוראות תקנה 497 א לתקנות סדר דין אזרחי, בשינויים המתחייבים.

כתובות הצדדים לעניין הסכם זה:

המשרד: משרד החקלאות ופיתוח הכפר, הקריה החקלאית, ת.ד. 30, בית דגן, 50200.

החטיבה: ההסתדרות הציונית העולמית - החטיבה להתיישבות, קינג ג'ורג' 48, ירושלים, 91000

ולראיה באו הצדדים על החתום

ההסתדרות הציונית העולמית - החטיבה להתיישבות
באמצעות הנשיא בנשיא המורשים
לחתום בטעמה

אישור עורך המשפטי
של החטיבה להתיישבות

מנכ"ל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

ד"ר רותי פרום אריכא
סגן בכיר למנהל הרשות לתכנון
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

אורלית שאוליאן
חשבת
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
אורלית שאוליאן
חשבת משרד החקלאות ופיתוח הכפר
11.9.16

היועצת המשפטית
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

ב' 25

נספח שני להסכם מיום__________

נערך ונחתם__________ ביום__________ בחודש אוגוסט בשנת 2017

בין: ממשלת ישראל באמצעות משרד החקלאות ופיתוח הכפר
על ידי המנהל הכללי וחשבת משרד החקלאות ופיתוח הכפר
המורשים לחתום מטעמה

(להלן - **"המשרד"**)

<u>מצד אחד:</u>

לבין: ההסתדרות הציונית העולמית
החטיבה להתיישבות
באמצעות המורשים לחתום מטעמה

חיים בן יהודה ת.ז. 069115020
דב ברוך ת.ז. [illegible]
~~500501044~~ מספר מזהה
500500350

(להלן - **"החטיבה"**)

<u>מצד שני:</u>

הואיל: ובין הצדדים נחתם ביום__________ הסכם (להלן: **"ההסכם המקורי"**) לעניין השלמת פעולות שהממשלה בקשה מהחטיבה לבצע להעברת תשלומים שעליהם התחייבה החטיבה כדין מכוח החלטות ממשלה כלפי צדדים שלישיים, שאינם עובדי החטיבה, בגין ביצוע אותן פעולות, שמועד תשלומם או ביצועם טרם הגיע, בהתאם לפירוט ההתחייבויות שנמסר מטעם חשבת החטיבה (להלן - **"העודפים המחויבים"**); ובהתאם לחוות דעתה של המשנה ליועץ המשפטי לממשלה (ייעוץ), מיום 26/2/2015 הופסק ביום 1/11/2015 תקצובה הישיר של החטיבה מתקציב המדינה;

והואיל: והעודפים המחויבים המנוהלים על ידי החטיבה להתיישבות כוללים גם עבודות **לשיקום יישובי עוטף עזה,** אשר ביצוען הוטל באופן מפורש על החטיבה להתיישבות מכוח החלטת ממשלה מס' 2017 שהתקבלה ביום 21/9/2014 וביום 7/7/2016 נתקבלה במשרד חוות דעת המשנה ליועץ המשפטי לממשלה (ייעוץ), לפיה נוכח "חיוניות השלמת עבודות שיקום עוטף עזה" הנתון שנים ארוכות תחת מציאות ביטחונית קשה, אשרה להתקשר עם החטיבה לטובת מטרה זו, במתכונת בה מבוצעים כספי העודפים המחויבים, הכול על מנת לאפשר לחטיבה להתיישבות להשלים את העבודות החיוניות ליישובי עוטף.

והואיל: ועל בסיס כל אלה אישרה ועדת המכרזים של משרד החקלאות, ביום 18/7/2016 התקשרות עם החטיבה בפטור ממכרז על יסוד תנאי תקנה 3(19)(א) לתח"ם, בתקציב כולל בסך 54 מלש"ח המיועד ליישובי "עוטף עזה" שאושרה על ידי וועדת הפטור

באוצר ביום 31/7/2016. בהתאם נחתם עם החטיבה הסכם לביצוע הפעולות בעוטף עזה שתוקפו היה עד ליום 31.12.2016.

והואיל ביום 9.10.2016 נתקבלה החלטת הממשלה מס' 1998 בדבר "**אצילת סמכויות הממשלה בתחום ההתיישבות והסדרת מערכת היחסים שבין ממשלת ישראל והחטיבה להתיישבות**" לפיה על המשרד לחתום על הסכם רב שנתי עם ההסתדרות הציונית אשר יחליף את ההסכם לביצוע העבודות בעוטף עזה עד ליום 15.12.2016.

והואיל ביום 8.12.2016 הוגשה לבית המשפט העליון עתירה למתן צו על תנאי וצו ביניים כנגד הכנסת, ממשלת ישראל והחטיבה להתיישבות במסגרתה מבוקש בין היתר, ביטול החלטת הממשלה הנ"ל.

והואיל והחתימה על נספח זה עוכבה, עד קבלת החלטת בית המשפט העליון ביום 26.1.17 לפיה לא ניתן צו ביניים המונע את החתימה על הסכם המסגרת, ובימים אלה פועלים הצדדים להשלמת ההליכים לחתימתו;

והואיל ביום 15.1.2017 וועדת המכרזים של המשרד אישרה הארכת ההתקשרות עם החטיבה בפטור ממכרז על יסוד תנאי תקנה 3 (4) (ב) (1) לתקנות חובת המכרזים.

והואיל וברצון הצדדים להתקשר בהסכם זה לביצוע הפעולות מושא הסכם זה, לחן הוקצה תקציב כמפורט בהחלטת הממשלה, ובהתאם לתנאים כפי שיפורטו להלן.

אי לכך הותנה, הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לכתב זה, ההסכם המקורי על נספחיו והנספחים המצורפים כעת, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המשרד מיום 15.1.2017 ההתקשרות בין הצדדים בהתאם לתנאים הקבועים בהסכם המקורי מוארכת בזאת החל מיום חתימת חשבת משרד החקלאות על גבי כתב זה ועד ליום 30.6.2017.
3. הארכת ההתקשרות אינה כרוכה בכל תוספת תקציבית והינה ללא עלות נוספת מעבר לסכום שהוקצה בהתקשרות המקורית שעמד על 54 מיליון ₪.

ולראיה באו הצדדים על החתום

ההסתדרות הציונית העולמית - החטיבה להתיישבות
באמצעות ה"ה [illegible] המורשים
לחתום מטעמה.

מנכ"ל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

אישור היועץ המשפטי
של החטיבה להתיישבות

ד"ר רותי פרום אריכא
סגן בכיר למנהל הרשות לתכנון
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

רחל ירום
חשבת לעניינים מיוחדים
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

היועצת המשפטית
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

6

נספח 6 נוהל בקרה מקצועית

מטרתו של נוהל בקרה מקצועית זה (להלן: "הנוהל") היא לקבוע את כללי הבקרה המקצועית שיחולו על החטיבה להתיישבות (להלן - "החטיבה") על ידי משרד החקלאות ופיתוח הכפר (להלן: המשרד") על מנת להבטיח, כי ביצוע תקציב החטיבה וכל הכרוך בכך יהיה בהתאם לכללים המקצועיים וההנחיות של תכנית העבודה השנתית ולהחלטת הממשלה מס' 1998 מיום 9.10.2016 (להלן - "החלטת הממשלה").

א. תכנית עבודה שנתית של החטיבה להתיישבות

1. החטיבה להתיישבות תבסס את תכנית העבודה השנתית על היעדים והמטרות שנקבעו במסמך מדיניות שאושר על ידי השר, בהתאם לסעיף 7א להחלטת הממשלה.
2. על החטיבה לפעול לתיאום וקבלת אישורים מטעם משרדי ממשלה הרלוונטיים בהתאם להחלטת הממשלה.
3. טיוטת תכנית עבודה שנתית מפורטת תיערך על ידי עובדי החטיבה להתיישבות על בסיס מיפוי צרכים ואיסוף מידע בקרב ההתיישבות הכפרית, בהתאם להנחיות ולדגשים שהוגדרו במסמך המדיניות.
4. טיוטת התכנית תכלול פירוט של:
   - כלל המשימות שיבוצעו לשם השגת היעדים והמטרות במסמך המדיניות.
   - פירוט של הוצאות התקורה לביצוען של המשימות.
   - לוחות זמנים ואבני דרך לביצוע.
   - היקף כוח האדם והתקציבים הנדרשים לביצוע המשימות.
   - מדדי ביצוע לבחינת תוצאות הפעילות.
   - חסמים צפויים וכלים נדרשים להסרתם.
5. טיוטת תכנית העבודה השנתית המלאה תיבחן על ידי צוות מקצועי במשרד החקלאות, לאחר בחינה מקדימה של הגורם המקצועי במשרד.
6. במסגרת זו הצוות ייוועץ עם נציגי משרדי הממשלה הרלבנטיים בנוגע להיבטים בתכנית העבודה הקשורים לסמכויותיהם המנויות בסעיף 2 בהחלטת הממשלה, ויתאם עימם לרבות באשר למניעת הפעלת סמכות מקבילה של משרד ממשלתי אחר, על ידי החטיבה וכן לשם מניעת כפל תקצוב.
7. עובדי החטיבה יעדכנו את תכנית העבודה השנתית בהתאם להנחיות הצוות המקצועי.
8. לאחר אישורה הסופי של טיוטת תכנית העבודה על ידי הצוות המקצועי, היא תועבר לפרסום להערות הציבור באתר האינטרנט של משרד החקלאות ובאתר האינטרנט של החטיבה להתיישבות.
9. במידה ותתקבלנה הערות מהציבור לטיוטה, יקיים הצוות המקצועי דיון בהערות בשיתוף נציגי החטיבה להתיישבות.
10. לאחר סיכום ההתייחסות להערות הציבור תועבר טיוטה עדכנית של התכנית לאישור השר או לאישורו בשינויים לטיוטת התכנית שפורסמה.
11. ככל שיידרש שינוי תכנית העבודה לאחר אישורה, תגיש החטיבה להתיישבות את השינויים המבוקשים לבחינת הצוות המקצועי. הצוות המקצועי ידון בשינויים המבוקשים וימליץ לשר האם לאשרם.

ב. <u>צוות מקצועי לבחינת תכנית העבודה</u>

בהתאם להחלטה, הרכב הצוות המקצועי לבחינת תכנית העבודה (להלן: הצוות המקצועי) יכלול לפחות שלושה חברים ויהיו חברים בו, בין היתר, הגורם המקצועי המשרדי ושני סמנכ"לים מהמשרד.

ג. <u>תחומי העבודה של החטיבה להתיישבות בהתאם להחלטת הממשלה הינם:</u>

1. קידום תכנון פרוגרמתי ותכנון סטטוטורי לצורך הקמת יישובים כפריים חדשים;
2. ביצוע פעולות להקמת יישובים חדשים במגזר הכפרי, בהתאם להחלטות הממשלה: פריצת דרכים, הנחה וביצוע של תשתיות על ושל תשתיות ראשיות, הקמת מחנה זמני לקבוצות התיישבות;
3. ביצוע פעולות תכנון ופיתוח ושיקום תשתיות בהתיישבות הכפרית: פיתוח שטחים ציבוריים פתוחים, פריצת דרכים, סלילת כבישים ומדרכות, הנחת קווי תאורה;
4. הקמה, שיפוץ, הרחבה ופיתוח מבני ציבור בהתיישבות הכפרית: השלמת בינוי ושיפוץ גני ילדים, מעונות וכל מבנה קהילתי או מבנה היוצר עוגן קהילתי לקליטת מתיישבים חדשים לישוב או לאזור;
5. פיתוח מקורות תעסוקה בתחומי חקלאות, תיירות כפרית, יזמות עסקית - כלכלית ופיתוח "מנועי צמיחה" בהתיישבות הכפרית;
6. הקמה ותחזוקה של תשתיות והקמת אתרי מגורים זמניים במסגרת פעילות לקליטת עולים חדשים;
7. ניהול מבנים יבילים ומבני קבע למטרות קליטת מתיישבים חדשים, קהילה וחברה, בהתיישבות הכפרית;
8. חיזוק ושיקום ישובים כפריים חלשים בהיבטים חברתיים או כלכליים: פרסום ומיתוג הישוב או האזור, קיום אירועים לעידוד קליטת מתיישבים חדשים והפעלת מערכי מתנדבים ורכזי קליטת מתיישבים חדשים ברשויות המקומיות;
9. פעולות לעידוד צמיחה דמוגרפית בהתיישבות הכפרית: ליווי קהילתי וחברתי של היישובים;

ד. <u>פיקוח ובקרה על ביצוע עבודות פיתוח, תשתיות ובניה</u>

פיקוח בקרה על עבודות תכנון, פיתוח, תשתיות ובניה, שמבצעת החטיבה להתיישבות ייערכו ביחס לתחומי הפעילות שבסעיפי <u>משנה 7-1 בסעיף ג' לעיל</u> והם יהיו כדלקמן:

1. המשרד יפקח על ביצוע עבודת החטיבה להתיישבות ויבקר אותה, באמצעות הגורם המקצועי שיסתייע בעובדי היחידה ו/או חברת הבקרה.

2. על החטיבה להתיישבות מוטלת אחריות כוללת מלאה ובלעדית לביצוע העבודה, בכפוף לתכנון המאושר ולהיקף התקציב שייקבע, לרבות אחריות כוללת מלאה ובלעדית לניהול הליכי מכרז על פי כל דין, לבחירת גורמים מבצעים שיבצעו את העבודה, לרבות עריכת הסכמים עם היועצים, הקבלנים והרשויות, ולרבות לנושא אמצעי בטיחות על פי כל דין, נוהג או הוראה מחייבת של רשות מוסמכת, הנדרשים בעבודות מסוג העבודה הספציפי.

3. המשרד ומי מטעמו יהיה פטור מכל אחריות לעניין הנושאים המפורטים בסעיף 2 לעיל, לרבות לנושא הבטיחות וההשגחה על ביצוע העבודה ולאורך שנת הבדק. כמו כן יהיה המשרד ומי מטעמו פטור מאחריות בנזיקין הן לרכוש, הן לגוף והן לעובדים, כתוצאה מפעילותה של החטיבה להתיישבות או מי מטעמה, בעניין זה.

4. על החטיבה להתיישבות לפעול, באמצעות קבלני הביצוע מטעמה, למען קיומם של ביטוחים מתאימים, לגבי אתרי העבודה וביצוע העבודה, לטובתה ולטובת המשרד וכל מי מטעמם, בביטוחי אחריות

הכוללים ביטוח נגד כל הסיכונים לגבי הרכוש, אחריות כלפי צד שלישי, אחריות מקצועית וביטוח אחריות מעבידים, שהמוטבים כוללים את הצדדים ומי מטעמה.

5. החטיבה להתיישבות תהיה אחראית על ביצוע הפעולות הבאות:

5.1. קבלת אחריות כוללת על עבודות התכנון ו/או הביצוע, לרבות לבטיחות במהלך ביצוע העבודות.

5.2. בדיקת התכניות לביצוע לצורך ההתאמות לשטח ולפעול למימושן כמתוכנן ובהתאם לדרישות התקן.

5.3. ביצוע מקצועי עפ"י כל דין, לרבות על פי תקנים רשמיים מחייבים וכן הקפדה כי הביצוע לא יחרוג מהיתר בנייה שניתן ומהתקציב שאושר.

5.4. לוודא כי המתכננים, הקבלנים, מהפקחים ומנהלי הפרויקט עמם תתקשר החטיבה יהיו בעלי מקצוע מיומנים, בעלי ניסיון והרשאה לביצוע כל הפעולות, כפי שהדבר יבוא לידי ביטוי בתנאי ההתקשרות

5.5. העמדת אחראי בטיחות וכן אמצעי בטיחות על ידי הקבלנים (הן בזמן ביצוע העבודות והן בזמן שלא מבוצעת עבודה – לדוגמא בלילה), להבטחת שימוש תקין בדרך של המשתמשים, העובדים וכל צד ג' אחר.

5.6. הקפדה על ביצוע העבודות בלוח זמנים שיתואם ויוסכם בין המשרד והחטיבה להתיישבות.

5.7. ביצוע בדיקות במהלך העבודה (עפ"י כל דין ותקן מקצועי).

5.8. <u>פעולות באחריות החטיבה להתיישבות לפני תחילת ביצוע:</u>

5.8.1. קבלת כל האישורים הנדרשים ע"פ כל דין, ולרבות:

- היתר בניה לפי חוק התכנון והבניה
- אישורי חפירה (מכל הרשויות הרלוונטיות)
- עמידה בתקנים ובמפרטים של חומרי הגלם השונים

5.8.2. קבלת השטח בתחילת העבודה, בנוכחות ובאישור גורמים מוסמכים המייצגים את הישוב/ים ו/או את הרשויות הרלוונטיות, ותיעוד פגישה זו בפרוטוקול בכתב.

5.8.3. מסירת העבודות לידי נציגיהם הרשמיים של המשרד או משרד ממשלתי אחר או הרשות הרלוונטית תעשה כדלקמן:

- תיעוד מלא של כל מסמכי התכנון, פרוטוקולים והחלטות שהתקבלו ומסמכים פורמליים מאושרים וחתומים.
- קיום סיור מסירה בשטח של עבודות ביצוע ומסירת תיק פרויקט הכולל תכניות AS MADE, צילומים של תשתיות תת קרקעיות (ככל שבוצעו) והוראות אחזקה.
- מעקב ואישור אחר תיקוני בדק ותיקונים שנדרשו מהקבלן.
- מעקב ולווי בשנת הבדק, לרבות ביצוע תיקונים דחופים. (במהלך שנת הבדק).
- ביצוע סקירה מקיפה, בסיום שנת הבדק ומעקב אחר ביצוע התיקונים ע"י הקבלן.

5.8.4. אחריות החטיבה להתיישבות בגמר הפרויקט תסתיים בסיום שנת הבדק.

6. המשרד יתקשר עם חברת בקרה שתלווה את הליכי התכנון והביצוע ע"י החטיבה להתיישבות, לשלביו השונים, לרבות:

6.1. קבלת העתקי הפרוטוקולים של דיוני וועדות המכרזים בדבר החלטה על הקבלנים המבצעים.

6.2. אישור תכנון – בחינת התכנון, תכניות למכרז ותכניות לביצוע, פרטי ביצוע, כתבי כמויות ואומדנים ואישור השלמת שלב התכנון על ידי הגורם המקצועי.

6.3. בקרה תקציבית – בחינת המסגרת התקציבית של הפרויקט (אומדנים ועלויות תכנון וביצוע), מעקב בקרת תקציב, תוך יצירת עתודות לכיסוי סיכונים פוטנציאלים והבטחת פעילות תקינה עד תום הפרויקט.

6.4. בקרת איכות – בחינת איכויות וסטנדרטים, בהתאם לתכנון שאושר על ידי הגורם המקצועי.

6.5. קבלת העתק מכתב הכמויות לביצוע במחירי הקבלן הזוכה, באמצעות מערכת מידע ממוחשבת שתיקבע בין הגורם המקצועי לחטיבה להתיישבות.

6.6. ביצוע בקרה על התנהלות העבודה. ועל התאמת הביצוע בפועל באתרי העבודות לסטנדרטים ולמפרטים, על פי התכנון שאושר.

6.7. מעקב אחר הביצוע מול מסגרת התקציב המאושרת והתרעה על צפי לחריגות.

6.8. בסיום פרויקט ביישוב, יוגש דוח מסכם לפרויקט ע"י חברת הבקרה אשר יכלול סיכום העלות, בהתאם לסעיפי הביצוע, מסקנות והמלצות. דו"ח זה יומצא במקביל לגורם המקצועי ולחטיבה להתיישבות.

6.9. חברת הבקרה תוודא קיום פיקוח ובקרה על ידי החטיבה להתיישבות, כאמור בהסכם זה, גם בתקופת הבדק.

7. חברת הבקרה תבקר באופן מדגמי באתרים השונים, לצורך בחינת סטאטוס התקדמות הפרויקט בשטח ועל החטיבה לשתף פעולה עם חברת הבקרה.

8. מנהל הפרויקט מטעם החטיבה להתיישבות יזמן את חברת הבקרה, בתיאום מראש לכל סיורי המסירה הסופיים ביישובים השונים.

9. הטיפול המקצועי בדוחות הביצוע בפרויקטים השונים שמבצעת החטיבה להתיישבות יהיה על ידי מנהלי פרויקטים מטעם החטיבה להתיישבות, באמצעות מערכת מידע שתאפשר שקיפות מלאה ביחס להתקשרויות ולניהולן.

9.1. בכל שלב, יהיה באפשרות הגורם המקצועי או חברת הבקרה מטעמו לצפות במידע ובנתוני הפרויקטים השונים, באמצעות מערכת המידע.

9.2. אחת לחודש, תפיק החטיבה להתיישבות דוח סטאטוס אשר יפרט את הניצול התקציבי באחוזים בהתייחס להתקדמות כל פרויקט ופרויקט וכן דוחות נוספים, בהתאם לדרישת המשרד ו/או חברת הבקרה . הדוחות יופקו באמצעות מערכת המידע.

ה. <u>בקרה על ביצוע תחומי חברה וקליטה</u>

פיקוח בקרה על עבודות בתחום החברה והקליטה שמבצעת החטיבה להתיישבות ייערכו ביחס לתחומי הפעילות שבסעיפי משנה 9-8 בסעיף ג' לעיל.

הגדרת פעולות

1. **"פעולות בתחום החברה והקליטה"** - פעילויות ליצירת צמיחה דמוגרפית באזורים וביישובים ולחיזוק החוסן החברתי, קהילתי באזור וביישוב, לרבות פעולות בתחום הניהול וההתנהלות כולל הנושאים הארגוניים של וועדי הישובים:

א. תמיכה במנהלות קליטה אזוריות באמצעות השתתפות בשכר רכזי קליטה ומנהלי תחום נושאי (פרויקטורים), לקידום קליטת משפחות חדשות באזור.
ב. פעולות לפרסום ושיווק היישובים והאזור על ידי חשיפה ומיתוג באמצעות מימון ושימוש במרכזי מידע (יישוביים, אזוריים וארציים), אתרי אינטרנט, עריכת מחקרים, סקרים, ירידי קליטה, ימי עיון, כנסים וסיורים מודרכים.
ג. פעולות לאיתור וגיבוש גרעיני נקלטים בהתיישבות הכוללות: ארגון כנסים וסדנאות הפעלה, ליווי פעילות חברתית, ימי עיון, סיורים מודרכים, בשיתוף עם התנועות המיישבות ובאמצעות מנהלי תחום נושאי (פרויקטורים).
ד. הדרכה והנחיה מקצועית – לאנשי המועצות והישובים הרלוונטיים.
ה. איתור חסמים לקידום העבודה והסרתם בדפוסים המתאימים - כולל חסמים ארגוניים, מקצועיים ואחרים העולים מהשטח.
ו. ליווי ומעקב אחר הפעולות הנתמכות על ידי החטיבה.
ז. מעקב אחר ביצוע התקציבים - כולל משוב, עדכון והשלמת דרישות לשם המלצה לאישור דוחות ביצוע, ועדכון לוחות זמנים.

2. **"פעולות ליצירת מנועי צמיחה"** - תמיכה בתכנון ובפיתוח "מנועי צמיחה" באזור ובישוב הכוללים:
א. "עוגני צמיחה" - תמיכה בקידום, ליווי וניהול של יוזמות לפיתוח של מוסדות להכשרה טכנולוגיות, מכללות אקדמאיות, מכללות קדם צבאיות, בתי ספר שדה, ישיבות, אולפנות ומיזמים שנועדו להרחיב את בסיס התעסוקה בישובים או באזור.
ב. סיוע בליווי וניהול נושאי (פרויקטלי) ליצירת "מנועי צמיחה", בתחומים כאמור לעיל.

3. **"פעולות ליצירת לכידות וחוסן חברתי בקהילה"** - תמיכה בפעולות לטיפול בבעיות חברתיות:
א. רכישת שירותים מקצועיים לאבחון, ליווי וניהול ישובים בהם אותרו בעיות חברתיות הדורשות התערבות חיצונית.
ב. רכישת שירותים מקצועיים בתחומים חברתיים, כלכליים ומשפטיים לליווי, טיפול וניהול בישובים שנקלעו למשבר כלכלי ו/או בישובים בהם הוחלט לבצע שינויים במבנה הארגוני.
ג. ליווי תהליכי השינוי והצמיחה בישובים, כאמור לעיל, באמצעות אנשי מקצוע חיצוניים (פרויקטורים).
ד. סיוע בניהול ישוב/אגודה, לרבות מימון הנהלה (מנהל) לישוב, סיוע בהכנת סקרים, תזכירים, דוחות, מאזנים והנהלת חשבונות של ישוב (מוסדות כפר).
ה. סיוע באמצעות הרשויות המקומיות והישובים להעסקת רכזי קהילה ורכזי קליטה לישוב.

ו. <u>מעקב, בקרה ודיווח</u>

1. מסגרת הניהול והבקרה יהיו בהתאם לתכנית העבודה השנתית.
2. הגורם המקצועי יפעל באמצעות עובדי היחידה ו/או חברת הבקרה אשר תלווה את הליכי העבודה של החטיבה להתיישבות, לרבות:

א. קבלת מידע ופרוטוקולים רלוונטיים.

ב. בקרה תקציבית – בחינת המסגרת התקציבית של הפרויקט (אומדנים ועלויות תכנון וביצוע), מעקב בקרת תקציב והבטחת פעילות תקינה עד תום הפרויקט.

ג. בקרת איכות – בחינת איכויות וסטנדרטים, בהתאם ליעדים, מדדים ואבני דרך בתכנית העבודה.

ד. ביצוע בקרה על התנהלות העבודה ומעקב אחר הביצוע מול מסגרת התקציב המאושרת והתרעה על צפי לחריגות.

ה. צוות הבקרה יבקר באופן מדגמי בישובים ובמועצות בהם מתבצעים הפרויקטים, לצורך בחינת סטאטוס התקדמות וקבלת משוב בשטח.

ו. החטיבה תגיש למשרד את הדוחות הבאים לפי דרישה והנחיית הגורם המקצועי או חברת הבקרה:

- דוחות תקופתיים: אחת לרבעון או אחת לחודש.
- דוחות שנתיים: בהתאם למקורות התקציב וסוגי העבודות.

ז. <u>הסכמים פרטניים עם משרדי ממשלה</u>

<u>חובת תיאום</u>

1. התקשרות של משרדי ממשלה לשם ייעוץ וביצוע פעולות על ידי החטיבה להתיישבות, תיערך בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה כפי שיפורט להלן.
2. על החטיבה להתיישבות לכלול פעולות אלה בשלב המיפוי והמידע לקראת גיבוש תכנית העבודה השנתית.
3. הצעות החלטה לממשלה המטילות על החטיבה להתיישבות מטלות של ייעוץ וביצוע פעולות בתחומי פעילותה תתואמנה מראש, ביוזמת החטיבה להתיישבות והמשרד הממשלתי יוזם הצעת המחליטים, עם הגורם המקצועי המשרדי ותעוגנה בהתקשרות עם ההסתדרות הציונית.
4. בהחלטה 1998 נקבעה אבחנה בין התקשרות שבמסגרתה מועברת סמכות שכרוכה בה קביעת מדיניות, הפעלת שיקול דעת ויצירת סדרי עדיפויות (אצילת סמכות), לבין התקשרות גדורה, קונקרטית ואגב פרויקט פרטני שמשמעותה הטלת משימות ביצועיות בלבד (הסתייעות).
5. ככל שההתקשרות עם ההסתדרות הציונית תסווג ככזאת שיש בה אצילת סמכות, הרי שמובהר בזאת כי בהתאם לסעיף 8 להחלטה הממשלה ניתן יהיה לאשרה בכפוף להתקיימות התנאים הבאים:

א. התקבלה החלטת ממשלה המאשרת את ההתקשרות מראש.

ב. הגורם המקצועי במשרד החקלאות ופיתוח הכפר, כהגדרתו בהחלטת הממשלה 1998 בדק ומצא שאין בהתקשרות כדי לפגוע בהתחייבויות ההסתדרות הציונית והחטיבה להתיישבות בהתאם להסכם המסגרת, להתקשרויות השנתיות מכוחו ולתכנית העבודה השנתית.

ג. קיום היוועצות עם שר החקלאות ופיתוח הכפר, לאחר שקיבל את המלצת הצוות המקצועי שנקבע בהחלטה 1998.

ד. במסגרת הסכמי ההתקשרות עם המשרדים הממשלתיים לא תשולם להסתדרות הציונית או לחטיבה להתיישבות תקורה נוספת.

ה. המשרד הממשלתי שיבצע את ההתקשרות יבצע פיקוח ובקרה על מילוי תפקידי החטיבה להתיישבות ומשימותיה לפי ההסכם הפרטני, בהתאם לעקרונות הקבועים בהחלטה 1998, ויעדכן את משרד החקלאות ופיתוח הכפר.

ו. התקשרות הכוללת אצילת סמכויות לחטיבה להתיישבות טעונה את אישורו של היועץ המשפטי לממשלה. תנאי לאישור זה, יהיה בין היתר, קביעתם של מנגנוני פיקוח ובקרה מספקים ובהתאם לנוהל זה, על ידי המשרד הממשלתי המתקשר.

6. ככל שההתקשרות עם ההסתדרות הציונית ותסווג ככזאת שהיא גדורה, קונקרטית, אגב פרויקט פרטני ולא כוללת סמכויות שיש בהן קביעת מדיניות, הפעלת שיקול דעת ויצירת סדרי עדיפות, קרי משימה ביצועית בלבד, אזי התנאים המנויים בסעיפים א – ג לא יחולו. זאת, בתנאי שהיקפן הכולל של התקשרויות משרדי הממשלה בשנה נתונה לפי סעיף 8 להחלטה 1998 לא יעלה על 10% מהיקף ההתקשרות השנתית לצורך ביצוע תכנית העבודה השנתית של המשרד עם ההסתדרות הציונית לאותה שנה.
7. למען הסר ספק יובהר, כי סיווג ההתקשרות המבוקשת על ידי משרד ממשלתי מסוים ככזאת שיש בה משום אצילת סמכויות, או ככזאת שהיא רק בגדר הסתייעות, תבוצע על ידי הגורם המקצועי במשרד החקלאות ופיתוח הכפר כהגדרתו בהחלטה הממשלה.

<u>חובת פיקוח המשרד הממשלתי</u>

8. המשרד הממשלתי המתקשר בהסכם פרטני יבצע פיקוח ובקרה על מילוי תפקידי החטיבה ומשימותיה. אופן הפיקוח והבקרה ייכללו בהסכם הפרטני ביניהם ויהיו בהתאם לאמור בנוהל זה.

<u>חובת דיווח המשרד הממשלתי למשרד</u>

9. המשרד הממשלתי יחויב בהעברת דיווח למשרד בדבר התקדמות ההתקשרות עם ההסתדרות הציונית, עיכובה, הקפאתה, הפסקתה ו/או כל שינוי מהותי שבוצע בהסכם הפרטני שנחתם עמה .
10. מבלי לגרוע מהאמור, המשרד הממשלתי יעביר לגורם המקצועי במשרד החקלאות העתק מהדוחות התקופתיים והדוחות השנתיים, אותם תגיש לו החטיבה, כמתחייב לפי סעיף ז(2)(ו) לנוהל זה.

7

נספח א' – בקרה ודיווח - חשבונאי

1. מבוא

מטרתו של נספח זה היא לקבוע את כללי הבקרה החשבונאיים על החטיבה להתיישבות (להלן: "החטיבה")על מנת להבטיח כי ביצוע תקציב החטיבה להתיישבות וכל הכרוך בו, יהיה שקוף ופתוח לביקורת בהתאם להחלטת הממשלה 1998 מיום 9.10.2016, ולדרישות משרד האוצר, הכל כמפורט בנספח זה.

במסגרת נוהל זה תיקבענה הוראות בעניינים שלהלן:

א. פירוט של סדרי התשלום לצדדים שלישיים עבור ביצוע תוכנית העבודה, העברת תשלומים לחטיבה אחת לחודש, כתשלום בסילוקין במערכת מרכב"ה, כנגד הצגת דיווח חודשי מפורט בחתימת מנכ"ל ההסתדרות לחשבת המשרד או נציגה.

ב. פירוט סדרי תשלום השכר עבור עובדי ההסתדרות.

ג. הוראות בדבר אי ביצוע כל שינוי במצבת כוח האדם ביחידות החשבות של החטיבה, אלא באישור מראש ובכתב של חשבת המשרד, ובכפוף לאישור ועדת המכרזים של המשרד לשינוי בתנאי הסכם זה;

2. ביצוע תקציב החטיבה להתיישבות

במסגרת הסכם מסגרת עם משרד החקלאות(להלן : "ההסכם") ,תפעל החטיבה קיום התחייבויותיה על פי הכללים, הנהלים והוראות התכ"מ (תקנות כספים למשק) החלים על המדינה, בשינויים המחויבים שייקבע החשב הכללי במשרד האוצר (להלן: "החשב הכללי") או שיאושרו על ידו וכן עפ"י חוק חובת המכרזים והתקנות שהותנקנו לפיו.

יובהר כי חובת הבקרה והפיקוח בדבר תחולת הכללים שלעיל על פעולות החטיבה הינה של עובדי החטיבה. ואין בנוהל זה כדי לגרוע מחובה זו.

3. תפקיד ומעמד החשבות בחטיבה להתיישבות חשב החטיבה

3.1 חשבות החטיבה הינה הגוף היחיד המורשה לבצע את כל הפעולות הכספיות הקשורות בביצוע תקציב החטיבה.

3.2 החשבות הינה יחידה נפרדת מהחטיבה ופעילותה מונחית על ידי החשב הכללי באמצעות חשב לעניינים מיוחדים .

3.3 עובדי החשבות הם עובדי החטיבה וכפופים מינהלית ומקצועית לחשב לעניינים מיוחדים.

3.4 החשב לעניינים מיוחדים ימונה על ידי החשב הכללי ויהיה עובד משרד האוצר וכפוף לחשב הכללי .

3.5 תכניות עבודה לכל תכנית עבודה שתאושר על ידי השאר בהתאם לסעיף .. בהחלטת הממשלה, ובטרם הבאתה לדיון בפני ועדת המכרזים או ועדת התמיכות, יצורף אישור תקציבי מתאים חתום על ידי החשב לעניינים מיוחדים.

3.6 כל בקשה לשינויתוכניתהעבודה טעונה אף היא אישור החשב לעניינים מיוחדים.

התחייבות כספית של החטיבה

התחייבות כספית של החטיבה תהיה טעונה שתי חתימות:

החתימה של החשב לעניינים מיוחדים או נציגו בהתאם לכתב מינוי

החתימה של מורשה החתימה של החטיבה שיוסמך על ידי הנהלת ההסתדרות הציונית העולמית

3.7 אחריות החטיבה

באחריות החשב לעניינים מיוחדים לוודא בטרם ביצוע התחייבות או שינוי בתוכנית העבודה, עמידה בתקרה המקסימלית התקציבית שיועדה לאותה תכנית , וכי כל הפעולות הכספיות המבוצעות במסגרתו כפופות לכללים שנקבעו בהסכם ובנוהל זה. אחריות החשב לעניינים מיוחדים אינה באה במקום אחריותם של עובדי החטיבה לעמוד בחובתם זו..

3.8 החשב לעניינים מיוחדיסידוות למשרד החקלאות בשיתוף עם מנכ"ל החטיבה על ביצוע תוכנית העבודה של החטיבה בהיבטה התקציבי.

סמכות החשב לעניינים מיוחדים

3.9 דרישת תשלום ו/או התחייבות של החטיבה שאינה עומדת בהוראות נוהל זה או החורגת מעקרונות המינהל התקין, לא תאושר על ידי החשב לעניינים מיוחדים. במידת הצורך, תועבר בקשה זו לבדיקת החשב הכללי.

3.10 החשב לעניינים מיוחדים אחראי לגביית חובות החטיבה והוא בלבד מוסמך לבצע מחיקת חובות ופרישתם לפי כללים שייקבעו על ידי החשב הכללי.

3.11 מנכל החטיבה יורה לעובדי החטיבה לבצע את הנחיות החשב לרבות לעניין רישומים במערכת המחשוב השונות ,ערבויות, בטחונות כנגד הלוואות, ניהול חובותוכו'. סמכויות אלו יעוגנו בנהלי עבודה.

4. עקרונות הניהול הכספי

4.1 ההסכם ינוהל במערכת הנהלת חשבונות נפרדת ועצמאית. משרד האוצר יעמיד לרשות החטיבה את מערכת מרכבי"ה לצורך ניהול החשבונות.

4.2 החטיבה תשלם עבור זכות השימוש במערכת סכום של _____ עבור כל רישיון שימוש.

4.3 החטיבה באמצעות החשבות תנהל חשבונות בנק נפרדים מהסתדרות הציונית אשר יועדו רק לניהול ותפעול ההסכם. מורשה החתימה על חשבונות אלו יהיה החשב לעניינים מיוחדים ביחד עם מנהל מחלקה מהחשבות.

5. מימון תיקצוב וביצוע

5.1 תיקצוב

5.1.1 היקף ההסכם יהיה בהתאם להסכם המסגרת.

5.1.2 אופן פירוט התקציב ייקבע על ידי החשבת לעניינים מיוחדים במטרה לשקף באופן גלוי ונאות ל לציבור.

5.1.3 תקציב פעולות החשבות והגביה, יוצג בשורה נפרדת במסגרת תקציב התקורה של החטיבה. תקציב החשבות והגביה הינו חלק מהתקציב התקורה הכולל שתוקצה לחטיבה להתיישבות.

5.1.4 תקציב פעולות גביה יכלול תקציב עבור פעולות גביה בגין הוצאות תפעול נדרשות בין היתר לרבות רואי חשבון, שמאים וכדומה על פי קביעת החשב.

5.1.5 תקציב החשבות יכלול תקציב בגין הוצאות תפעול נדרשות בין היתר עבור פעולות ביקורות ועריכת מאזנים על פי קביעת החשב.

5.2 בקרת תקציב בחטיבה

5.3 ביקורת

5.3.1 מבקר הכספים בחשבות החטיבה ייבחר על ידי החשב לעניינים מיוחדים עפ"י חוק חובת המכרזים.

5.3.2 מבקר הכספים יפעל על פי הנחיה מקצועית של מנהל יחידת הביקורת בחשב הכללי והוראות החשב לעניינים מיוחדים.

5.3.3 החשב הכללי יבצע ביקורת כספית על פעילות החטיבה בעזרת מחלקת הביקורת של החשב הכללי ו/או על ידי רואה חשבון חיצוני, כפי שיראה לנכון.

5.3.4 המלצות הביקורת יושמו על ידי החטיבה, חלקה החטיבה על המלצה בהמלצות הביקורת, יובא הדבר לדיון אצל החשב הכללי או אחד מסגניו שימונה על ידו, והחלטתו, לאחר שישמע את עמדת החטיבה, תחייב.

5.3.5 נוכח חשיבות שיתוף הפעולה בין החשב למבקר הפנים של המשרד ונוכח תמטרה המשותפת של בקרה ושמירה על מינהל תקין, יסייע חשב לעניינים מיוחדים למבקר הפנים במשרד במתן מידע ובמסמכים הנדרשים, כגון חוזים עם קבלנים, פרטים על התקשרויות, מכרזים וכדומה. מבקר הפנים לא יערוך ביקורת על החשבות.

5.4 תהליכי בקרה בחשבות

החשבות תבצע ביקורות שוטפות על פעולות החטיבה בהיבט החשבונאי ובהיבט הפיזי/כמותי (בהתאם לתקנות) כמפורט להלן:

5.4.1 הסתדרות הציונית מחויבת לבצע תהלכי בקרה ופיקוח על שכר כ"א ורכב לעובדי החטיבה.

5.4.2 הסתדרות הציונית , תעביר לחשב דיווחים שוטפים בכל רבעון בנושא כ"א ורכב. החשב יבקר דוחות אלו מעת לעת.

5.4.3 חשב החטיבה או נציגו ישתתף בכל הועדות המאשרות הוצאות כספיות בחטיבה. החלטות של ועדות כאמור שמהן הסתייג חשב החטיבה מבחינה תקציבית ונוהלית יובאו לאישור החשב הכללי.

5.4.4 בקרה על נושאי גביות/בקרה על ההכנסות המתקבלות מהחזר ההלוואות של המתיישבים.

5.4.5 בקרה ופיקוח על ביצוע חוזים.

5.4.6 בקרה ופיקוח על גופים נתמכים.

5.4.7 ניהול חשבונאי של הרכוש הקבוע בחטיבה – ניהול חשבונאי של נכסי החטיבה כפי שמופיעים בספר הנכסים. פעילות זו כוללת רישום, בקרה, הפחתה, מחיקת נכסים.

5.4.8 בקרה על הפעילות הכספית של יחידת האכלוס

5.4.9 התאמות בנקים שוטפות, הפקת דוחות פנימיים לביקורת.

הסוכנות היהודית לארץ ישראל
Jewish Agency for Israel

היחידה למשאבי אנוש – אוגדן נהלים וכללים לעבודה

פרק: איוש משרות	נוהל: פרסום חיצוני למשרה פנויה	02.02.11.01.4

1. כללי

נוהל זה מפרט את המקרים והתנאים לאיוש משרה באמצעות פרסום חיצוני.

1.1. מטרת הנוהל

להסדיר את עבודתה של היחידה למשא"נ בקשר לאיוש משרה באמצעות פרסום חיצוני.

1.2. באור מונחים

אין

1.3. תחולת הנוהל

לא ישים לנוהל זה

2. זכויות

לא ישים לנוהל זה

3. חובות

לא ישים לנוהל זה

4. טיפול משא"נ בנושא

הטיפול באיוש משרה באמצעות פרסום חיצוני יבוצע ע"י היחידה למשא"נ כמפורט בסעיפים הבאים:

א. הגדרת המקרים לאיוש משרה באמצעות פרסום חיצוני

ב. מיון פניות המועמדויות החיצוניות

4.1. הגדרת המקרים לאיוש משרה באמצעות פרסום חיצוני

פרסום חיצוני למשרה פנויה יפורסם בעיתונות רק לאחר שלא נמצאו מועמדים מתאימים מתוך המחלקה, היחידה או מתוך הסוכנות. בפרסום יאמר כי הסוכנות שומרת לעצמה הזכות לענות רק לחלק מהפונים.

אם בין עובדי המוסד לא ימצא לדעת ההנהלה עובד מתאים, תזמין ההנהלה עובד מבחוץ בהתאם לפרק ג'. (על פי פרק ה' בחוקת העבודה "קביעת העובדים לסוגיהם והעברתם מסוג לסוג" סעיף 44 העברת עובד מסוג לסוג עמ' 18-17)

4.2. מיון פניות המועמדויות החיצוניות

הרפרנט לכוח אדם ביחידה למשא"נ ימיין את הפניות שיגיעו לאחר פרסום המשרה בעיתון.

המיון של משרות מקצועיות יעשה בשיתוף עם נציג המחלקה/יחידה.

למועמדים שאינם עונים על הכישורים הנדרשים יש להודיע על אי קבלת מועמדותם.

המועמדים בעלי הכישורים המתאימים יוזמנו לראיון בפני ועדת בחירה, בה חברים: נציג המחלקה הרלוונטית, נציג ארגון העובדים ונציג היחידה למשא"נ. ועדת הבחירה תראיינם, תבחן אותם מבחינת אישיותם וכישוריהם ותבחר מבניהם את המועמד המתאים ביותר.

היחידה למשא"נ תודיע למועמדים, בשם ועדת הבחירה, על בחירתם, או אי בחירתם.

5. טיפול הפרט בנושא

לא ישים לנוהל זה

28ב

הסוכנות היהודית לארץ ישראל
Jewish Agency for Israel

היחידה למשאבי אנוש – אוגדן נהלים וכללים לעבודה

פרק: איוש משרות	נוהל: פרסום פנימי וחיצוני למשרה פנויה במקביל	02.02.11.01.5

1. כללי

נוהל זה מפרט את התנאים וההסדרים הקשורים באיוש משרה באמצעות פרסום פנימי וחיצוני במקביל.

1.1. מטרת הנוהל

להסדיר את עבודתה של היחידה למשא"נ בקשר לאיוש משרה באמצעות פרסום פנימי וחיצוני במקביל.

1.2. באור מונחים

אין

1.3. תחולת הנוהל

לא ישים לנוהל זה

2. זכויות

לא ישים לנוהל זה

3. חובות

לא ישים לנוהל זה

4. טיפול משא"נ בנושא

הטיפול באיוש משרה באמצעות פרסום פנימי וחיצוני במקביל יבוצע ע"י היחידה למשא"נ עפ"י המפורט בסעיפים הבאים:

א. פרסום למשרה פנויה

ב. בחירת המועמד

4.1. פרסום למשרה פנויה

במקרים של צורך דחוף באישור משרה שאין ודאות בדבר מילויה ע"י עובד מתאים של הסוכנות או במקרים בהם ההעסקה היא במסגרת "הסכם קיבוצי להעסקת

עובדים לתקופה קצובה" ובהיקף משרה הנמוך מ-50%, יפורסם בהתייעצות עם מזכירות העובדים, פרסום פנימי וחיצוני למשרה פנויה, במקביל.

בפרסום הפנימי והחיצוני יצוין כי המשרה פורסמה בפרסום פנימי וחיצוני במקביל

4.2. בחירת המועמד

ועדת הבחירה שתקוים למשרה שפורסמו לה שתי הודעות כנ"ל, תראיין תחילה את המועמדים הפנימיים. בועדת הבחירה יהיו חברים : נציג המחלקה הרלוונטית, נציג ארגון העובדים ונציג היחידה למשא"נ.

אם לא יהיה בין המועמדים הפנימיים מועמד מתאים למילוי המשרה, ירואיינו המועמדים החיצוניים וייבחר המועמד שהוא בעל מירב הכישורים.

לפקידים העובדים במשרד תינתן זכות קדימה לגבי מועמדים חדשים לכל משרה פנויה במשרד (מתוך פרק ג' בחוקת העבודה "סדר קבלת פקידים" סעיף 17 דין קרוב עמ' 6)

אם בין עובדי המוסד לא ימצא לדעת ההנהלה עובד מתאים, תזמין ההנהלה עובד מבחוץ בהתאם לפרק ג'. ההחלטה האחרונה והמחייבת בדבר העברת ומינוי עובד כנ"ל היא בידי ההנהלה (מתוך פרק ה' בחוקת העבודה "קביעת העובדים לסוגיהם והעברתם מסוג לסוג" סעיף 44 העברת עובד מסוג לסוג עמ' 17-18)

5. טיפול הפרט בנושא

לא ישים לנוהל זה

78

הסוכנות היהודית לארץ ישראל
Jewish Agency for Israel

היחידה למשאבי אנוש – אוגדן נהלים וכללים לעבודה

פרק: איוש משרות	נוהל: פרסום פנימי למשרה פנויה	02.02.11.01.3

1. כללי

נוהל זה מפרט את המקרים והתנאים לאיוש משרה באמצעות פרסום פנימי.

1.1. מטרת הנוהל

להסדיר את עבודתה של היחידה למשא"נ בקשר לאיוש משרה באמצעות פרסום פנימי וכן להבהיר את התנאים בהם יוכל עובד להגיש מועמדות למשרה מסוג זה.

1.2. באור מונחים

אין

1.3. תחולת הנוהל

הוראות נוהל זה חלות על העובדים במינוי בסוכנות.

2. זכויות

לא ישים לנוהל זה

3. חובות

לא ישים לנוהל זה

4. טיפול משא"נ בנושא

הטיפול באיוש משרה באמצעות פרסום פנימי יבוצע ע"י היחידה למשא"נ כמפורט בסעיפים הבאים:

א. הגדרת המקרים לאיוש משרה באמצעות פרסום פנימי

ב. אופן הפרסום הפנימי למשרה פנויה

4.1. הגדרת המקרים לאיוש משרה באמצעות פרסום פנימי

ככלל באין למחלקה/יחידה מועמד מתוכה לאיוש משרה תפורסם הודעה פנימית למשרה פנויה.

אולם, המשרות המפורטות להלן פטורות מפרסום פנימי למשרה פנויה:

א. יועץ משפטי

ב. יועץ ליו"ר או לחבר הנהלה – בתנאי שתפקידיו יהיו לפי הגדרה מוסכמת עם נציגות העובדים והוא יתקבל בהסכם אישי בתקופת כהונתו של חבר הנהלה או יו"ר שהוא יועצו. במידה וחבר ההנהלה או היו"ר יעזבו את המוסד, תופסק עבודתו של היועץ.

ג. נהג ליו"ר או לחבר הנהלה – בתנאי שיתקבל בהסכם אישי לתקופת כהונתו של אותו חבר הנהלה או יו"ר.

ד. מזכירה או מרכזת לשכה, ליו"ר או לחבר הנהלה – בתנאי שזו עובדת אחת ובתנאי שתתקבל בהסכם אישי בתקופת כהונתו של אותו חבר הנהלה או יו"ר.

ה. עוזר אישי ליו"ר או לחבר הנהלה או למנכ"ל - בתנאי שיתקבל בהסכם אישי לתקופת כהונתו של מי שהוא עוזרו.

4.2. אופן הפרסום הפנימי למשרה פנויה

פרסום פנימי למשרה פנויה יעשה ע"י היחידה למשא"נ בתיאום עם נציגות העובדים.

בפרסום הפנימי יפורסמו:

א. תיאור המשרה

ב. הכישורים הנדרשים לה

ג. הדרגה המוצעת

ד. התאריך האחרון להגשת המועמדות למשרה (שיקבע בדרך כלל בזמן של עד שבועיים מיום פרסום ההודעה)

ה. מספר הפרסום הפנימי

פרסום פנימי למשרה פנויה יפורסם באינטרא-נט תחת כותרת "הצעות עבודה".

5. טיפול הפרט בנושא

עובד יגיש את הצעת מועמדותו ישירות לאתר האינטרא-נט של הסוכנות בכתובת www.jafi.org.il

סוגי העובדים הרשאים להגיש מועמדותם למשרה פנויה:

א. עובד בחוזה.

ב. שליח אשר סיים 3 שנות שליחות במסגרת הסוכה"י ובלבד שלא תלפו 6 חודשים מיום שובו מהשליחות.

ג. עובד במינוי המועסק מעל לשנה בסוכנות ובתפקידו הנוכחי (בהסכמת מחלקתו/יחדתו של העובד, יוכל העובד להגיש מועמדתו למשרה פנויה גם אם עבד פחות משנה בתפקידו).

ד. עובד עפ"י הסכם מיוחד רשאי להגיש מועמדתו למשרה פנויה שבה הוא כבר מועסק למעשה.

ה. עובד חברה סוכנותית אשר עובד לכל הפחות שנתיים.

9

לכבוד
<u>ההסתדרות הציונית העולמית – החטיבה להתיישבות</u>

הנדון: <u>כתב הצהרה והתחייבות בדבר הימנעות מביצוע פעולות המפורטות בחוק שירות לציבור (הגבלות לאחר פרישה)</u>

הואיל: ובהתאם להחלטת ממשלה מספר 1998 מיום 09.10.16 (להלן: **"החלטת הממשלה"**), הממשלה האצילה מסמכויותיה להסתדרות הציונית העולמית - חטיבה להתיישבות (להלן: **"החטיבה להתיישבות"**);

והואיל: והחטיבה להתיישבות הוכפפה במסגרת החלטת הממשלה לכללי מינהל תקינים ובין היתר להוראות חוק שירות לציבור (הגבלות לאחר פרישה) (להלן: **"החוק"**);

והואיל: וכעובד החטיבה להתיישבות עליי לפעול בהתאם להוראות החוק כמפורט להלן;

לפיכך, אני הח"מ _____, ת.ז _____ מאשר, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. אם אטפל, אגב תפקידי בחטיבה, בעניין פלוני של אדם פלוני, לא אייצג לאחר פרישתי מהחטיבה את האדם באותו עניין כלפי ההסתדרות הציונית העולמית, כלפי החטיבה, או כלפי משרד החקלאות, וזאת כל עוד לא עברה שנה אחת מיום פרישתי.
2. לאחר פרישתי מהחטיבה לא אייצג אדם לפני עובד בחטיבה שהיה כפוף לי ערב פרישתי, ולא אבקש ממנו להעניק לי או לעסקי זכות, כשההענקה מסורה לשיקול דעתו של אותו עובד, וזאת כל עוד לא עברה שנה אחת מיום בו פסקו יחסי הכפיפות.
3. במהלך שנה מיום פרישתי מהחטיבה לא אקבל זכות – לרבות עבודה כשכיר, או שלא כשכיר, או בדרך של התקשרות אחרת – מגורם שהוא היה מוסמך לקבל החלטה בענייני במסגרת עבודתי בחטיבה, להמליץ על קבלת החלטה כאמור או שהיה ממונה על עובד אחר בחטיבה המוסמך כאמור, וזאת אלא אם התקבל לכך היתר מהיועצת המשפטית של משרד החקלאות.
4. לעניין האמור לעיל:

"טיפול" - לרבות קבלת החלטה, העלאת נושא לדיון, נוכחות בדיון, השתתפות בדיון או בהצבעה, או עיסוק בנושא מחוץ לדיון;

"עניין אישי" של עובד החטיבה להתיישבות - לרבות עניין אישי של קרובו, עניין של תאגיד שהוא או קרובו הם בעלי ענין בהם, או עניין של גוף שהוא או קרובו הם מנהלים או עובדים אחראים בו;

"קרוב" של עובד החטיבה להתיישבות - בן זוג, הורה, הורה הורה, בן או בת ובני זוגם, את או אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד או דודה וילדיהם, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה, נכד או נכדה, לרבות תורגים וכן כל אדם הסמוך על שולחנו.

ולראייה באתי על החתום:

היום: _____ שם: _____ חתימה: _____

<u>עד לחתימה:</u>

שם: _____ תפקיד: _____ חתימה: _____

WORLD ZIONIST ORGANIZATION - ההסתדרות הציונית העולמית

LEGAL ADVISOR

היועץ המשפטי

נייר עמדה: ביקורת מבקר ההסתדרות הציונית העולמית בהשוואה לביקורת מבקר פנים

להלן נייר עמדה המשווה בין ביקורת מבקר ההסתדרות הציונית העולמית תפקידיו וסמכויותיו (להלן: המבקר), שהוא גם מבקר המוסדות הלאומיים, לביקורת של מבקר פנים כפי שתפקידים וסמכויות אלה מוגדרים בחוק הביקורת הפנימית, תשנ"ב – 1992 (להלן: החוק).

אקדים לומר שמוסד מבקר ההסתדרות הציונית העולמית קם עוד לפני קום המדינה ומבנה מוסד המבקר: דרך בחירתו, עצמאותו, תפקידיו וסמכויותיו היוו בסיס לקביעת רכיבים אלה בבניית מוסד מבקר המדינה כאשר מוסד זה הוקם בראשית המדינה. מהאתר הרשמי של מבקר המדינה:

"עוד בראשית דרכה הכירה מדינת ישראל בחשיבות ביקורת המדינה. כבר בשנת 1949 חוקק חוק מבקר המדינה, אשר נתקבל בכנסת ביום י"ט באייר התש"ט (18 במאי 1949), ולפיו הוקם מוסד ביקורת המדינה בישראל, שהיה אחד המוסדות הראשונים שהוקמו בימי הבראשית של מדינת ישראל. החוק תוקן פעמים מספר, ובחוק מבקר המדינה, התשי"ח-1958 [נוסח משולב], שולב הנוסח של החוק המקורי עם התיקונים שהתקבלו עד לאותה עת. החוק הניח בסיס איתן לביקורת מעמיקה ויסודית, שכן הוא נותן בידי המבקר, מאז ימי קום המדינה, סמכויות רחבות, הן מבחינת סוגי הגופים העומדים לביקורתו הן מבחינת היקפה ועומקה של הביקורת באותם גופים."

המושג "מבקר פנים" בגוף ציבורי הוא מושג שהשתרש בישראל תקופה ארוכה לאחר מיסוד מושג מבקר המדינה או מבקר ההסתדרות הציונית העולמית (החוק כאמור חוקק בשנת 1992). מבקר פנים הוא בהגדרה גורם פנימי המדווח למי שמינה אותו (השר, יו"ר הדירקטוריון בחברה ממשלתית וכד') ואינו נחשב כגורם עצמאי בגוף הציבורי.

תפקידי מבקר ההסתדרות הציונית העולמית וסמכויותיו מוגדרים בסעיף 60 בחוקת ההסתדרות הציונית העולמית (להלן: החוקה)[1] ובתקנון המבקר והמשרד לביקורת (להלן: התקנון) המצ"ב.

כפי שניתן לבחון בחקיקה הראשית בהוראות החוקה (סעיף 60), המבקר נבחר על ידי המוסד העליון של ההסתדרות הציונית העולמית, קרי הקונגרס הציוני, לתקופת כהונה של חמש שנים כל פעם. המבקר הינו בלתי תלוי במוסדות ובגופים המבוקרים על ידו והוא אחראי אך ורק לפני הקונגרס הציוני והוועד הפועל הציוני (המוסד העליון של ההסתדרות הציונית בתקופה בין קונגרס וקונגרס).

כפי שניתן לראות לפי הסקירה להלן, אופי הביקורת בהסתדרות הציונית העולמית ואופי המבקר, חופף ואף גובר במקרים מסויימים על אופי מבקר הפנים עפ"י החוק.

הרכיב	המבקר	מבקר פנים עפ"י החוק
התאמה	נהוג להציע לקונגרס הציוני מועמד לאחר קיום הליך חיפוש משותף עם הסוכנות היהודית (המבקר הוא מבקר את כל המוסדות הלאומיים). מוקמת וועדת חיפוש משותפת אשר מסננת מועמדים, בודקת קורות חיים (השכלה ונסיון) ומראיינת אותם טרם הגשת שם המועמד לבחירה בקונגרס הציוני ובמוסדות הסוכנות היהודית	יחיד תושב ישראל ללא הרשעות, בעל תואר אקדמי/עורך דין/רואה חשבון, נסיון של שנתיים בביקורת או הוכשר כמבקר פנים (סעיף 3 בחוק)
תפקידים	מבקר את הפעולות הכספיות, הכלכליות, המנהליות והארגוניות של הגופים הממבוקרים (סעיף 60, פיסקא 1 בחוקה).	שמירה על החוק, ניהול תקין, תוהר המידות, חסכון ויעילות, ניהול נכסים ושמירת הרכוש, החזקת כספים והשקעות. עריכת הביקורת על

[1] הנוסח המלא של סעיף 60 בחוקה: המבקר:

פיסקא 1 המבקר יבקר את הפעולות הכספיות, הכלכליות, המנהליות והארגוניות, מכל הסוגים של ההסתדרות הציונית העולמית ושל פקידיה, חברותיה ומוסדותיה, כולל גופים אחרים שבהם להסתדרות הציונית העולמית לפחות 50% של כוח ההצבעה או ההון.

פיסקא 2 ההנהלה תגיש למבקר, לא יאוחר משישה חודשים אחרי תום שנת הכספים של ההסתדרות הציונית העולמית, דין וחשבון על הבסוסות ההסתדרות הציונית העולמית והוצאותיה באותה שנה ומאזן זכויותיה וחובותיה. ההנהלה תעמיד לרשות המבקר את כל המסמכים הדרושים לביקורתו.

פיסקא 3 הקונגרס או הוועד הפועל רשאים לבחור בסגן מבקר. במקרים דחופים רשאית בשיאות הוועד הפועל לבחור בסגן מבקר, בכפוף לאישורו של הוועד הפועל במושבו הקרוב.

פיסקא 4 תקופת כהונתו של המבקר היא מהקונגרס, שבחר בו, ועד תום הקונגרס מן המניין שלאחריו. אם בתקופה בין קונגרס לקונגרס מתפנית משרתו של המבקר, יבחר הוועד הפועל במבקר חדש וביתרתים ימלא סגן המבקר את תפקידו של המבקר.

פיסקא 5 המבקר ימסור דין וחשבון על תוצאות ביקורתו לקונגרס ולוועד הפועל, ואם יידרש לכך, לוועדה המתמדת לענייני תקציב וכספים, שהוקמה על ידי הוועד הפועל (סעיף 30, פיסקא 3).

פיסקא 6 המבקר וסגן המבקר יהיו בלתי תלויים במוסדות ובגופים המבוקרים על ידיהם ואחראים לפני הקונגרס והוועד הפועל בלבד.

פיסקא 7 המבקר וסגן המבקר אינם יכולים להיבחר לצירי קונגרס ואינם יכולים להיות חברי ההנהלה או חברי הוועד הפועל (למעט חברות בוועד הפועל לפי סעיף32, פיסקא 3 (ד)), או חברי המוסדות המשפטיים של ההסתדרות הציונית העולמית.

פיסקא 8 פרטי סמכויותיהם ותפקידיהם של המבקר וסגנו, דרכי פעולתם וסדרי עבודתם וחובות הגופים המבוקרים לגבי הביקורת[2] ייקבעו בתקנון מיוחד, שיתקבל על ידי הקונגרס או הוועד הפועל.

P.O.B. 92, Jerusalem 91000 Tel: 02-6202329 :ת"ד 92, ירושלים 91000, טל'

Fax: 02-6204027 :פקס

fernb@wzo.org.il

	מבקר בגופים המבוקרים את המינהל, משק הכספים וניהולו, חשבונותיהם ורכושם מבחינת חוקיות, הסדירות, המשקיות הכלכלית וטוהר המידות, עמידה בחוקה והוראות אחרות, עמידה בתקציבים ששנקבעו, חסכון ויעילות (סעיף 11 בתקנון)	פי תקנים מקצועיים מקובלים (סעיף 4 בחוק)
אחריות	בלתי תלוי מהגופים המבוקרים (סעיף 60, פיסקא 6 בחוקה וסעיף 5 בתקנון)	אחראי ישירות בפני הממונה עליו (סעיף 5 בחוק)
אישור תוכנית עבודה	אינו מגיש תוכנית עבודה לגורם כלשהו וקובע בעצמו את תוכנית העבודה השנתית או התקופתית	מגיש לממונה תוכנית עבודה שנתית או תקופתית לאישור (סעיף 7 בחוק)
ייחוד פעולות	לא יכול להיבחר לקונגרס, לוועד הפועל, להנהלה, לגופים המשפטיים (סעיף 60, פיסקא 7 בחוקה) ולא יהיה בהנהלה של גוף מבוקר ולא יעבוד בשכר בגוף אחר, לא יקבל טובות הנאה מגופים מבוקרים, הגבלת עבודה בגוף מבוקר במשך שלוש שנים לאחר סיום כהונתו כמבקר, חייב לשמור סודיות (סעיף 8 בתקנון)	לא ימלא תפקיד נוסף בגוף ולא ימלא תפקיד שעלול ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כמבקר פנים (סעיף 8 בחוק)
המצאת מסמכים וקבלת מידע	גוף מבוקר חייב להמציא כל פרט הקשור לניהולו (סעיף 14 בתקנון) ולשתף פעולה עם המבקר ואנשי משרדו (סעיף 15 בתקנון)	רשאי לדרוש ולקבל כל מידע (סעיף 9 בחוק)
הפסקת כהונתו	מכהן מבחירתו עד לקונגרס מן המניין אחריו (תקופה של 5 שנים) (סעיף 60, פיסקא 4 בחוקה). הפסקת כהונה רק על פי התפטרות, פטירה או החלטה של 2/3 מחברי הוועד הפועל הציוני (סעיף 4(א) בתקנון)	במשרד ממשלתי – באישור נציב שירות המידה ובגוף ציבורי אחר – ברוב של 2/3 חברי הדירקטוריון לאחר מתן זכות שימוע. תופסק כהונתו אם הורשע בעבירה שיש עמה קלון (סעיף 12 בחוק).
עובדי לשכת המבקר	דין עובדי לשכתו כדין עובדי הסוכנות היהודית/ההסתדרות הציונית העולמית (סעיף 23 בתקנון). הסייגים המופעים בסעיף 8 חלים על עובדי לשכתו אולם הגבלת העבודה בגוף מבוקר היא לשנתיים אצל העובדים (סעיף 24 בתקנון)	יתמנו לפי הליך תקין של מינוי עובדים במדינה או בגוף ציבורי ולאחר קבלת חו"ד המבקר הפנים (סעיף 13 בחוק)
תלונות הציבור	מברר תלונות מקרב הציבור כנגד גוף או כנגד אדם הכפופים לביקורת (סעיף 12 בתקנון)	לא קיים

הוכן ע"י: עו"ד פרן ברגיס, היועהמ"ש

23 נובמבר 2016
כ"ב חשון תשע"ז

P.O.B. 92, Jerusalem 91000 Tel: 02-6202329 ת"ד 92, ירושלים 91000, טל':
Fax: 02-6204027 פקס:
fernb@wzo.org.il

<u>טבלת הליכים משפטיים כנגד החטיבה להתיישבות בנושאים הרלבנטיים לסמכות שהואצלה לה בהתאם להחלטת הממשלה</u>

יוסף לאופר	ת"א 55076-06-16 שמוליק מור נ' החטיבה להתיישבות	03.07.16	תביעה בגין קבלת התחייבות מינ"ר החטיבה להתיישבות הקודם – דני קריצמן למתן מענק לתובע.	550,000 ₪	טרם נקבע דיון. חוגש כתב הגנה.	בינונית (פחות מ50%)
יוסף לאופר	ת"א 11558-01-15 ארנון רזניצקי נ' החטיבה להתיישבות	15.1.15	לטענתו רכש בית מגורים עם חוב לחטיבה בלי לדעת שיש חוב- טוען לחוסר תום לב מצד החטיבה ופגיעה בעקרון השיוויון כי החוב נשמט משמעותית לשאר המשפחות ביישוב. מתקשר לעניין נהוראי, ממנה רכש התובע רזניצקי את הדירה	159,744	דיון הוכחות יתקיים ביום 7.12.16 משעה 11:30 בשלום קצרין	נמוכה, יש סיכוי לפשרה על פי סעיף 79א לחוק בתי המשפט בסכום נמוך
יוסף לאופר	ת"א 11232-10-15 טל-אד סוללים קבלנות בע"מ נ' מועצה אזורית גליל תחתון ואח'	12.10.15 (תביעה בסדר דין מקוצר)	החטיבה העניקה למועצה אזורית גליל תחתון מענק לפיתוח תשתיות לקרוונים ביישוב בית רימון, עד תקרת סכום מסויימת ששולמה במלואה ע"י הסוכנות. המועצה התקשרה עם קבלן לביצוע העבודות והוא תובע יתרת כספים שלא שולמו לו	572,698 ש"ח	התביעה התחילה כתביעה בסדר דין מקוצר והכותרת נמחקה כלפי החטיבה להתיישבות, התקיים קדם משפט והצדדים מנהלים מו"מ לצורך ייתור התביעה.	נמוכה- אין קשר חוזי עם הקבלן והחטיבה עמדה בהתחייבויותה
משרד ש. פרידמן ושות'	חברת עידוד בע"מ נ' החטיבה להתיישבות של ההסתדרות הציונית		תביעה על הפרת שימוש בתוכנה ודרישת פיצויי בגין הסתמכות וציפייה להתקשרות חוזית	18 מיליון ₪		